



Código: UPEC- P07.1-FT04

## FORMATO INFORME DE AVANCE DEL PROYECTO



Versión: 2  
Vigente: febrero 2019

### I. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de presentación: 31 de enero de 2024

Nº de Informe: 4

#### 1.1. DATOS GENERALES

**Programa de Vinculación:** Estado, Políticas Públicas y Género

**Línea de Vinculación:** Administración Pública

**Facultad:** Facultad de Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**Carrera:** Administración Pública

**Nombre del proyecto:** "Políticas Públicas en Territorio"

<b>Cooperantes (Instituciones Públicas, Privadas, ONGs):</b> Fundación Altrópico	<b>Representante:</b> Lcdo. Santiago Levy Representante de Fundación Altrópico	<b>Localización:</b> Tulcán – Boyacá y Colón
	<b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:carchi@altropico.org.ec">carchi@altropico.org.ec</a>	<b>Teléfono:</b> 0997961096

#### 1.2. OBJETIVOS DEL PROYECTO

**General:** Mejorar la gestión de los GADS parroquiales, a través de procesos de formación y capacitación para una efectiva gobernanza en el territorio, utilizando la metodología de Educación Popular

**OE1.** Fortalecer las capacidades en el ámbito de la gestión pública en los miembros de cada uno de los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales

**OE2.** Ejecutar los procesos de formación en el desarrollo de competencias para una gestión local eficiente y eficaz en los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales

**OE3.** Aplicar procesos de capacitación a través de la utilización de la metodología de Educación Popular, para una efectiva gobernanza en el territorio



II. EJECUCIÓN			
2.1. ACTIVIDADES Y RESULTADOS DEL PROYECTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	RESULTADO (ACTIVIDAD REALIZADA)	RESULTADOS DEL APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
<b>A1-R1-OE2.</b> Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local	<p>Durante el mes de noviembre, cada grupo llevó a cabo una revisión y modificación de la presentación del tercer tema de capacitación que se proporcionó, correspondiente al tema:</p> <p>-Rendición de Cuentas</p> <p>-Procedimientos Administrativos</p> <p>-Gestión Pública</p> <p>-Marco Normativo De La Rendición De Cuentas</p> <p><b>Subtemas:</b></p> <p>-Qué es la rendición de cuentas</p> <p>-Quiénes rinden cuentas</p> <p>-Cuáles son los objetivos de la rendición de cuentas</p> <p>-Cuándo rendir cuentas</p>	<p>Capacidad para adaptar y contextualizar la información según las realidades locales, reflejando la diversidad e interculturalidad que se destaca en el perfil de egreso</p> <p>Habilidad para realizar investigaciones pertinentes que integraron las particularidades de cada territorio, de acuerdo con la capacidad de reflexionar crítica y analizar el contexto social, político y administrativo</p> <p>Desarrollo de la capacidad para trabajar en conjunto con los</p>	

	<p><b>Contenido específico:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación de contenidos expuestos con respecto a la temática de Rendición de Cuentas.</li> <li>• Trabajo en grupos</li> <li>• Completar con cartulinas de colores lo que considera que hace falta en el caso práctico de Rendición de Cuentas.</li> <li>• Funciones</li> <li>• Cómo rendir cuentas</li> </ul> <p>La revisión de los temas por parte de los facilitadores fue fundamental para fortalecer la comprensión y preparación de los participantes en la temática de rendición de cuentas. En ese proceso, el PDOT sirvió como un breve recordatorio del contenido anterior,</p>	<p>Gobiernos Autónomos Descentralizados (GADs) para obtener información relevante, lo cual fomenta la participación responsable y el diálogo social</p> <p>Capacidad de comunicar contenidos a través de presentaciones efectivas, utilizando técnicas informáticas adecuadas, lo que enriquece la interrelación con actores y sectores involucrados en el ámbito público</p> <p>Habilidad para analizar y abordar desafíos y oportunidades locales, asegurando que las sesiones formativas sean pertinentes y alineadas con las</p>	
--	--	--	--



	<p>facilitando la conexión con conocimientos previos y promoviendo la reflexión crítica. Al analizar y ajustar la presentación del tema, los participantes lograron identificar aspectos clave relacionados con quiénes deben rendir cuentas, cuáles son sus objetivos y los momentos adecuados para hacerlo, lo que permitió una comprensión más profunda y adecuada a sus necesidades. Este proceso contribuyó a una planificación más organizada y efectiva, permitiendo que cada grupo abordara los subtemas con una visión más clara y crítica acerca de los procedimientos y funciones relacionadas con la rendición de cuentas en la gestión pública</p>	<p>necesidades específicas de cada territorio</p> <p>Capacidad para planificar y organizar los contenidos temáticos de manera que reflejen los objetivos de calidad y eficacia en la gestión pública, facilitando aprendizajes significativos para futuros facilitadores</p>	
--	---	--	--

<p><b>A2-R2-OE1.</b> Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas</p>	<p>Se planificó la primera capacitación con los servidores públicos en el mes de diciembre, enfocándose en el tema "Rendición de Cuentas": Con el objetivo de conocer el proceso y metodología de Rendición de cuentas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales para no incurrir sanciones. tema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Rendición de Cuentas</li> <li>-Procedimientos Administrativos</li> <li>-Gestión Pública</li> <li>-Marco Normativo De La Rendición De Cuentas</li> </ul> <p><b>Subtemas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Qué es la rendición de cuentas</li> <li>-Quiénes rinden cuentas</li> <li>-Cuáles son los objetivos de la rendición de cuentas</li> <li>-Cuándo rendir cuentas</li> </ul>	<p>Capacidad para planificar y estructurar talleres efectivos que aborden las funciones y competencias de los GAD Parroquiales, incluyendo la relevancia de la Rendición de Cuentas.</p> <p>Habilidad para llevar a cabo la capacitación en un entorno real, asegurando que los servidores públicos apliquen estrategias prácticas y metodológicas en su gestión diaria.</p> <p>Mejora en las competencias de los servidores públicos, resultando en un aumento de la calidad de atención y servicios brindados a la comunidad y su</p>	
--	--	---	--



	<p><b>Contenido específico:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación de contenidos expuestos con respecto a la temática de Rendición de Cuentas.</li> <li>• Trabajo en grupos Completar con cartulinas de colores lo que considera que hace falta en el caso práctico de Rendición de Cuentas.</li> <li>• Funciones</li> <li>• Cómo rendir cuentas</li> </ul> <p>Esta capacitación se llevó a cabo en las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado de San Isidro. Y fue diseñada para fortalecer competencias clave, tales como:</p>	<p>participación efectiva e inclusiva.</p> <p>Capacidad para organizar sesiones de réplica del contenido impartido, asegurando que el conocimiento se transfiera a otros miembros de los GAD de manera efectiva.</p> <p>Desarrollo de habilidades en la gestión logística y coordinación necesaria para garantizar el éxito de las capacitaciones, incluida la obtención de permisos y la difusión de información.</p> <p>Capacidad de supervisar y evaluar el desarrollo de los talleres, asegurando que las capacitaciones se alineen con los objetivos de desarrollo</p>	
--	--	---	--

	<p><b>Conocimiento Normativo:</b></p> <p>Se buscó que los participantes comprendieran las disposiciones legales y normativas que regulan el funcionamiento de los GAD Parroquiales, promoviendo así un marco de acción claro y fundamentado con respecto a la Rendición de Cuentas.</p> <p><b>Gestión Administrativa:</b></p> <p>Se desarrollaron habilidades en la gestión eficiente de recursos y en la toma de decisiones estratégicas que optimizan los servicios públicos.</p> <p><b>Fortalecimiento En La Transparencia Institucional:</b></p> <p>Se adquirieron herramientas para prevenir malas prácticas administrativas o posibles actos de corrupción y respondan a las</p>	<p>local y las necesidades de la comunidad</p>	
--	--	--	--



	<p>necesidades de la comunidad.</p> <p>Los participantes ingresaron al territorio el viernes 13 de diciembre por la mañana, comenzando la jornada con una introducción a los contenidos y objetivos del taller.</p> <p>En el primer día se dedicó a abordar el tema de la rendición de cuentas, el marco legal y el proceso a seguir para dicho tema, como también el rol que tiene la participación ciudadana en este proceso y a su vez también se tomó en cuenta espacios de retroalimentación con preguntas por parte de los asistentes y solventando cualquier duda que se haya generado. La capacitación continuó el sábado 26 de octubre hasta el mediodía, momento en el que se</p>		
--	---	--	--

	<p>profundizó la temática de rendición de cuentas destacando estrategias prácticas y metodologías que permitirán a los servidores públicos implementar lo aprendido en su gestión diaria. Esto ayudó a fortalecer el conocimiento y las habilidades de los servidores públicos, mejorando en evaluar los resultados de la gestión y corregir errores para futuras intervenciones, como también favorecer la continuidad de proyectos exitosos y el rediseño de aquellos que no alcanzaron sus metas. así la calidad de la atención y los servicios brindados a los ciudadanos.</p> <p>Este taller contó con la participación de 19 funcionarios, entre presidentes y vocales de los siguientes GADs:</p>		
--	--	--	--



	<p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Goaltal</b></p> <p>Vocal 1: Ing. Jessica Pozo Vocal 2: Sra. Neydi Fuentes Vocal 3: Sra. Maribel Meneses</p>		
	<p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Playón</b></p> <p>Vocal 1: Ana Esperanza Miño Martínez Vocal 2: Magaly del Rocío Suárez Guerrero Vocal 3: Edilma Alicia Fuentes Belalcázar</p>		
	<p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Jacinto Jijón y Caamaño</b></p> <p>Vocal 2: Vargaz Quiroz, Manuel Mesías Vocal 3: Pachacama Guallichico, Luis Vicente</p>		

	<p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Maldonado</b></p> <p>Presidente: Ing. Ricardo Marcelo García Valenzuela</p> <p>Vicepresidenta: Sra. Judith del Carmen Lomas Tapia</p> <p>Vocal 2: Sra. Nancy Patricia Chalapud Escobar</p>		
	<p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Isidro</b></p> <p>Presidente: Mgs. Luis Arturo Ponce Vaca</p> <p>Vicepresidente: Lic. Aníbal Rafael Guerrero Castillo</p> <p>Vocal: Ing. Carlos Manuel Navarrete Molina</p> <p>Vocal: Ing. Carlos José Mora Herrera</p> <p>Vocal: Mgs. Luis Fernando Cadena Carrera</p>		
	<p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa Martha de Cuba</b></p>		

	<p>Vicepresidenta: Fuertes Rosero Yeny Yolanda</p> <p>Vocal 2: Paspuel Paillacho Mari Graciela</p> <p>Vocal 3: Tonguino Telcan Rodrigo Feliberto</p> <p>El taller se impartió por docentes de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi, incluyendo al MSc. Luis Vela, director del Proyecto, al MSc. Luis García, Coordinador de Vinculación de Carrera, y a la técnica educadora, la MSc. Sandra Guadalupe</p>		
<p><b>A2-R2-OE2.</b></p> <p>Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación</p>	<p>En diciembre se llevó a cabo la tercera capacitación a los servidores públicos en el GAD de San Isidro y posteriormente, el censo poblacional realizado en el GAD parroquial Santa Martha de Cuba se desarrolló de manera organizada y meticulosa, siguiendo una</p>	<p>Mejora en la comprensión de temas fundamentales relacionados con la gestión pública, ética, Rendición de cuentas, así como las funciones y competencias de los GAD Parroquiales</p>	



	<p>planificación previa que garantizó la recolección efectiva de datos.</p> <p>Inicialmente, se diseñó un cuestionario con información relevante sobre la composición familiar, género, edad, y situación laboral, el cual fue revisado y aprobado por los miembros del GAD</p> <p>Posteriormente, se imprimieron las hojas necesarias para el censo y se elaboraron pegatinas para identificar los hogares ya censados, facilitando el control del proceso</p> <p>Se conformó un equipo de 22 estudiantes provenientes de distintos GADs, quienes, junto con los miembros del GAD local, realizaron el censo en los días 6, 7 y 8 de enero de 2025. Durante esta fase, los estudiantes</p>	<p>Fomento de habilidades de trabajo en equipo a través de dinámicas de roles, que permiten a los participantes comprender las demandas ciudadanas y las respuestas apropiadas de los servidores públicos</p> <p>Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos en un contexto práctico, facilitando la empatía y alineación entre las necesidades de la comunidad y las acciones de los GAD</p> <p>Habilidad para replicar talleres con distintos GAD, asegurando que el conocimiento se comparta efectivamente en diferentes comunidades,</p>	
--	---	--	--

	<p>contaron con alojamiento y alimentación proporcionados por el GAD, lo que permitió una dedicación completa a la recolección de datos</p> <p>Al concluir esta primera etapa, se identificaron viviendas no censadas por ausencia de sus habitantes, por lo que se realizó un segundo recorrido durante tres días adicionales para completar la cobertura. Los datos recopilados fueron transcritos cuidadosamente en hojas de Excel por los estudiantes delegados, asegurando la organización y manejo adecuado de la información</p> <p>Posteriormente debido a inconsistencias se generó una nueva ronda de censos para validar y corregir los datos la cual estuvo a cargo</p>	<p>adaptándose a sus necesidades locales</p> <p>Capacidad de los facilitadores para evaluar y adaptar su enfoque en función de las necesidades identificadas en cada GAD y comunidad, garantizando una formación relevante y efectiva</p> <p>Mejora en la habilidad para coordinar eventos de capacitación y replicar los contenidos en diferentes contextos, asegurando la participación activa y efectiva de los asistentes</p>	
--	---	---	--

	<p>de 10 estudiantes.</p> <p>Finalmente, se elaboró un informe detallado con los datos consolidados, que fue entregado al GAD en formato Excel para su análisis y toma de decisiones</p> <p>Este proceso evidenció un compromiso conjunto entre estudiantes y autoridades locales para obtener información precisa y confiable sobre la población de la parroquia Santa Martha de Cuba</p>		
<p><b>A2-R2-OE3.</b></p> <p>Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva</p>	<p>Dentro de la planificación de las capacitaciones se aplicó la metodología de educación popular, la cual se centra en la participación y el aprendizaje colaborativo. Se desarrollaron actividades propicias para la interacción de los participantes, lo que favorece un ambiente de</p>	<p>Mejora en habilidades prácticas a través de actividades como juegos de roles, que permiten a los participantes experimentar situaciones reales en un entorno controlado</p>	



	<p>aprendizaje dinámico y enriquecedor</p> <p><b>Actividades:</b></p> <p>Identificación y conocimiento del proceso de rendición de cuentas a través de papelotes y cartulinas de colores elaborado en grupos para el desarrollo de casos en el cual se acciona el conocimiento del proceso, fases y realización de la rendición de cuentas, posteriormente entre los distintos grupos se retroalimenta sugiriendo con cartulinas de colores los pasos que se han omitido en dichos proceso, se fomentó un sentido de pertenencia y compromiso de los funcionarios con su labor promoviendo una perspectiva holística en la toma de decisiones locales.</p>	<p>Capacidad para identificar el proceso de rendición de cuentas mediante el uso de papelotes elaborados en grupo, facilitando la comprensión de su labor frente al proceso y la normativa a seguir.</p> <p>Fomento de la reflexión crítica a partir del análisis de vivencias e intercambios de experiencias, lo que enriquece el aprendizaje y permite contextualizar la teoría con la realidad.</p> <p>Establecimiento de un sentido de comunidad y colaboración entre los participantes, fortaleciendo las relaciones interpersonales y el trabajo conjunto en torno a la gobernanza</p>	
--	--	--	--

	<p>Además, los participantes identificaron de manera conjunta prioridades y necesidades de sus territorios. permitiendo compartir estrategias aplicadas en diferentes territorios para la resolución de problemas</p> <p><b>Juego de roles</b></p> <p>Con la aplicación de juego de roles y las actividades de interacción impulsaron no solo el aprendizaje sobre gobernanza, sino también la mejora de habilidades interpersonales. Los participantes aprendieron a comunicarse de manera más efectiva y a trabajar en equipo, habilidades cruciales para la acción colectiva</p> <p>Esta metodología reforzó los conocimientos teóricos con la práctica,</p>	<p>Capacidad de aplicar los conocimientos adquiridos en la práctica, asegurando que el aprendizaje sea relevante y aplicable a la realidad de los territorios</p> <p>Comprensión de los conceptos de rendición de cuentas y su importancia en la gestión pública, lo que permite a los participantes mejorar su efectividad como líderes comunitarios en procesos de interés local.</p>	
--	---	---	--

	<p>aprovechando las vivencias de los líderes comunitarios y de los ciudadanos. Al compartir sus experiencias y perspectivas, se generó un espacio de reflexión y diálogo que enriqueció el proceso formativo, logrando que el aprendizaje sea relevante y aplicable a la realidad de los territorios. De este modo, se fomenta no solo la adquisición de conocimientos, sino también la construcción de un sentido de comunidad y colaboración entre todos los participantes</p> <p>Además, la metodología de educación popular se pone en práctica en el censo mediante la participación activa y el diálogo abierto con la comunidad de la parroquia Santa Martha. Los estudiantes actuaron como facilitadores, promoviendo</p>		
--	---	--	--



	que los moradores expresen sus experiencias, necesidades y perspectivas, en un proceso de aprendizaje mutuo. De esta manera, el censo deja de ser solo una recopilación de información para convertirse en un proceso de construcción conjunta del conocimiento y transformación social, respetando y valorando las particularidades culturales y sociales de la comunidad		
<b>% CUMPLIMIENTO</b>	100%		

<b>2.2. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA</b>						
<b>RUBRO</b> <i>(Considerar fechas de adquisición de bienes)</i>	<b>MONTO PRESUPUESTADO</b>	<b>ENTIDAD</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>%EJECUCIÓN (EJ/PROG)*100</b>	<b>POR EJECUTAR</b>	<b>OBSERVACIONES (Montos no utilizados y sus motivos y observaciones en general)</b>
<b>A1.R1.OE2. Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local.</b>						
Hora Docente	440	UPEC	87,5	19,89%	352,50	
<b>A2.R2.OE1. Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas.</b>						
Hora Docente	440	UPEC	87,5	19,89%	352,50	
<b>A2.R2.OE2. Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación.</b>						
Hora Docente	440	UPEC	287,5	65,34%	152,50	
<b>A2.R2.OE3. Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva</b>						
Hora Docente	440	UPEC	187,5	42,61%	252,50	

### III. OBSERVACIONES

Aunque las capacitaciones han fortalecido el conocimiento normativo, lo que evidencia la necesidad de adaptar los contenidos y materiales a las realidades socioculturales y organizativas de cada parroquia. Esto facilitó una mejor comprensión y aplicación de la rendición de cuentas en contextos locales diversos.

Es importante destacar que la participación activa y comprometida de los estudiantes determinó el desarrollo exitoso de todas las actividades del proyecto de vinculación con la sociedad. El involucramiento estudiantil facilitó la ejecución eficiente de las tareas y permitió el fortalecimiento de las habilidades fundamentales como el liderazgo, la comunicación efectiva y la gestión del conocimiento, aspectos esenciales para su formación profesional y para su contribución en procesos comunitarios y administrativos.

#### IV. RECOMENDACIONES

Para el desarrollo del proyecto es imprescindible la coordinación con los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD) para gestionar opciones de transporte comunitario o institucional. Asimismo, deben explorarse alianzas con entidades locales que apoyen en la movilidad de los participantes y ajustar los horarios de las sesiones de capacitación a la disponibilidad del transporte público.



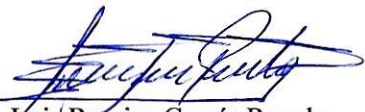
5

**V. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD**

**Elaborado por:**

  
MSc. Luis Arturo Vela Cepeda  
CI: 0912094208  
**DIRECTOR DEL PROYECTO**

**Revisado por:**

  
MSc. Luis Ramiro García Revelo  
CI: 0400923330  
**COORDINADOR DE VINCULACIÓN DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

  
MSc. Daniel Andrés Jiménez Montalvo  
CI: 0401866314  
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

**Aprobado por:**

  
MSc. Sofía Zapata Muñoz  
CI: 1716369051  
**DIRECTORA DE LA CARRERA DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN**

  
MSc. Diego Guillermo Almeida Burbano  
CI: 0401031281  
**DIRECTOR DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

Universidad Politécnica Estatal del Carchi  
Av. Universitaria y Antisana  
Teléfono: 062224079/062224080 ext. 1126-1128  
Tulcán - Carchi - Ecuador



00000236

## VI. ANEXOS

### A1-R1-OE2. Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local



ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA EGP  
Metodología EPJA



### RENDICIÓN DE CUENTAS Gobiernos Autónomos Descentralizados

octubre, 2024

### A2-R2-OE1. Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas



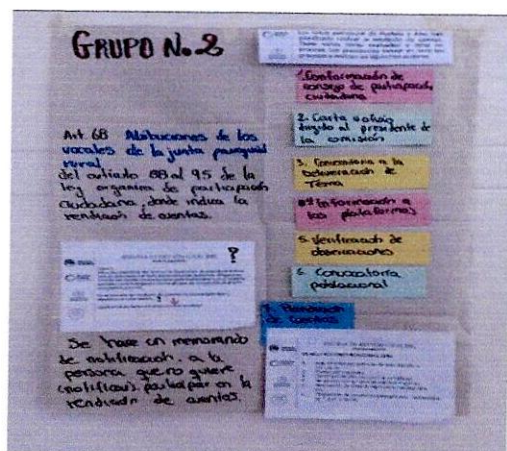
Universidad Politécnica Estatal del Carchi  
Av. Universitaria y Antisana  
Teléfono: 062224079/062224080 ext. 1126-1128  
Tulcán – Carchi – Ecuador



00000237



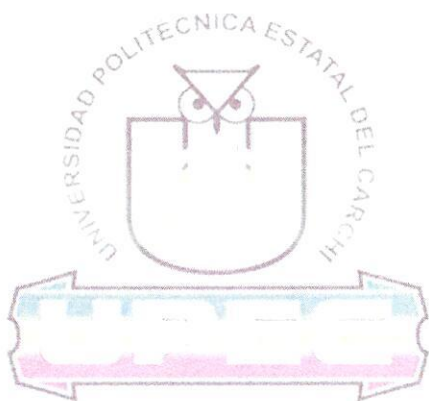
**A2-R2-OE2.** Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación



**A2.R2.OE3.** Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva







**FASE. 4.**  
**EVALUACIÓN DE LOS**  
**PROYECTOS Y PRESENTACIÓN**  
**DE RESULTADOS**





## **F4.M1. INFORME FINAL**





Código: UPEC-  
P07.1-FT05

## FORMATO INFORME FINAL DE PROYECTOS DE VINCULACIÓN



Versión: 2  
Vigente:  
febrero 2019

### I. INFORMACIÓN GENERAL

**Fecha de presentación:** 11 de junio de 2025

#### 1.1. INFORMACIÓN GENERAL

**Programa de Vinculación:** Estado, Políticas Públicas y Género

**Línea de Vinculación:** Administración Pública

**Facultad:** Facultad de Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**Carrera:** Administración Pública

**Nombre del proyecto:** "Políticas Públicas en Territorio"

<b>Cooperantes (Instituciones Públicas, Privadas, ONGs):</b> Fundación Altrópico	<b>Representante:</b> Lcdo. Santiago Levy Representante de Fundación Altrópico	<b>Localización:</b> Tulcán – Boyacá y Colón
	<b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:carchi@altropico.org.ec">carchi@altropico.org.ec</a>	<b>Teléfono:</b> 0997961096

#### 1.2. OBJETIVOS DEL PROYECTO

**General:** Mejorar la gestión de los GADS parroquiales, a través de procesos de formación y capacitación para una efectiva gobernanza en el territorio, utilizando la metodología de Educación Popular

**OE1.** Fortalecer las capacidades en el ámbito de la gestión pública en los miembros de cada uno de los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales

**OE2.** Ejecutar los procesos de formación en el desarrollo de competencias para una gestión local eficiente y eficaz en los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales

**OE3.** Aplicar procesos de capacitación a través de la utilización de la metodología de Educación Popular, para una efectiva gobernanza en el territorio

#### 1.3. EJECUCIÓN DEL PROYECTO

FECHA DE INICIO	FECHA FIN PLANIFICADO	FECHA FIN REAL	OBSERVACIONES
1 de febrero de 2024	17 de enero de 2025	30 de enero de 2025	

00000241



II. EJECUCIÓN			
2.1. ACTIVIDADES Y RESULTADOS DEL PROYECTO			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	RESULTADO (ACTIVIDAD REALIZADA)	RESULTADOS DEL APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
<b>A1-R1-OE1.</b> Planificación de sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión pública.	<b>REUNIÓN PREPARATORIA</b> Se llevó a cabo en el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Tufiño, y contó con la participación de 7 representantes de los GAD's Parroquiales, mismos que participaron en el proceso de capacitación de la Escuela de Gestión Pública, según el siguiente listado:	Capacidad para planificar actividades gubernamentales: La organización de reuniones preparatorias y la planificación de talleres formativos evidencian una estructura metodológica sólida para la capacitación de facilitadores.	
	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Carmelo	Capacidad para comprender y analizar la gestión pública multinivel	
	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Jacinto Jijón y Caamaño	ecuatoriana: Los temas abordados en las capacitaciones, como el	
	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Maldonado	COOTAD y la planificación territorial	
	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Isidro	(PDOT), son esenciales para la administración pública local.	
	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa Martha de Cuba	Esta comprensión de la normativa vigente prepara a los estudiantes para interactuar efectivamente en	
	Descentralizado Parroquial Tufiño		

00000242

	<p>También asistió la representante de la Fundación ALTROPICO, la MSc. Sandra Guadalupe. Además, participaron dos docentes MSc. Luis Vela y MSc. Luis García, en representación de la UPEC y 38 estudiantes de la Carrera Administración Pública Durante esta reunión, se ultimaron detalles sobre varios temas, incluyendo las necesidades institucionales, el número de estudiantes que se designaría a cada GADP, los lugares donde se desarrollarán los talleres y las fechas programadas para los mismos.</p> <p>Los temas acordados para las capacitaciones fueron los siguientes:</p> <p><b>1.- COOTAD:</b> Funciones y competencias GADS Parroquiales PDOT construcción Aplicación y Finalización</p> <p><b>2.- COOTAD:</b> Derechos Humanos, Género</p> <p><b>3.- Política Pública,</b> Nuevas normativas: Redición de cuentas Procedimientos administrativos y de gestión pública</p> <p>Asimismo, los GAD's generaron compromisos como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Facilitar el transporte de los estudiantes a comunidades</li> <li>-Brindar el espacio adecuado para el desarrollo de talleres</li> <li>-Dar acompañamiento a los estudiantes durante las capacitaciones.</li> <li>-En caso de ser necesario pernotar en territorio</li> </ul>	el contexto de la gestión pública	
--	--	-----------------------------------	--

00000243

	<p>facilitar la estadia de los estudiantes</p> <p>-Facilitar materiales como papelotes, marcadores y otros que se necesiten para realizar los talleres</p>		
<p><b>A1-R1-OE3.</b> Análisis y conocimiento de metodologías de Educación Popular a ser utilizadas para el proceso de capacitación</p>	<p>Se convocó a los estudiantes por parte del director del proyecto "Políticas Públicas en Territorio" para la presentación del proyecto a realizarse con la Fundación Altrópico así como la finalidad de este, el alcance y la metodología con la que se abordarían los talleres. En este caso la metodología de Educación Popular resaltando sus beneficios en la práctica realizada en comunidades por la cercanía a la ciudadanía.</p> <p>A través de un taller facilitado por la Técnica Representante de la fundación Altrópico se formaron grupos de trabajo de 3-4 estudiantes, se investigó y se realizó una exposición de la metodología de educación popular y se fortaleció las investigaciones con la intervención de la MSc. Sandra Guadalupe</p> <p><b>Conocimientos aprendidos sobre la Metodología de Educación Popular</b></p> <p>Es un enfoque participativo y transformador, busca involucrar a los participantes en un proceso activo de aprendizaje donde puedan reflexionar sobre su realidad y desarrollar una conciencia crítica sobre la problemática planteada. Esta metodología se basa en el diálogo y la colaboración,</p>	<p>Capacidad para implementar y evaluar políticas públicas: La planificación de talleres con metodología de educación popular y su adecuación a las necesidades de cada territorio reflejan un enfoque práctico en la gestión pública. Este enfoque asegura que las políticas sean pertinentes y respondan a los requerimientos específicos de las comunidades</p>	

00000244



	<p>permitiendo que los participantes compartan sus experiencias y conocimientos, contextualizando el aprendizaje a sus necesidades y desafíos específicos.</p> <p>La Educación Popular promueve el empoderamiento de las comunidades, fomentando la solidaridad y la capacidad de los individuos para actuar colectivamente en la búsqueda de cambios sociales. A través de talleres, dinámicas grupales y actividades prácticas, se estimula el pensamiento crítico y la reflexión, convirtiendo la educación en una herramienta para la transformación social.</p> <p>Además, se enfoca en la integración de diferentes saberes y disciplinas, reconociendo la complejidad de los problemas que enfrentan las comunidades. En este sentido, la metodología no solo se preocupa por la transmisión de conocimientos, sino también por el desarrollo de habilidades y actitudes que permitan a los participantes convertirse en agentes de su propio cambio.</p> <p>Posterior al taller y con la lista de estudiantes que participaron se realizó un análisis de distribución de estudiantes a los distintos GAD's Parroquiales</p>		
<b>A1-R1-OE2.</b> Planificación de contenidos temáticos para	Se realizó una reunión entre el director del proyecto y la técnica de la Fundación en la cual se llevó a cabo una	Capacidad de análisis y síntesis de problemáticas en la	

00000245

<p>sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local</p>	<p>planificación de los temas que los estudiantes debían incluir en las capacitaciones sobre el primer tema a replicarse.</p> <p>Dentro de la temática principal planteada para la primera capacitación se abordaron los siguientes contenidos:</p> <p><b>TEMA:</b></p> <p>1.- Gestión Pública responsabilidad ética PDOT aproximación rápida COOTAD Funciones y competencias GAD's Parroquiales</p> <p><b>Subtemas:</b></p> <p>* Constitución de la República del Ecuador (2008) *COOTAD (2019) *Funciones *Competencias</p> <p>Durante el encuentro, se discutieron las necesidades de cada territorio asegurando que el contenido a impartir fuera relevante y adaptado a las realidades locales, así como las actividades que se les permitía realizar a los estudiantes en el proceso de vinculación y las que estaban fuera de sus competencias académicas.</p> <p>Además, se generó una presentación con los contenidos antes mencionados, misma que se fue adecuando a las realidades territoriales de</p>	<p>administración pública: Esta capacidad se evidencia en la identificación de necesidades comunitarias y la formulación de estrategias de capacitación adaptadas a cada contexto. Un análisis profundo permite diseñar intervenciones efectivas que aborden los desafíos locales</p> <p>Capacidad para adaptar y contextualizar la información según las realidades locales, reflejando la diversidad e interculturalidad que se destaca en el perfil de egreso.</p> <p>Habilidad para realizar investigaciones pertinentes que integraron las particularidades de cada territorio, de acuerdo con la capacidad de reflexionar crítica y analizar el contexto social, político y administrativo</p> <p>Desarrollo de la capacidad para</p>	
--	--	---	--

	<p>cada parroquia donde se fueran a impartir las capacitaciones</p> <p>Durante el mes de mayo, cada grupo llevó a cabo una revisión y modificación de la presentación del primer tema de capacitación que se proporcionó, correspondiente al tema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Gestión Pública</li> <li>-Responsabilidad ética</li> <li>-PDOT aproximación rápida</li> <li>-COOTAD Funciones y competencias GADS</li> <li>-Parroquiales</li> </ul> <p><b>Subtemas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Constitución de la República del Ecuador (2008)</li> <li>○ COOTAD (2019) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Funciones</li> <li>○ Competencias</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Contenido específico:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocimiento del territorio. Trabajo en grupos Mapa parlante de la Parroquia.</li> <li>• Gestión Pública <ul style="list-style-type: none"> <li>• Funciones y Competencias de los funcionarios. Qué se prioriza en el PDOT.</li> </ul> </li> <li>• Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD) GAD's <ul style="list-style-type: none"> <li>• Funciones y Competencias</li> <li>• Funcionarios</li> <li>• Atribuciones</li> </ul> </li> </ul> <p>Acercamiento al Plan de Desarrollo y Ordenamiento</p>	<p>trabajar en conjunto con los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GADs) para obtener información relevante, lo cual fomenta la participación responsable y el diálogo social</p> <p>Capacidad de comunicar contenidos a través de presentaciones efectivas, utilizando técnicas informáticas adecuadas, lo que enriquece la interrelación con actores y sectores involucrados en el ámbito público</p> <p>Habilidad para analizar y abordar desafíos y oportunidades locales, asegurando que las sesiones formativas sean pertinentes y alineadas con las necesidades específicas de cada territorio</p> <p>Capacidad para planificar y organizar los contenidos temáticos de manera que</p>	
--	---	--	--



	<p><b>Territorial (PDOT) GADS Parroquiales</b></p> <p>Este proceso de adaptación fue fundamental, ya que se buscó contextualizar cada territorio de manera precisa. Para lograr esto, los grupos contaron con la valiosa guía de los miembros de los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GADs), quienes facilitaron información necesaria y relevante de los territorios. Además, las investigaciones adicionales realizadas sobre las particularidades de cada territorio. Enriquecieron el contenido presentado y permitió que cada grupo pudiera abordar de manera efectiva los desafíos y oportunidades específicos de cada territorio. Entre los principales desafíos se encontraron principalmente la gestión de recursos y las relaciones interinstitucionales que los apoyen a potencializar las oportunidades como el turismo, los emprendimientos o la producción de huertos orgánicos con fundaciones asegurando que las reflexiones fueran pertinentes y alineadas con las necesidades locales. Las capacitaciones estaban destinadas para: Presidentes y vocales de los GAD's, líderes comunitarios y ciudadanía en general.</p> <p>Durante el mes de agosto, cada grupo realizó una revisión y modificación de la presentación del segundo</p>	<p>reflejen los objetivos de calidad y eficacia en la gestión pública, facilitando aprendizajes significativos para futuros facilitadores</p> <p>Habilidad para incorporar principios de igualdad y no discriminación en la estructuración de contenidos, mediante la reflexión crítica sobre el marco constitucional y el COOTAD, lo cual fortalece el compromiso ético y la pertinencia en la gestión local</p> <p>Capacidad para analizar la división sexual del trabajo y la construcción sociocultural de género, permitiendo entender cómo las prácticas discriminatorias se reproducen en los espacios administrativos, promoviendo una transformación desde la formación</p> <p>Habilidad para contextualizar el</p>	
--	--	--	--

00000248

	<p>tema de capacitación proporcionado, el cual correspondía a:</p> <p>Tema:</p> <p><b>COOTAD: Derechos Humanos, Género en los Gobiernos Locales</b></p> <p>Subtemas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial</li> <li>• Principios de igualdad y no discriminación</li> <li>• Género, derechos humanos y participación</li> </ul> <p>Contenido específico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis del PDOT vigente</li> <li>• Normativa Nacional: Constitución de la República del Ecuador 2008</li> <li>• Concepto de género y sexo</li> <li>• Construcción sociocultural</li> <li>• División sexual del trabajo</li> </ul> <p>La revisión de los temas por parte de los facilitadores fue fundamental para fortalecer su comprensión y preparación en la capacitación. En este proceso, el análisis del PDOT, se abordó como una retroalimentación del tema anterior. Al analizar y modificar la presentación del segundo tema, los estudiantes pudieron identificar áreas clave y</p>	<p>enfoque de derechos humanos en los contenidos dirigidos a los GADs, fortaleciendo el rol del futuro profesional como agente de cambio en contextos interculturales y diversos</p> <p>Capacidad para adaptar y contextualizar la información según las realidades locales, reflejando la diversidad e interculturalidad que se destaca en el perfil de egreso</p> <p>Habilidad para realizar investigaciones pertinentes que integraron las particularidades de cada territorio, de acuerdo con la capacidad de reflexionar crítica y analizar el contexto social, político y administrativo</p> <p>Desarrollo de la capacidad para trabajar en conjunto con los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GADs) para</p>	
--	--	---	--

	<p>ajustar los contenidos según sus necesidades, asegurando una comprensión más clara de conceptos como los derechos humanos, género y participación en los gobiernos locales. Este proceso también facilitó una planificación más efectiva de las capacitaciones, permitiendo que cada grupo abordara los subtemas de manera organizada, con un enfoque crítico en el análisis de la normativa nacional, gestión pública local y conceptos importantes sobre género y construcción sociocultural</p> <p>Durante el mes de noviembre, cada grupo llevó a cabo una revisión y modificación de la presentación del tercer tema de capacitación que se proporcionó, correspondiente al tema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Rendición de Cuentas</li> <li>-Procedimientos Administrativos</li> <li>-Gestión Pública</li> <li>-Marco Normativo De La Rendición De Cuentas</li> </ul> <p><b>Subtemas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Qué es la rendición de cuentas</li> <li>-Quiénes rinden cuentas</li> <li>-Cuáles son los objetivos de la rendición de cuentas</li> <li>-Cuándo rendir cuentas</li> </ul> <p><b>Contenido específico:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación de contenidos expuestos con respecto a la temática de</li> </ul>	<p>obtener información relevante, lo cual fomenta la participación responsable y el diálogo social</p> <p>Capacidad de comunicar contenidos a través de presentaciones efectivas, utilizando técnicas informáticas adecuadas, lo que enriquece la interrelación con actores y sectores involucrados en el ámbito público</p> <p>Habilidad para analizar y abordar desafíos y oportunidades locales, asegurando que las sesiones formativas sean pertinentes y alineadas con las necesidades específicas de cada territorio</p> <p>Capacidad para planificar y organizar los contenidos temáticos de manera que reflejen los objetivos de calidad y eficacia en la gestión pública, facilitando</p>	
--	---	--	--



	<p>Rendición de Cuentas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en grupos</li> <li>• Completar con cartulinas de colores lo que considera que hace falta en el caso práctico de Rendición de Cuentas.</li> <li>• Funciones</li> <li>• Cómo rendir cuentas</li> </ul> <p>La revisión de los temas por parte de los facilitadores fue fundamental para fortalecer la comprensión y preparación de los participantes en la temática de rendición de cuentas. En ese proceso, el PDOT sirvió como un breve recordatorio del contenido anterior, facilitando la conexión con conocimientos previos y promoviendo la reflexión crítica. Al analizar y ajustar la presentación del tema, los participantes lograron identificar aspectos clave relacionados con quiénes deben rendir cuentas, cuáles son sus objetivos y los momentos adecuados para hacerlo, lo que permitió una comprensión más profunda y adecuada a sus necesidades. Este proceso contribuyó a una planificación más organizada y efectiva, permitiendo que cada grupo abordara los subtemas con una visión más clara y crítica acerca de los procedimientos y funciones relacionadas con la rendición de cuentas en la gestión pública.</p>	<p>aprendizajes significativos para futuros facilitadores</p>	
--	---	---	--

00000251

<p><b>A1-R2-OE1.</b> Identificación de capacidades a desarrollar en los miembro y líderes comunitarios</p>	<p>Se coordinó una reunión, la cual contó con la participación de 9 Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales y de 38 estudiantes de la UPEC. Los estudiantes fueron designados bajo el criterio de cercanía, según el siguiente detalle:</p> <p><b>Fundación Altrópico</b> (3) estudiantes Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Tufiño (2) estudiantes Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Maldonado (5) estudiantes Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Chical (4) estudiantes Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Goalta (4) estudiantes Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Jacinto Jijón y Caamaño (4) estudiantes Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa Martha de Cuba (4) estudiantes Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Playón (2) estudiantes Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Isidro (6) estudiantes Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Carmelo (4) estudiantes</p>	<p>Capacidad para gestionar las habilidades del talento humano en el servicio público: La identificación de capacidades en líderes comunitarios y la designación de roles entre los estudiantes permite una mejor estructuración del trabajo en territorio. Esta estrategia facilita el aprovechamiento de talentos individuales, lo que resulta en un equipo más cohesionado y competente.</p> <p>Capacidad de liderazgo y comunicación efectiva en el ámbito público: La elección de representantes y el fortalecimiento de habilidades de expresión ante diferentes públicos aseguran una mejor ejecución de las capacitaciones. La comunicación efectiva es clave para la gestión pública, ya que permite la transmisión clara</p>	
--	--	--	--

	<p>Además, se realizó una dinámica sobre juego de roles que permitió identificar capacidades de liderazgo tanto en los estudiantes, como en los servidores públicos, mismos que fueron seleccionados como líderes y coordinadores.</p> <p>Se llevó a cabo una reunión con los estudiantes de cada grupo formado, en la que se presentaron las competencias del líder de cada grupo, así como las de la coordinadora de estudiantes y del representante del GAD</p> <p>El líder de grupo identificado por sus capacidades clave en el liderazgo mediante un juego de roles, tuvo la responsabilidad de transmitir inquietudes y problemáticas de sus compañeros, lo que permitió que desarrollara habilidades de liderazgo, comunicación y mediación, esenciales para el éxito de las actividades del grupo.</p> <p>Por otro lado, la coordinadora de estudiantes, designada por el director del proyecto fue responsable de mantener una comunicación fluida y ser un vínculo constante entre el estudiante líder y el coordinador del GAD, el director del proyecto y la representante de la Fundación Altrópico</p>	<p>de ideas y la facilitación de un diálogo constructivo.</p> <p>Aumento de la capacidad del líder de grupo para identificar y transmitir las inquietudes de sus compañeros, mejorando sus habilidades de liderazgo y mediación.</p> <p>Competencias comunicativas del líder, lo que es esencial para facilitar el intercambio de ideas y resolver conflictos dentro del grupo</p> <p>Mejora en las habilidades de la coordinadora de estudiantes para facilitar relaciones interpersonales, asegurando una comunicación fluida entre todos los actores involucrados (estudiantes, GAD y Fundación Altrópico).</p> <p>Desarrollo de competencias en la gestión del conocimiento, lo que permite a la</p>	
--	---	--	--



	<p>Esto requirió que desarrollara competencias en gestión del conocimiento y facilitación de relaciones interpersonales, asegurando que las iniciativas estuvieran alineadas con las demandas y necesidades de la comunidad.</p> <p>Asimismo, el coordinador del GAD tuvo la responsabilidad de colaborar con los estudiantes en el desarrollo de las réplicas dirigidas a los líderes comunitarios y ciudadanía en general. Este rol implicó fortalecer su capacidad de planificación y gestión de actividades, las réplicas se desarrollaron en diversos espacios como en el GAD, en barrios o comunidades de cada territorio.</p> <p>Detalle de representantes:</p> <p><b>Coordinadora de estudiantes:</b> Quilca Malte Leidy Viviana</p> <p><b>Fundación Altrópico</b></p> <p><b>Líder de estudiantes:</b> Gabriel Dario Peñaherrera Narváez</p> <p><b>Coordinador/a de la fundación:</b> MSc. Sandra Dolores Guadalupe Álvarez</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Carmelo</b></p> <p><b>Líder de estudiantes:</b> Cordovillo Armijo Betzaida Nataly</p>	<p>coordinadora y al líder aplicar la información de manera efectiva para abordar las necesidades de la comunidad.</p> <p>Capacidad del coordinador del GAD para fortalecer la planificación y gestión de actividades futuras, garantizando que estas se alineen con las demandas comunitarias</p> <p>Fomento de la colaboración entre los estudiantes, el GAD, y otros actores sociales, resaltando la importancia del trabajo en equipo para el éxito de las iniciativas comunitarias</p> <p>Habilidad para adaptar las capacitaciones y actividades a las especificidades de cada barrio o comunidad, asegurando que sean pertinentes y efectivas</p>	
--	---	--	--

00000254

	<p><b>Coordinador del GAD:</b> Ing. Ortega Benalcázar Andrea Verónica</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Chical</b></p> <p><b>Líder de estudiantes:</b> Ramírez Viveros Ana Karen</p> <p><b>Coordinador del GAD:</b> Ing. Malte Benavides Carmita Carolina</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Goaltal</b></p> <p><b>Líder de estudiantes:</b> Chicaiza Leime Carolina Andrea</p> <p><b>Coordinadora del GAD:</b> Ing. Benalcázar Rodríguez Aida Margarita</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Playón</b></p> <p><b>Líder de estudiantes:</b> Chapi Arias Kevin Vicente</p> <p><b>Coordinador del GAD:</b> Sra. Suárez Guerrero Magaly Rocío</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Jacinto Jijón y Caamaño</b></p> <p><b>Líder de estudiantes:</b> García Aguirre Diego David</p> <p><b>Coordinador del GAD:</b> Ing. Sevilla Calderón Anderson Javier</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Maldonado</b></p>		
--	---	--	--

00000255

	<p><b>Líder de estudiantes:</b> Quespaz Revelo Steven Santiago</p> <p><b>Coordinador del GAD:</b> Ing. García Valenzuela Ricardo Marcelo</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Isidro</b></p> <p><b>Líder de estudiantes:</b> Sabedra Usiña Britney Daniela</p> <p><b>Coordinador del GAD:</b> Ing. Mora Herrera Carlos José</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa Martha de Cuba</b></p> <p><b>Líder de estudiantes:</b> Frías Chitan Alex Eduardo</p> <p><b>Coordinadora del GAD:</b> Sra. Paspuel Paillacho Mari Graciela</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Tufiño</b></p> <p><b>Líder de estudiantes:</b> Yandún Narváez Melissa Nayely</p> <p><b>Coordinadora del GAD:</b> Ing. Carmen Claudia Paspuezán</p>		
<p><b>A1-R2-OE3.</b> Programación cronológica para la implementación de las metodologías de Educación Popular.</p>	<p>Se establecieron las fechas tentativas para llevar a cabo las capacitaciones dirigidas a los funcionarios públicos de los GAD's, alineadas con las temáticas previamente planteadas. Para facilitar el aprendizaje y asegurar una mejor comprensión de los contenidos, se dejó un</p>	<p>Capacidad para establecer una programación cronológica que contemple tiempos adecuados entre sesiones de capacitación, facilitando la retención y</p>	



	<p>espacio prudente entre cada sesión de capacitación</p> <p>Esto permitió que los estudiantes ingresen a los territorios y realicen réplicas después de cada tema tratado con los funcionarios, lo que brindó a los estudiantes la oportunidad de aplicar lo aprendido en un contexto práctico de forma dinámica y relevante para las realidades locales, fomentando una interacción efectiva entre los funcionarios y la comunidad.</p> <p><b>Meses establecidos para las capacitaciones a funcionarios:</b></p> <p><b>Junio 21 y 22</b></p> <p><b>COOTAD:</b> Funciones y competencias GADS Parroquiales PDOT construcción Aplicación y Finalización</p> <p><b>Septiembre 27 y 28</b></p> <p><b>COOTAD:</b> Derechos Humanos, Género Política Pública</p> <p><b>Diciembre 23 y 24</b></p> <p><b>Nuevas normativas:</b> Redición de cuentas Procedimientos administrativos y de gestión pública Se aplicó la metodología de educación popular en las capacitaciones a funcionarios públicos mediante la implementación de trabajos grupales, juegos de roles y espacios de</p>	<p>aplicación de conocimientos</p> <p>Habilidad para implementar lo aprendido en un contexto real, promoviendo réplicas dinámicas que integren teoría y práctica en los territorios.</p> <p>Fomento de la interacción efectiva entre funcionarios públicos y miembros de la comunidad, crucial para la implementación de metodologías de Educación Popular.</p> <p>Capacidad para adaptar el contenido y las metodologías de enseñanza según las necesidades locales y la dinámica del grupo, asegurando que sean pertinentes y relevantes.</p> <p>Desarrollo de habilidades en la organización de actividades formativas, garantizando que se alineen con la misión y objetivos de los GADs y las</p>	
--	--	--	--

00000257

	<p>dialogo abiertos onde los funcionarios pudieron intercambiar experiencias y reflexionar sobre la aplicación de las normativas en sus territorios</p>	<p>expectativas de los estudiantes.</p> <p>Habilidad para evaluar continuamente la efectividad de las capacitaciones y ajustar la programación según el feedback recibido, mejorando así la experiencia de aprendizaje</p>	
<p><b>A2-R2-OE1.</b> Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas</p>	<p>Se planificó la primera capacitación con los servidores públicos en los últimos días del mes de julio, enfocándose en el tema "COOTAD: Funciones y competencias de los GAD Parroquiales, así como la construcción, aplicación y finalización del PDOT".</p> <p>Esta capacitación se llevó a cabo en las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado de El Goaltal. Estas sesiones iniciales se diseñaron para fortalecer competencias clave, tales como:</p> <p><b>Conocimiento Normativo:</b> Se buscó que los participantes comprendieran las disposiciones legales y normativas que regulan el funcionamiento de los GAD Parroquiales, promoviendo así un marco de acción claro y fundamentado.</p> <p><b>Gestión Administrativa:</b> Se desarrollaron habilidades en la gestión eficiente de recursos y en la toma de decisiones estratégicas que</p>	<p>Capacidad para planificar y estructurar talleres efectivos que aborden las funciones y competencias de los GAD Parroquiales, incluyendo la relevancia del COOTAD</p> <p>Habilidad para llevar a cabo la capacitación en un entorno real, asegurando que los servidores públicos apliquen estrategias prácticas y metodológicas en su gestión diaria</p> <p>Mejora en las competencias de los servidores públicos, resultando en un aumento de la calidad de atención y servicios</p>	

	<p>optimizan los servicios públicos.</p> <p><b>Planificación Territorial:</b> Se adquirieron herramientas para la elaboración y gestión del PDOT, asegurando que los planes fuesen inclusivos y respondieran a las necesidades de la comunidad.</p> <p>Los participantes ingresaron al territorio el viernes por la mañana, comenzando la jornada con una introducción a los contenidos y objetivos del taller.</p> <p>En el primer día se dedicó a abordar las funciones y competencias de los GAD Parroquiales, así como a discutir la relevancia del COOTAD en el contexto local. La capacitación continuó el sábado hasta el mediodía, momento en el que se profundizó en el proceso de construcción y aplicación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) destacando estrategias prácticas y metodológicas que permitirán a los servidores públicos implementar lo aprendido en su gestión diaria. Estos ayudaron a fortalecer el conocimiento y las habilidades de los servidores públicos, mejorando así la calidad de la atención y los servicios brindados a los ciudadanos.</p> <p>En junio se llevó a cabo la primera capacitación a los servidores públicos en el GAD El Goaltal.</p>	<p>brindados a la comunidad.</p> <p>Capacidad para organizar sesiones de réplica del contenido impartido, asegurando que el conocimiento se transfiera a otros miembros de los GAD de manera efectiva.</p> <p>Desarrollo de habilidades en la gestión logística y coordinación necesaria para garantizar el éxito de las capacitaciones, incluida la obtención de permisos y la difusión de información.</p> <p>Fomento de un ambiente de aprendizaje activo y colaborativo, donde se incentive la participación de todos los involucrados a través de la organización y preparación de presentaciones por parte de los estudiantes.</p> <p>Capacidad de supervisar y evaluar el</p>	
--	---	--	--



	<p>Este taller contó con la participación de 22 funcionarios, entre presidentes y vocales de los siguientes GADs:</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Chical</b>  <b>Presidente:</b> Carmita Carolina Malte Benavides</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Goaltal</b>  <b>Presidente:</b> Sr. Juan Quiroz  <b>Vocal 1:</b> Ing. Jessica Pozo  <b>Vocal 2:</b> Sra. Neydi Fuentes  <b>Vocal 3:</b> Sra. Maribel Meneses</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Playón</b>  <b>Presidenta:</b> Katty Alejandra Hernández Montenegro  <b>Vicepresidente:</b> Anderson Paul Benalcázar Sánchez  <b>Vocal 1:</b> Ana Esperanza Miño Martínez  <b>Vocal 2:</b> Magaly del Rocío Suárez Guerrero  <b>Vocal 3:</b> Edilma Alicia Fuertes Belalcázar</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Jacinto Jijón y Caamaño</b>  <b>Vocal 1:</b> Cadena Enríquez, Armando Vinicio  <b>Vocal 2:</b> Vargaz Quiroz, Manuel Mesías  <b>Vocal 3:</b> Pachacama Guallichico, Luis Vicente Tufiño</p>	<p>desarrollo de los talleres, asegurando que las capacitaciones se alineen con los objetivos de desarrollo local y las necesidades de la comunidad</p> <p>Capacidad para aplicar enfoques de género y derechos humanos en la capacitación a funcionarios públicos, analizando el contexto social y administrativo para adaptar los contenidos a las realidades de cada parroquia.</p> <p>Habilidad para facilitar espacios formativos que promuevan la participación de mujeres y grupos históricamente excluidos, promoviendo una ciudadanía activa y el respeto a la diversidad</p> <p>Capacidad para analizar críticamente la normativa vigente y su aplicación práctica en la formulación de</p>	
--	---	---	--

	<p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Maldonado</b>  <b>Presidente:</b> Ing. Ricardo Marcelo García Valenzuela  <b>Vicepresidenta:</b> Sra. Judith del Carmen Lomas Tapia  <b>Vocal 1:</b> Sr. Fabián Bentura Ruano Castro  <b>Vocal 2:</b> Sra. Nancy Patricia Chalapud Escobar  <b>Vocal 3:</b> Sr. Omar Fernando Félix Morales</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Isidro</b>  <b>Presidente:</b> Mgs. Luis Arturo Ponce Vaca  <b>Vicepresidente:</b> Lic. Aníbal Rafael Guerrero Castillo  <b>Vocal:</b> Ing. Carlos Manuel Navarrete Molina  <b>Vocal:</b> Ing. Carlos José Mora Herrera  <b>Vocal:</b> Mgs. Luis Fernando Cadena Carrera</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa Martha de Cuba</b>  <b>Vicepresidenta:</b> Fuertes Rosero Yeny Yolanda  <b>Vocal 1:</b> Hernández Yopez Anderson Ronaldo  <b>Vocal 2:</b> Paspuel Paillacho Mari Graciela  <b>Vocal 3:</b> Tinguino Telcan Rodrigo Feliberto</p> <p>El taller fue impartido por docentes de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi, incluyendo al MSc. Luis Vela, director del Proyecto, al MSc. Luis García, Coordinador de Vinculación de Carrera, y a</p>	<p>políticas públicas con enfoque de género, reforzando su vocación de servicio y sensibilidad hacia las desigualdades institucionales</p> <p>Capacidad para planificar y estructurar talleres efectivos que aborden las funciones y competencias de los GAD Parroquiales, incluyendo la relevancia de la Rendición de Cuentas</p> <p>Habilidad para llevar a cabo la capacitación en un entorno real, asegurando que los servidores públicos apliquen estrategias prácticas y metodológicas en su gestión diaria</p> <p>Mejora en las competencias de los servidores públicos, resultando en un aumento de la calidad de atención y servicios brindados a la comunidad y su participación</p>	
--	---	--	--

	<p>la técnica educadora, la MSc. Sandra Guadalupe.</p> <p><b>TEMA:</b></p> <p>Gestión Pública responsabilidad ética. PDOT aproximación rápida. COOTAD. Funciones y competencias GADS Parroquiales.</p> <p><b>Subtemas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Constitución de la República del Ecuador (2008)</li> <li>• COOTAD (2019) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Funciones</li> <li>• Competencias</li> </ul> </li> </ul> <p>Una vez finalizada la capacitación, se llevaron a cabo trabajos en equipos que reforzaron los conocimientos adquiridos a través de un juego de roles, una metodología que se enmarca en la educación popular. En esta dinámica, un grupo desempeñó el papel de ciudadanos con demandas específicas, mientras que el otro grupo asumió el rol de servidores públicos de un GAD parroquial. Esta práctica facilitó la aplicación de las competencias aprendidas y promovió la empatía y el entendimiento entre ambos roles, ayudando a los participantes a comprender mejor las necesidades de la comunidad y la importancia de una respuesta adecuada por parte de los servidores públicos</p>	<p>efectiva e inclusiva.</p> <p>Capacidad para organizar sesiones de réplica del contenido impartido, asegurando que el conocimiento se transfiera a otros miembros de los GAD de manera efectiva.</p> <p>Desarrollo de habilidades en la gestión logística y coordinación necesaria para garantizar el éxito de las capacitaciones, incluida la obtención de permisos y la difusión de información.</p> <p>Capacidad de supervisar y evaluar el desarrollo de los talleres, asegurando que las capacitaciones se alineen con los objetivos de desarrollo local y las necesidades de la comunidad</p>	
--	---	---	--



	<p>Además, se estableció que, una vez realizada la capacitación a los miembros de los GAD y teniendo en cuenta las particularidades de cada territorio, los estudiantes podrían realizar su primer ingreso una semana después de la capacitación con los miembros de los GAD's, mismo tiempo que se aplicará para las siguientes capacitaciones de los temas restantes. Este ingreso se realizó las réplicas del contenido impartido a los servidores de los GAD que participan en este proceso de EGL.</p> <p>Las fechas y horarios de estos ingresos fueron acordados con la coordinadora de estudiantes, quien facilitó los medios necesarios para el ingreso planificado, gestionando permisos y brindando, si es necesario, el acompañamiento adecuado. Por su parte, el coordinador del GAD será responsable de la logística y de difundir la información sobre las capacitaciones, tanto a los líderes comunitarios como a la ciudadanía en general que desee participar.</p> <p>Asimismo, el coordinador del GAD, junto con el líder del grupo de estudiantes, supervisará la dirección de la capacitación. El líder del grupo se encargará de organizar a los estudiantes para las presentaciones en los talleres, asegurando una preparación adecuada y fomentando la participación</p>		
--	---	--	--

	<p>activa de todos los involucrados en este proceso educativo</p> <p>Se planificó y ejecutó la segunda capacitación con los servidores públicos en a mediados del mes de septiembre, enfocándose en el tema " <b>COOTAD: Derechos Humanos, Género en los Gobiernos Locales</b>"</p> <p><b>Subtemas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial</li> <li>• Principios de igualdad y no discriminación</li> <li>• Género, derechos humanos y participación</li> </ul> <p>Esta capacitación se planificó su desarrollo en las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Maldonado. El desarrollo de los temas fue diseñado para fortalecer competencias clave en los funcionarios de los GAD's Parroquiales y ciudadanía en general, tales como:</p> <p>Comprensión de la normativa nacional, como la Constitución de 2008, y el análisis del PDOT vigente para integrar principios de igualdad, no discriminación y derechos humanos en la planificación local</p> <p>Capacidad para entender conceptos de género y sexo,</p>		
--	---	--	--

00000264

	<p>y la construcción sociocultural, promoviendo políticas inclusivas y participativas que consideren la diversidad</p> <p>Habilidades para incorporar principios de igualdad y no discriminación en el ordenamiento territorial y en la formulación de proyectos</p> <p>Promover la participación activa de todos los grupos sociales, asegurando que las decisiones tengan un enfoque de derechos humanos y perspectiva de género</p> <p>Analizar y cuestionar la división sexual del trabajo y otros aspectos socioculturales, para impulsar cambios positivos en la comunidad</p> <p>Coordinar acciones con otros actores y liderar procesos que fomenten la igualdad y el respeto a los derechos humanos en la gestión local</p> <p>Los encargados de desarrollar esta capacitación ingresaron a la parroquia Maldonado el jueves en la tarde para realizar actividades de logística previo a la capacitación, los miembros de los GADS que asistieron a la capacitación el viernes 20 de septiembre en la mañana, dándose inicio a la actividad el día viernes a las 9:00 am, misma que terminó en horas de la noche y se retomó el día sábado hasta medio día.</p>		
--	--	--	--

00000265



	<p>Contenidos de la capacitación:</p> <p><b>COOTAD: Derechos Humanos, Género en los Gobiernos Locales</b></p> <p><b>Subtemas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial</li> <li>• Principios de igualdad y no discriminación</li> <li>• Género, derechos humanos y participación</li> </ul> <p><b>Contenido específico:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis del PDOT vigente</li> <li>• Normativa Nacional: Constitución de la República del Ecuador 2008</li> <li>• Concepto de género y sexo <ul style="list-style-type: none"> <li>• Construcción sociocultural</li> </ul> </li> <li>• División sexual del trabajo</li> </ul> <p>El taller se impartió por docentes de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi, incluyendo al MSc. Luis Vela, director del Proyecto, al MSc. Luis García, Coordinador de Vinculación de Carrera, y a la técnica educadora, la MSc. Sandra Guadalupe.</p> <p>La jornada inició retomando los temas abordados en la capacitación anterior, con el fin de fortalecer el conocimiento de los</p>		
--	---	--	--

	<p>participantes y asegurar que los conceptos fundamentales quedaran claros. Para ello, se realizaron actividades interactivas, que incluyeron preguntas, respuestas y recomendaciones, promoviendo la participación activa y el intercambio de ideas entre los asistentes.</p> <p>Con el inicio de la segunda temática se profundizó en la normativa vigente que garantiza la igualdad de género en las instituciones del país. Este segmento se reforzó con una actividad práctica basada en la metodología de educación popular, la cual situó a los participantes en escenarios simulados que reflejan situaciones cotidianas que enfrentan mujeres y hombres que trabajan en los GAD's parroquiales. Este ejercicio permitió sensibilizar a los asistentes sobre las desigualdades existentes, promover la empatía y fortalecer la comprensión de cómo las normas y prácticas institucionales favorecer en o limitan la equidad de género en el ámbito laboral y administrativo</p> <p>Tras estos contenidos, los servidores públicos participaron compartiendo sus resultados y experiencias derivadas de las dinámicas, exponiendo sus inquietudes, aprendizajes y propuestas. A partir de estas experiencias, se llevó a cabo un espacio</p>		
--	--	--	--

	<p>de diálogo en el que se discutió cómo los GADs son espacios de fortalecimiento de la promoción de la igualdad de género en las parroquias, identificando acciones concretas y posibles líneas de trabajo para impulsar cambios institucionales y culturales que contribuyan a una gestión más inclusiva y respetuosa de la diversidad.</p> <p>Este taller contó con la participación de 26 funcionarios, entre presidentes y vocales de los siguientes GADs:</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Goaltal</b>  <b>Vocal 1:</b> Ing. Jessica Pozo  <b>Vocal 2:</b> Sra. Neydi Fuentes  <b>Vocal 3:</b> Sra. Maribel Meneses</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Playón</b>  <b>Vocal 1:</b> Ana Esperanza Miño Martínez  <b>Vocal 2:</b> Magaly del Rocío Suárez Guerrero  <b>Vocal 3:</b> Edilma Alicia Fuertes Belalcázar</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Jacinto Jijón y Caamaño</b>  <b>Vocal 2:</b> Vargaz Quiroz, Manuel Mesías  <b>Vocal 3:</b> Pachacama Guallichico, Luis Vicente</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Maldonado</b></p>		
--	---	--	--



	<p><b>Presidente:</b> Ing. Ricardo Marcelo García Valenzuela</p> <p><b>Vicepresidenta:</b> Sra. Judith del Carmen Lomas Tapia</p> <p><b>Vocal 1:</b> Sr. Fabián Bentura Ruano Castro</p> <p><b>Vocal 2:</b> Sra. Nancy Patricia Chalapud Escobar</p> <p><b>Vocal 3:</b> Sr. Omar Fernando Félix Morales</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Isidro</b></p> <p><b>Presidente:</b> Mgs. Luis Arturo Ponce Vaca</p> <p><b>Vicepresidente:</b> Lic. Aníbal Rafael Guerrero Castillo</p> <p><b>Vocal:</b> Ing. Carlos Manuel Navarrete Molina</p> <p><b>Vocal:</b> Ing. Carlos José Mora Herrera</p> <p><b>Vocal:</b> Mgs. Luis Fernando Cadena Carrera</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa Martha de Cuba</b></p> <p><b>Vicepresidenta:</b> Fuertes Rosero Yeny Yolanda</p> <p><b>Vocal 1:</b> Hernández Yepez Anderson Ronaldo</p> <p><b>Vocal 2:</b> Paspuel Paillacho Mari Graciela</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Tufiño</b></p> <p><b>Presidente:</b> Ing. Muñoz Ruano Edison Javier</p> <p><b>Vocal 1:</b> Sra. Tulcán Tatamués Yasnid Alexandra</p> <p><b>Vocal 2:</b> Sr. Puetate Reina Kevin Gonzalo</p> <p><b>Vocal 3:</b> Ing. Paspuezán Tatamues Carmen Claudia</p>		
--	---	--	--

	<p>Al finalizar la capacitación se estableció que, en consideración de las particularidades de cada territorio, los estudiantes podrían realizar su primer ingreso una semana después.</p> <p>Las fechas y horarios de estos ingresos fueron acordados con la coordinadora de estudiantes, quien facilitó los medios necesarios para el ingreso planificado, gestionando permisos y brindando, si es necesario, el acompañamiento adecuado. Por su parte, el coordinador del GAD fue responsable de la logística y de difundir la información sobre las capacitaciones, tanto a los líderes comunitarios como a la ciudadanía en general que desee participar.</p> <p>Asimismo, el coordinador del GAD, junto con el líder del grupo de estudiantes, supervisará la dirección de la capacitación. El líder del grupo se encargará de organizar a los estudiantes para las presentaciones en los talleres, asegurando una preparación adecuada y fomentando la participación de todos los involucrados en este proceso educativo</p> <p>Se planificó la primera capacitación con los servidores públicos en el mes de diciembre, enfocándose en el tema "Rendición de Cuentas": Con el objetivo de conocer</p>		
--	---	--	--

00000276

	<p>el proceso y metodología de Rendición de cuentas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales para no incurrir sanciones.</p> <p>tema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Rendición de Cuentas</li> <li>-Procedimientos Administrativos</li> <li>-Gestión Pública</li> <li>-Marco Normativo De La Rendición De Cuentas</li> </ul> <p><b>Subtemas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Qué es la rendición de cuentas</li> <li>-Quiénes rinden cuentas</li> <li>-Cuáles son los objetivos de la rendición de cuentas</li> <li>-Cuándo rendir cuentas</li> </ul> <p><b>Contenido específico:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación de contenidos expuestos con respecto a la temática de Rendición de Cuentas.</li> <li>• Trabajo en grupos Completar con cartulinas de colores lo que considera que hace falta en el caso práctico de Rendición de Cuentas.</li> <li>• Funciones</li> <li>• Cómo rendir cuentas</li> </ul> <p>Esta capacitación se llevó a cabo en las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado de San Isidro. Y fue diseñada para fortalecer competencias clave, tales como:</p> <p><b>Conocimiento Normativo:</b> Se buscó que los</p>		
--	--	--	--



	<p>participantes comprendieran las disposiciones legales y normativas que regulan el funcionamiento de los GAD Parroquiales, promoviendo así un marco de acción claro y fundamentado con respecto a la Rendición de Cuentas.</p> <p><b>Gestión Administrativa:</b> Se desarrollaron habilidades en la gestión eficiente de recursos y en la toma de decisiones estratégicas que optimizan los servicios públicos.</p> <p><b>Fortalecimiento En La Transparencia Institucional:</b> Se adquirieron herramientas para prevenir malas prácticas administrativas o posibles actos de corrupción y respondan a las necesidades de la comunidad.</p> <p>Los participantes ingresaron al territorio el viernes 13 de diciembre por la mañana, comenzando la jornada con una introducción a los contenidos y objetivos del taller.</p> <p>En el primer día se dedicó a abordar el tema de la rendición de cuentas, el marco legal y el proceso a seguir para dicho tema, como también el rol que tiene la participación ciudadana en este proceso y a su vez también se tomó en cuenta espacios de retroalimentación con preguntas por parte de los asistentes y solventando cualquier duda que se haya</p>		
--	---	--	--

	<p>generado. La capacitación continuó el sábado 26 de octubre hasta el mediodía, momento en el que se profundizó la temática de rendición de cuentas destacando estrategias prácticas y metodologías que permitirán a los servidores públicos implementar lo aprendido en su gestión diaria. Esto ayudó a fortalecer el conocimiento y las habilidades de los servidores públicos, mejorando en evaluar los resultados de la gestión y corregir errores para futuras intervenciones, como también favorecer la continuidad de proyectos exitosos y el rediseño de aquellos que no alcanzaron sus metas. así la calidad de la atención y los servicios brindados a los ciudadanos. Este taller contó con la participación de 19 funcionarios, entre presidentes y vocales de los siguientes GADs:</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Goaltal</b>  <b>Vocal 1:</b> Ing. Jessica Pozo  <b>Vocal 2:</b> Sra. Neydi Fuentes  <b>Vocal 3:</b> Sra. Maribel Meneses</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Playón</b>  <b>Vocal 1:</b> Ana Esperanza Miño Martínez  <b>Vocal 2:</b> Magaly del Rocío Suárez Guerrero  <b>Vocal 3:</b> Edilma Alicia Fuertes Belalcázar</p>		
--	---	--	--

00000273

	<p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Jacinto Jijón y Caamaño</b></p> <p><b>Vocal 2:</b> Vargaz Quiroz, Manuel Mesías</p> <p><b>Vocal 3:</b> Pachacama Guallichico, Luis Vicente</p>		
	<p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Maldonado</b></p> <p><b>Presidente:</b> Ing. Ricardo Marcelo García Valenzuela</p> <p><b>Vicepresidenta:</b> Sra. Judith del Carmen Lomas Tapia</p> <p><b>Vocal 2:</b> Sra. Nancy Patricia Chalapud Escobar</p>		
	<p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Isidro</b></p> <p><b>Presidente:</b> Mgs. Luis Arturo Ponce Vaca</p> <p><b>Vicepresidente:</b> Lic. Aníbal Rafael Guerrero Castillo</p> <p><b>Vocal:</b> Ing. Carlos Manuel Navarrete Molina</p> <p><b>Vocal:</b> Ing. Carlos José Mora Herrera</p> <p><b>Vocal:</b> Mgs. Luis Fernando Cadena Carrera</p>		
	<p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa Martha de Cuba</b></p> <p><b>Vicepresidenta:</b> Fuertes Rosero Yeny Yolanda</p> <p><b>Vocal 2:</b> Paspuel Paillacho Mari Graciela</p> <p><b>Vocal 3:</b> Tonguino Telcan Rodrigo Feliberto</p>		
	<p>El taller se impartió por docentes de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi, incluyendo al MSc. Luis Vela, director del Proyecto, al MSc. Luis</p>		



	García, Coordinador de Vinculación de Carrera, y a la técnica educadora, la MSc. Sandra Guadalupe		
<p><b>A1-R2-E2.</b> Identificación de competencias que requieren fortalecimiento en los miembros y líderes comunitarios.</p>	<p>A través de una reunión entre la coordinadora, los estudiantes y el director del proyecto, se llevó a cabo la identificación de las competencias que requieren fortalecimiento en el grupo, mediante un ejercicio reflexivo en grupo llevado a cabo la primera semana de junio en el que los estudiantes expresaron sus propias percepciones sobre sus debilidades o áreas en las que sienten que necesitan mejorar como en hablar frente al público y la importancia de organización a la hora de trabajar en equipo.</p> <p>Durante esta sesión, se evidenció la existencia de vacíos en el conocimiento, especialmente en áreas como la identificación de las competencias de los GAD parroquiales y el manejo del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT). Los estudiantes expresaron sus dudas en aspectos específicos del PDOT, como la forma en que se establecen las prioridades de desarrollo en sus territorios, cómo se elaboran los proyectos incluidos en este plan y cuáles son los mecanismos de participación ciudadana que permiten a la comunidad involucrarse en su diseño.</p> <p>Asimismo, algunos estudiantes mostraron</p>	<p>Capacidad para identificar y evaluar vacíos en el conocimiento relacionados con las competencias de los GAD parroquiales y el manejo del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT).</p> <p>Mejora en el entendimiento de cómo establecer prioridades de desarrollo, elaborar proyectos y fomentar la participación ciudadana en el diseño del PDOT, fortaleciendo la capacidad de los estudiantes para interactuar efectivamente con la comunidad.</p> <p>Incremento en el conocimiento sobre el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), incluyendo sus funciones, competencias de</p>	

	<p>incertidumbre sobre el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), especialmente en lo relativo a las funciones y competencias de los GAD, así como los procedimientos para la rendición de cuentas y la fiscalización de las actividades de estos organismos.</p> <p>También se detectó una debilidad notable en la habilidad para hablar en público y la facilidad de palabra entre los estudiantes, lo que puede limitar su participación efectiva en espacios de interacción comunitaria. Esta valiosa información fue transmitida al director del proyecto y a la representante de la Fundación Altrópico, con el objetivo de diseñar estrategias que aborden estas necesidades y fortalezcan las capacidades de los estudiantes en el futuro, potenciando así su involucramiento en los procesos de desarrollo local</p>	<p>los GAD y los procedimientos de rendición de cuentas.</p> <p>Identificación y mejora de debilidades en habilidades de comunicación, específicamente en hablar en público, lo que favorecerá la participación activa en espacios de interacción comunitaria.</p> <p>Capacidad para transmitir información sobre las competencias identificadas al director del proyecto y a los aliados estratégicos, facilitando el diseño de estrategias de capacitación que aborden las necesidades de los participantes.</p> <p>Habilidad para colaborar en el diseño y planificación de programas de capacitación que fortalezcan las competencias detectadas, asegurando que sean pertinentes y efectivas</p>	
--	--	---	--

<p><b>A2-R1-OE2.</b> Implementación de sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local</p>	<p>En la tercera semana de junio se llevó a cabo una reunión a través de Teams, en la cual se brindó una capacitación formativa a los facilitadores, que en este caso son los estudiantes, sobre temas de gestión local. Esta sesión se organizó como respuesta a las inquietudes y dudas que habían surgido en la reunión anterior, donde se identificaron vacíos en el conocimiento sobre el manejo del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) y el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD).</p> <p>Estructura de la reunión: <b>Objetivo General:</b></p> <p>Fortalecer el conocimiento de los facilitadores sobre el PDOT y el COOTAD.</p> <p><b>Temas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Introducción a la Gestión Local</li> <li>-Importancia de la participación ciudadana</li> <li>-Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT)</li> <li>-Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD)</li> <li>-Funciones y competencias de los GAD</li> <li>-Técnicas de comunicación efectiva y ejercicios prácticos</li> </ul>	<p>Capacidad para entender a fondo el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT), incluyendo cómo se establecen las prioridades de desarrollo y los criterios para la inclusión de proyectos.</p> <p>Mejora en la comprensión del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), abarcando funciones, competencias de los GAD y procedimientos de rendición de cuentas.</p> <p>Habilidad para identificar y facilitar los procesos de participación ciudadana, asegurando que las voces de la comunidad sean integradas en la gestión local.</p> <p>Desarrollo de la capacidad para articular estrategias efectivas entre los GAD</p>	
--	--	---	--

00000277



	<p><b>Metodología:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Comunicación interactiva en Teams</li> <li>-Educación popular a través del diálogo abierto y ejemplos prácticos</li> </ul> <p><b>Observaciones:</b>  Durante la capacitación, se abordaron temas fundamentales relacionados con la gestión local, comenzando por una explicación detallada del PDOT. Los facilitadores aprendieron cómo se establecen las prioridades de desarrollo en sus territorios, los criterios para la inclusión de proyectos en este plan y los procesos de participación ciudadana que garantizan que las voces de la comunidad sean escuchadas. Se discutió la importancia de la articulación entre los GAD parroquiales y la comunidad para el éxito de estos planes. Asimismo, se tomaron en cuenta las dudas específicas planteadas por los estudiantes sobre el COOTAD aclarando las funciones y competencias de los GAD, así como los procedimientos de rendición de cuentas y fiscalización de las actividades. Este enfoque permitió a los estudiantes comprender mejor el marco legal que regula la gestión territorial y cómo pueden involucrarse activamente en los procesos de toma de decisiones en sus comunidades</p>	<p>parroquiales y la comunidad, promoviendo un trabajo conjunto en la implementación de planes territoriales.</p> <p>Fortalecimiento de las habilidades de hablar en público y comunicación efectiva, lo que permitió a los estudiantes expresarse de manera clara y segura en sus roles como facilitadores.</p> <p>Capacidad para aplicar los conceptos aprendidos en situaciones reales, utilizando ejemplos y casos prácticos que reforzaron su comprensión de la gestión local.</p> <p>Habilidad para participar en diálogos abiertos, donde se expresaron inquietudes y se recibió retroalimentación constructiva, fomentando un ambiente de aprendizaje colaborativo.</p>	
--	--	---	--

	<p>La sesión fue diseñada para incentivar a los facilitadores a participar activamente. Se fomentó el diálogo abierto, lo que permitió a los estudiantes expresar sus inquietudes de manera clara. La facilitadora respondió cada pregunta con ejemplos concretos y casos prácticos que ilustraron cómo aplicar el conocimiento adquirido en situaciones reales. lo que permitió a los estudiantes expresarse de manera clara y segura en sus roles como facilitadores</p>		
<p><b>A2-R2-OE2.</b> Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación.</p>	<p>En junio se llevó a cabo la primera capacitación a los servidores públicos en el GAD El Goaltal.</p> <p>Este taller contó con la participación de 22 funcionarios, entre presidentes y vocales. Fue impartido por docentes de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi, incluyendo al MSc. Luis Vela, director del Proyecto, al MSc. Luis García, Coordinador de Vinculación de Carrera, y a la técnica educadora, la Msc. Sandra Guadalupe.</p> <p><b>TEMA:</b></p> <p>Gestión Pública responsabilidad ética. PDOT aproximación rápida. COOTAD. Funciones y competencias GADS Parroquiales.</p> <p><b>Subtemas:</b></p>	<p>Mejora en la comprensión de temas fundamentales relacionados con la gestión pública, ética, PDOT y COOTAD, así como las funciones y competencias de los GAD Parroquiales.</p> <p>Fomento de habilidades de trabajo en equipo a través de dinámicas de roles, que permiten a los participantes comprender las demandas ciudadanas y las respuestas apropiadas de los servidores públicos.</p> <p>Capacidad para aplicar los</p>	

00000275

	<p>* Constitución de la República del Ecuador (2008)</p> <p>* COOTAD (2019)</p> <p>* Funciones</p> <p>* Competencias</p> <p><b>Asistentes:</b></p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>El Carmelo</b></p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>El Chical</b></p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>El Goaltal</b></p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>El Playón</b></p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>Jacinto Jijón y Caamaño</b></p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>Maldonado</b></p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>San Isidro</b></p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>Santa Martha de Cuba</b></p> <p>Una vez finalizada la capacitación, se llevaron a cabo trabajos en equipos que reforzaron los conocimientos adquiridos a través de un juego de roles, una metodología que se enmarca en la educación popular. En esta dinámica,</p>	<p>conocimientos adquiridos en un contexto práctico, facilitando la empatía y alineación entre las necesidades de la comunidad y las acciones de los GAD.</p> <p>Habilidad para replicar talleres con distintos GAD, asegurando que el conocimiento se comparta efectivamente en diferentes comunidades, adaptándose a sus necesidades locales.</p> <p>Mejora en la capacidad de los GAD para involucrar a la ciudadanía en el proceso de gestión pública, a través de actividades en barrios y comunidades.</p> <p>Capacidad de los facilitadores para evaluar y adaptar su enfoque en función de las necesidades identificadas en cada GAD y comunidad, garantizando una formación</p>	
--	---	--	--



	<p>un grupo desempeñó el papel de ciudadanos con demandas específicas, mientras que el otro grupo asumió el rol de servidores públicos de un GAD parroquial. Esta práctica facilitó la aplicación de las competencias aprendidas y promovió la empatía y el entendimiento entre ambos roles, ayudando a los participantes a comprender mejor las necesidades de la comunidad y la importancia de una respuesta adecuada por parte de los servidores públicos.</p> <p>Por otra parte, se acordó que la primera réplica se llevaría a cabo con los miembros de los GADs a los que estaban designados. De esta manera, la socialización tuvo lugar de acuerdo con el siguiente detalle:</p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>El Chical</b> <b>(4) asistentes</b></p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>El Goaltal</b> <b>(4) asistentes</b></p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>El Playón</b> <b>(6) asistentes</b></p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>Jacinto Jijón y Caamaño</b> <b>(4) asistentes</b></p>	<p>relevante y efectiva.</p> <p>Mejora en la habilidad para coordinar eventos de capacitación y replicar los contenidos en diferentes contextos, asegurando la participación activa y efectiva de los asistentes.</p> <p>Habilidad para realizar diagnósticos territoriales con perspectiva de género, considerando indicadores sociales y administrativos que visibilicen las brechas existentes en los GADs</p> <p>Capacidad de reflexionar críticamente sobre las relaciones de poder en el contexto local y su impacto en el acceso a derechos, especialmente de mujeres y diversidades, contribuyendo a un análisis integral del territorio</p>	
--	---	--	--

	<p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>Maldonado</b> (2) asistentes</p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>Santa Martha de Cuba</b> (6) asistentes</p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>San Isidro</b> (7) asistentes</p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>Tufiño</b> (6) asistentes</p> <p>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>El Carmelo</b> (4) asistentes</p> <p>Posteriormente de conformidad con la planificación y el tema: Gestión Pública responsabilidad ética. PDOT aproximación rápida. COOTAD. Funciones y competencias GADS Parroquiales.</p> <p>Se identificó los barrios y comunidades donde se realizaron las réplicas de basándose en un análisis demográfico, se realizaron según el siguiente detalle:</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado: El Carmelo Réplica Comunidad: Cartagena</b></p>	<p>Habilidad para adaptar metodologías de intervención que promuevan la equidad y el respeto a los derechos humanos, respondiendo a las necesidades específicas de cada comunidad.</p> <p>Mejora en la comprensión de temas fundamentales relacionados con la gestión pública, ética, Rendición de cuentas, así como las funciones y competencias de los GAD Parroquiales</p> <p>Fomento de habilidades de trabajo en equipo a través de dinámicas de roles, que permiten a los participantes comprender las demandas ciudadanas y las respuestas apropiadas de los servidores públicos</p> <p>Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos en un contexto práctico, facilitando la</p>	
--	---	--	--

	<p><b>Asistentes:</b> 15</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado:</b> Jacinto Jijón y Caamaño</p> <p><b>Réplica</b></p> <p><b>Comunidad:</b> Río verde y Río Blanco</p> <p><b>Asistentes:</b> 45</p> <p><b>Réplica</b></p> <p><b>Comunidad:</b> Caliche</p> <p><b>Asistentes:</b> 21</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado:</b> El Chical</p> <p><b>Réplica</b></p> <p><b>Barrio:</b> GAD El Chical</p> <p><b>Asistentes:</b> 12</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado:</b> Maldonado</p> <p><b>Réplica</b></p> <p><b>Comunidad:</b> Piedra Lisa</p> <p><b>Asistentes:</b> 12</p> <p>Además, 15 estudiantes asignados a la Fundación Altrópico, GAD El Goaltal, GAD El Playón, GAD Santa Martha de Cuba y el GAD Tufiño, ingresaron para realizar actividades orientadas a la gestión pública, planificación, generación de contenido informativo, asistencia en eventos comunitarios, etc., de acuerdo con las necesidades en cada GAD. Sumando un total de 15 talleres impartidos en las comunidades de los distintos GAD's parroquiales y un total de 170 asistentes de acuerdo con lo detallado anteriormente.</p> <p>En septiembre se llevó a cabo la primera capacitación</p>	<p>empatía y alineación entre las necesidades de la comunidad y las acciones de los GAD</p> <p>Habilidad para replicar talleres con distintos GAD, asegurando que el conocimiento se comparta efectivamente en diferentes comunidades, adaptándose a sus necesidades locales</p> <p>Capacidad de los facilitadores para evaluar y adaptar su enfoque en función de las necesidades identificadas en cada GAD y comunidad, garantizando una formación relevante y efectiva</p> <p>Mejora en la habilidad para coordinar eventos de capacitación y replicar los contenidos en diferentes contextos, asegurando la participación activa y efectiva de los asistentes</p>	
--	---	---	--



	<p>a los servidores públicos en el GAD Maldonado.</p> <p>Este taller contó con la participación de 26 funcionarios, entre presidentes y vocales, el cual se impartió por docentes de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi, incluyendo al MSc. Luis Vela, director del Proyecto, al MSc. Luis García, Coordinador de Vinculación de Carrera, y a la técnica educadora, la Msc. Sandra Guadalupe</p> <p>Tema:</p> <p><b>COOTAD: Derechos Humanos, Género en los Gobiernos Locales</b></p> <p><b>Subtemas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial</li> <li>• Principios de igualdad y no discriminación</li> <li>• Género, derechos humanos y participación</li> </ul> <p><b>Contenido específico:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis del PDOT vigente</li> <li>• Normativa Nacional: Constitución de la República del Ecuador 2008</li> <li>• Concepto de género y sexo</li> <li>• Construcción sociocultural</li> <li>• División sexual del trabajo</li> </ul>		
--	---	--	--

	<p>Este taller contó con la participación de 26 funcionarios, entre presidentes y vocales de los siguientes GADs:</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Goaltal</b>  <b>Vocal 1:</b> Ing. Jessica Pozo  <b>Vocal 2:</b> Sra. Neydi Fuentes  <b>Vocal 3:</b> Sra. Maribel Meneses</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Playón</b>  <b>Vocal 1:</b> Ana Esperanza Miño Martínez  <b>Vocal 2:</b> Magaly del Rocío Suárez Guerrero  <b>Vocal 3:</b> Edilma Alicia Fuertes Belalcázar</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Jacinto Jijón y Caamaño</b>  <b>Vocal 2:</b> Vargaz Quiroz, Manuel Mesías  <b>Vocal 3:</b> Pachacama Guallichico, Luis Vicente</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Maldonado</b>  <b>Presidente:</b> Ing. Ricardo Marcelo García Valenzuela  <b>Vicepresidenta:</b> Sra. Judith del Carmen Lomas Tapia  <b>Vocal 1:</b> Sr. Fabián Bentura Ruano Castro  <b>Vocal 2:</b> Sra. Nancy Patricia Chalapud Escobar  <b>Vocal 3:</b> Sr. Omar Fernando Félix Morales</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Isidro</b></p>		
--	---	--	--

	<p><b>Presidente:</b> Mgs. Luis Arturo Ponce Vaca</p> <p><b>Vicepresidente:</b> Lic. Aníbal Rafael Guerrero Castillo</p> <p><b>Vocal:</b> Ing. Carlos Manuel Navarrete Molina</p> <p><b>Vocal:</b> Ing. Carlos José Mora Herrera</p> <p><b>Vocal:</b> Mgs. Luis Fernando Cadena Carrera</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa Martha de Cuba</b></p> <p><b>Vicepresidenta:</b> Fuertes Rosero Yeny Yolanda</p> <p><b>Vocal 1:</b> Hernández Yepez Anderson Ronaldo</p> <p><b>Vocal 2:</b> Paspuel Paillacho Mari Graciela</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Tufiño</b></p> <p><b>Presidente:</b> Ing. Muñoz Ruano Edison Javier</p> <p><b>Vocal 1:</b> Sra. Tulcán Tatamués Yasmid Alexandra</p> <p><b>Vocal 2:</b> Sr. Puetate Reina Kevin Gonzalo</p> <p><b>Vocal 3:</b> Ing. Paspuezán Tatamues Carmen Claudia</p> <p>Posteriormente de conformidad con la planificación se identificó los barrios y comunidades donde se realizaron las réplicas de basándose en un análisis demográfico, se realizaron según el siguiente detalle:</p> <p><b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Isidro</b></p>		
--	---	--	--

00000286



	(10) asistentes		
	<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Goaltal</b>		
	(10) asistentes		
	<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Playón</b>		
	(12) asistentes		
	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial <b>Jacinto Jijón y Caamaño</b>		
	(36) asistentes		
	<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Maldonado</b>		
	(8) asistentes		
	<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Carmelo</b>		
	(12) asistentes		
	<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Chical</b>		
	(4) asistentes		
	Además, 9 estudiantes asignados a la Fundación Altrópico, GAD Santa Martha de Cuba y el GAD Tufiño, ingresaron para realizar actividades orientadas a la gestión pública, planificación, generación de contenido, etc; todo de acuerdo con las		

00000287

	<p>necesidades que necesita el GAD vinculadas al proyecto.</p> <p>En el caso de los estudiantes de la Fundación Alotrópico ellos fueron los encargados de recopilar información para la elaboración de un artículo, acompañamiento en las réplicas y también la elaboración de cartillas. Por otra parte el GAD Tufiño, opto por colaborar estrechamente con el GAD en la obtención de información relevante y en su participación en reuniones clave, específicamente en los procesos de actualización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT). Estas actividades permitieron fortalecer las capacidades institucionales del GAD, mejorar la toma de decisiones basadas en información actualizada y promover una planificación que incorpore aspectos sociales, económicos y ambientales complementarios a los derechos humanos, bajo un enfoque integral. La decisión de no realizar la réplica en derechos humanos fue tomada en función de una estrategia orientada a potenciar la gestión institucional de cada GAD, aprovechar oportunidades de asistencia técnica para la actualización del PDOT, y fortalecer las capacidades del gobierno local para abordar de manera integral las diversas dimensiones del bienestar</p>		
--	---	--	--

	<p>social, en línea con los requerimientos y prioridades del momento. Finalmente, en el GAD Santa Martha de Cuba en atención a los requerimientos institucionales y a las responsabilidades asumidas no se realizó la réplica correspondiente en materia de derechos humanos durante el período previsto, debido a que los esfuerzos estuvieron prioritariamente enfocados en el desarrollo y ejecución de actividades fundamentales para la gestión territorial, tales como la planificación de un censo local</p> <p>En diciembre se llevó a cabo la tercera capacitación a los servidores públicos en el GAD de San Isidro y posteriormente, el censo poblacional realizado en el GAD parroquial Santa Martha de Cuba se desarrolló de manera organizada y meticulosa, siguiendo una planificación previa que garantizó la recolección efectiva de datos. Inicialmente, se diseñó un cuestionario con información relevante sobre la composición familiar, género, edad, y situación laboral, el cual fue revisado y aprobado por los miembros del GAD</p> <p>Posteriormente, se imprimieron las hojas necesarias para el censo y se elaboraron pegatinas para identificar los hogares ya</p>		
--	--	--	--



	<p>censados, facilitando el control del proceso</p> <p>Se conformó un equipo de 22 estudiantes provenientes de distintos GADs, quienes, junto con los miembros del GAD local, realizaron el censo en los días 6, 7 y 8 de enero de 2025. Durante esta fase, los estudiantes contaron con alojamiento y alimentación proporcionados por el GAD, lo que permitió una dedicación completa a la recolección de datos</p> <p>Al concluir esta primera etapa, se identificaron viviendas no censadas por ausencia de sus habitantes, por lo que se realizó un segundo recorrido durante tres días adicionales para completar la cobertura. Los datos recopilados fueron transcritos cuidadosamente en hojas de Excel por los estudiantes delegados, asegurando la organización y manejo adecuado de la información</p> <p>Posteriormente debido a inconsistencias se generó una nueva ronda de censos para validar y corregir los datos la cual estuvo a cargo de 10 estudiantes.</p> <p>Finalmente, se elaboró un informe detallado con los datos consolidados, que fue entregado al GAD en formato Excel para su análisis y toma de decisiones</p> <p>Este proceso evidenció un compromiso conjunto entre</p>		
--	---	--	--

00000250

	estudiantes y autoridades locales para obtener información precisa y confiable sobre la población de la parroquia Santa Martha de Cuba		
<b>A2-R2-OE3.</b> Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva	<p>Dentro de la planificación de las capacitaciones, se tomó en cuenta la metodología de educación popular, la cual se centra en la participación y el aprendizaje colaborativo. Se desarrollaron actividades propicias para la interacción de los participantes, lo que favorece un ambiente de aprendizaje dinámico y enriquecedor.</p> <p><b>Actividades:</b></p> <p>Identificación de territorio a través de mapa elaborado en grupos</p> <p>La identificación de territorios mediante mapas, se fomentó un sentido de pertenencia y compromiso de los funcionarios con su territorio promoviendo una perspectiva holística en la toma de decisiones locales.</p> <p>Dramatizaciones y análisis de vivencias sobre el tema expuesto</p> <p>A través de la dramatización y el análisis de vivencias, los participantes exploraron y comprendieron mejor los desafíos y oportunidades de sus territorios. Estas actividades ayudaron a visibilizar problemáticas locales desde otro punto de vista.</p> <p>Además, los participantes identificaron de manera conjunta prioridades y</p>	<p>Fomento de la participación activa de los participantes mediante dinámicas interactivas que promueven un aprendizaje colaborativo y un sentido de pertenencia.</p> <p>Mejora en habilidades prácticas a través de actividades como dramatizaciones y juegos de roles, que permiten a los participantes experimentar situaciones reales en un entorno controlado.</p> <p>Capacidad para identificar recursos, desafíos y oportunidades en sus territorios mediante el uso de mapas elaborados en grupo, facilitando la comprensión de su contexto local.</p> <p>Fomento de la reflexión crítica a partir del análisis de vivencias e</p>	

	<p>necesidades de sus territorios, permitiendo compartir estrategias aplicadas en diferentes territorios para la resolución de problemas.</p> <p>Juego de roles</p> <p>Con la aplicación de juego de roles y las actividades de interacción impulsaron no solo el aprendizaje sobre gobernanza, sino también la mejora de habilidades interpersonales. Los participantes aprendieron a comunicarse de manera más efectiva y a trabajar en equipo, habilidades cruciales para la acción colectiva.</p> <p>Esta metodología reforzó los conocimientos teóricos con la práctica, aprovechando las vivencias de los líderes comunitarios y de los ciudadanos. Al compartir sus experiencias y perspectivas, se generó un espacio de reflexión y diálogo que enriqueció el proceso formativo, logrando que el aprendizaje sea relevante y aplicable a la realidad de los territorios. De este modo, se fomenta no solo la adquisición de conocimientos, sino también la construcción de un sentido de comunidad y colaboración entre todos los participantes</p> <p>Dentro de la planificación de las capacitaciones se tomó en cuenta la metodología de educación popular, la cual se centra en la participación y el aprendizaje colaborativo. Se desarrollaron actividades</p>	<p>intercambios de experiencias, lo que enriquece el aprendizaje y permite contextualizar la teoría con la realidad.</p> <p>Establecimiento de un sentido de comunidad y colaboración entre los participantes, fortaleciendo las relaciones interpersonales y el trabajo conjunto en torno a la gobernanza.</p> <p>Capacidad de aplicar los conocimientos adquiridos en la práctica, asegurando que el aprendizaje sea relevante y aplicable a la realidad de los territorios.</p> <p>Comprensión de los conceptos de gobernanza efectiva y su importancia en la gestión pública, lo que permite a los participantes mejorar su efectividad como líderes comunitarios.</p> <p>Capacidad para generar procesos de formación</p>	
--	--	--	--

00000292



	<p>propicias para la interacción de los participantes, lo que favorece un ambiente de aprendizaje dinámico y enriquecedor.</p> <p>A través de la actividad basada en metodología de educación popular, los participantes se situaron en escenarios cotidianos que reflejaban la realidad de mujeres y hombres que laboran en los GAD's parroquiales, promoviendo una reflexión activa y participativa sobre las desigualdades de género en su entorno laboral.</p> <p>Mediante dinámicas, <i>role-playing</i> y discusión de casos reales, pudieron experimentar de manera práctica las dificultades y obstáculos que enfrentan diariamente, fomentando la empatía y un entendimiento profundo de las desigualdades existentes. Este enfoque contribuye al desarrollo de una gobernanza efectiva al fortalecer la sensibilidad, el compromiso y la capacidad de los funcionarios para implementar políticas inclusivas y equitativas. Además, promueve decisiones informadas, responsables y alineadas con los principios de derechos humanos y pluralidad social, facilitando la participación activa de la comunidad y fomentando un ambiente de diálogo abierto, clave para construir un liderazgo participativo y una gestión</p>	<p>crítica desde la vivencia de las desigualdades, utilizando técnicas participativas que permitan la comprensión profunda de las barreras de género dentro de la gestión pública</p> <p>Habilidad para facilitar diálogos horizontales y reflexivos sobre derechos, participación y equidad, lo que fortalece una cultura institucional basada en la inclusión, el respeto y la justicia social</p> <p>Capacidad para transformar escenarios discriminatorios mediante herramientas educativas que promuevan una gobernanza basada en los derechos humanos, la equidad de género y el buen vivir</p> <p>Mejora en habilidades prácticas a través de actividades</p>	
--	---	--	--

00000295

	<p>pública más transparente y legítima</p> <p>Dentro de la planificación de las capacitaciones se aplicó la metodología de educación popular, la cual se centra en la participación y el aprendizaje colaborativo. Se desarrollaron actividades propicias para la interacción de los participantes, lo que favorece un ambiente de aprendizaje dinámico y enriquecedor</p> <p><b>Actividades:</b> Identificación y conocimiento del proceso de rendición de cuentas a través de papelotes y cartulinas de colores elaborado en grupos para el desarrollo de casos en el cual se acciona el conocimiento del proceso, fases y realización de la rendición de cuentas, posteriormente entre los distintos grupos se retroalimenta sugiriendo con cartulinas de colores los pasos que se han omitido en dichos proceso, se fomentó un sentido de pertenencia y compromiso de los funcionarios con su labor promoviendo una perspectiva holística en la toma de decisiones locales. Además, los participantes identificaron de manera conjunta prioridades y necesidades de sus territorios, permitiendo compartir estrategias aplicadas en diferentes territorios para la resolución de problemas</p>	<p>como juegos de roles, que permiten a los participantes experimentar situaciones reales en un entorno controlado</p> <p>Capacidad para identificar el proceso de rendición de cuentas mediante el uso de papelotes elaborados en grupo, facilitando la comprensión de su labor frente al proceso y la normativa a seguir.</p> <p>Fomento de la reflexión crítica a partir del análisis de vivencias e intercambios de experiencias, lo que enriquece el aprendizaje y permite contextualizar la teoría con la realidad.</p> <p>Establecimiento de un sentido de comunidad y colaboración entre los participantes; fortaleciendo las relaciones interpersonales y el trabajo conjunto en torno a la gobernanza</p>	
--	--	---	--

	<p><b>Juego de roles</b></p> <p>Con la aplicación de juego de roles y las actividades de interacción impulsaron no solo el aprendizaje sobre gobernanza, sino también la mejora de habilidades interpersonales. Los participantes aprendieron a comunicarse de manera más efectiva y a trabajar en equipo, habilidades cruciales para la acción colectiva</p> <p>Esta metodología reforzó los conocimientos teóricos con la práctica, aprovechando las vivencias de los líderes comunitarios y de los ciudadanos. Al compartir sus experiencias y perspectivas, se generó un espacio de reflexión y diálogo que enriqueció el proceso formativo, logrando que el aprendizaje sea relevante y aplicable a la realidad de los territorios. De este modo, se fomenta no solo la adquisición de conocimientos, sino también la construcción de un sentido de comunidad y colaboración entre todos los participantes</p> <p>Además, la metodología de educación popular se pone en práctica en el censo mediante la participación activa y el diálogo abierto con la comunidad de la parroquia Santa Martha. Los estudiantes actuaron como facilitadores, promoviendo que los moradores expresen sus experiencias, necesidades y perspectivas,</p>	<p>Capacidad de aplicar los conocimientos adquiridos en la práctica, asegurando que el aprendizaje sea relevante y aplicable a la realidad de los territorios</p> <p>Comprensión de los conceptos de rendición de cuentas y su importancia en la gestión pública, lo que permite a los participantes mejorar su efectividad como líderes comunitarios en procesos de interés local.</p>	
--	---	---	--



	en un proceso de aprendizaje mutuo. De esta manera, el censo deja de ser solo una recopilación de información para convertirse en un proceso de construcción conjunta del conocimiento y transformación social, respetando y valorando las particularidades culturales y sociales de la comunidad		
<b>% CUMPLIMIENTO</b>	100%		

<b>III. RESULTADOS</b>	
<b>Objetivos</b>	<b>Resultados</b>
<b>OE1.</b> Fortalecer las capacidades en el ámbito de la gestión pública en los miembros de cada uno de los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales	<p>Por medio de 3 capacitaciones realizadas sobre el COOTAD-PDOT, Políticas con enfoque de género y rendición de cuentas se fortalecieron los conocimientos de 22 funcionarios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales de: El Carmelo, El Chical, El Goaltal, El Playón, Jacinto Jijón y Caamaño, Maldonado, San Isidro, Santa Martha de Cuba, Tufiño; en temas asociados con la gestión pública.</p> <p>Durante el proceso, se logró fortalecer habilidades en áreas como planificación, transparencia y participación ciudadana</p>
<b>OE2.</b> Ejecutar los procesos de formación en el desarrollo de competencias para una gestión local eficiente y eficaz en los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales	<p>Se llevaron a cabo 3 capacitaciones de formación dirigidos a los funcionarios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales de: El Carmelo, El Chical, El Goaltal, El Playón, Jacinto Jijón y Caamaño, Maldonado, San Isidro, Santa Martha de Cuba, Tufiño, de la provincia del Carchi, enfocados en el desarrollo de competencias clave para una gestión local más eficiente y eficaz, con temas como el COOTAD-funciones y competencias, Políticas con enfoque de género y Rendición de cuentas. Los participantes demostraron avances en habilidades relacionadas con la planificación, la gestión de recursos y la toma de decisiones</p>

00000296

<p><b>OE3.</b> Aplicar procesos de capacitación a través de la utilización de la metodología de Educación Popular, para una efectiva gobernanza en el territorio</p>	<p>Durante las tres capacitaciones se implementó la metodología de Educación Popular, utilizando herramientas como juegos de roles, espacios abiertos de diálogo y escucha, además de exposiciones sobre realidades locales, en dichas actividades participaron 210 ciudadanos y funcionarios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados de: El Carmelo, El Chical, El Goaltal, El Playón, Jacinto Jijón y Caamaño, Maldonado, San Isidro, Santa Martha de Cuba, Tufiño. Estos enfoques permitieron fortalecer la participación de los asistentes y facilitar un aprendizaje significativo, promoviendo una gobernanza efectiva en el territorio</p>
<p><b>3.1. COMPARACIÓN SITUACIONAL</b></p>	
<p><b>Antes</b></p>	<p><b>Después</b></p>
<p>Escasa capacitación en el desarrollo de capacidades y competencias de los actores y organizaciones involucradas en el accionar de la gestión y políticas públicas, para un mejoramiento de la gobernanza local enfocada a la generación de espacios de participación ciudadana hacia quien se dirige las acciones y estrategias que implementan o desarrollan los gobiernos autónomos descentralizados de las parroquias de la provincia del Carchi</p>	<p>Se fortaleció significativamente las capacidades y competencias de los 22 funcionarios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y Parroquiales de 210 ciudadanos y funcionarios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados de: El Carmelo, El Chical, El Goaltal, El Playón, Jacinto Jijón y Caamaño, Maldonado, San Isidro, Santa Martha de Cuba, Tufiño, mismos que se encuentran involucrados en la gestión y formulación de políticas públicas logrando una mejora en la gobernanza local. Las acciones y estrategias implementadas por los gobiernos autónomos descentralizados de las parroquias de la Provincia del Carchi respecto a los temas tratados como Gestión Pública con responsabilidad ética, Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT), Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), Derechos Humanos, Equidad de Género, Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas. Fomentaron la participación ciudadana, por medio de espacios de diálogo, participación y colaboración sobre los temas relacionados con Funciones y competencias GADS Parroquiales</p>

00000297



	PDOT construcción Aplicación y Finalización, Derechos Humanos, Género, Política Pública, Nuevas normativas: Redición de cuentas Procedimientos administrativos y de gestión pública
--	---

### **3.2. PROBLEMAS QUE AFECTARON EL PROYECTO**

Uno de los principales inconvenientes que surgieron durante el desarrollo del proyecto fue la movilidad de los estudiantes hacia las parroquias, donde el transporte público era escaso o poco frecuente. Ejemplos de ello son las parroquias El Carmelo, Maldonado, El Chical, Jacinto Jijón y Caamaño, y El Goaltal. Las distancias desde sus lugares de residencia, junto con las limitaciones en el transporte, representaron un desafío significativo para la realización de las actividades y las réplicas territoriales en los distintos períodos.

Así también se evidenció que algunos estudiantes presentaron inseguridad para hablar en público, falta de práctica en planificación comunitaria y debilidades en el manejo de contenidos como el COOTAD y el PDOT, lo cual requirió ajustes adicionales en la formación previa.

### **3.3. EFECTOS POSITIVOS NO CONTEMPLADOS EN EL PROYECTO**

La participación de los estudiantes en el censo poblacional de la parroquia Santa Martha de Cuba generó un impacto especialmente positivo que no fue inicialmente previsto. Este proceso permitió que los estudiantes se acercaran de manera genuina y cercana a la comunidad, facilitando una comprensión más profunda de las realidades, necesidades y problemáticas territoriales. A través de esta experiencia, los jóvenes no solo conocieron de manera práctica los aspectos socioeconómicos, culturales y demográficos del territorio, sino que también desarrollaron habilidades en la recopilación de información, trabajo en equipo y comunicación efectiva.

Este involucramiento incentivó en ellos un interés genuino por comprender los desafíos sociales locales, fortaleciendo sus conocimientos sobre planificación, desarrollo territorial y gestión comunitaria. La interacción directa con la comunidad promovió una actitud de respeto y valoración por la diversidad cultural, social y económica, fomentando valores de tolerancia, empatía y solidaridad. Los estudiantes pudieron apreciar cómo diferentes actores sociales interactúan y contribuyen a la construcción de una comunidad más inclusiva.

Además, esta experiencia estimuló en los estudiantes de la Carrera de Administración Pública un sentido de responsabilidad cívica y compromiso social, generando un mayor sentido de pertenencia y participación en la vida local. La cercanía con la población permitió también fortalecer los lazos entre los estudiantes y las personas mayores, líderes comunitarios y distintos actores sociales, creando un ambiente de diálogo y colaboración. Este proceso contribuyó a promover una cultura de participación social y cooperación, sentando las bases para un liderazgo juvenil más comprometido y consciente de su papel en el desarrollo del territorio.

## **IV. IMPACTO DEL PROYECTO**

### **4.1. Nivel de impacto del proyecto en la comunidad beneficiaria**

Se benefició a 22 funcionarios públicos pertenecientes a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales (GADP) de las siguientes jurisdicciones: El Carmelo, El Goaltal, El Playón, Jacinto Jijón y Caamaño, Maldonado, San Isidro, Santa Martha de Cuba, Tufiño y El Chical. Estos funcionarios participaron activamente en los talleres formativos impartidos en sus respectivos territorios, fortaleciendo sus competencias en temas clave como: Gestión Pública con responsabilidad ética, Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT), Código Orgánico

00000296



de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), Derechos Humanos, Equidad de Género, Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas.

La formación brindada tuvo un impacto significativo en la mejora de sus capacidades técnicas y administrativas, permitiéndoles comprender mejor la normativa vigente, así como planificar y ejecutar acciones más eficaces en sus comunidades. Además, el enfoque metodológico de Educación Popular, basado en el diálogo y la participación activa, fortaleció la reflexión crítica y la empatía en los procesos de gobernanza. Como resultado, los funcionarios cuentan ahora con herramientas prácticas y una visión más integradora para liderar procesos de desarrollo local con mayor pertinencia, inclusión y transparencia, promoviendo una gobernanza más participativa y eficiente en sus territorios.

Adicionalmente, el proyecto permitió fortalecer las relaciones interinstitucionales entre los distintos GAD Parroquiales, la Fundación Altrópico y la Universidad Politécnica Estatal del Carchi (UPEC). Esta articulación generó un ambiente colaborativo en el que se compartieron experiencias, conocimientos y buenas prácticas, promoviendo el trabajo conjunto entre la academia, la sociedad civil y los gobiernos locales. La cooperación establecida no solo enriqueció el desarrollo de las actividades, sino que también sentó las bases para futuras iniciativas de vinculación y desarrollo territorial sostenible.

Asimismo, a través del levantamiento de datos poblacional realizado en Santa Martha de Cuba los estudiantes evidenciaron de manera directa las realidades locales y necesidades que presentan las familias en su entorno, permitiéndoles desarrollar un pensamiento crítico sobre posibles soluciones desde las diferentes actividades que se realizan en el sector público.

#### **4.2. Impacto e incidencia del proyecto en las actividades de Vinculación con la Sociedad del Departamento/Facultad/Carrera**

El proyecto "Políticas Públicas en Territorio" tuvo un impacto notable en las actividades de Vinculación con la Sociedad de la Carrera de Administración Pública, especialmente en el fortalecimiento académico, personal y profesional de los estudiantes participantes. Gracias a su participación en la planificación, ejecución y evaluación de los talleres territoriales, los estudiantes pudieron aplicar los conocimientos adquiridos en aula a situaciones reales, enfrentando desafíos propios del ejercicio público en contextos rurales, diversos y con limitaciones estructurales. Esta experiencia contribuyó a consolidar su perfil de egreso con un enfoque práctico, crítico y ético.

Uno de los beneficios más significativos fue el desarrollo de competencias transversales, como el liderazgo, la comunicación efectiva, el trabajo en equipo, la empatía y la capacidad para hablar en público. A través del uso de la metodología de Educación Popular, los estudiantes se posicionaron como facilitadores del proceso formativo, promoviendo espacios de diálogo con autoridades, líderes comunitarios y ciudadanos. Esta interacción directa no solo enriqueció su aprendizaje, sino que también reforzó su compromiso con la transformación social desde la gestión pública.

Asimismo, el contacto con las realidades de los territorios permitió a los estudiantes identificar problemáticas específicas vinculadas a la gestión local, como la planificación deficiente, la débil participación ciudadana o las brechas de género. Esto generó interés en el diseño de propuestas de mejora.

Esta experiencia aportó a la formación integral de los estudiantes, al brindarles herramientas prácticas para desempeñarse con mayor solvencia en su futuro profesional, especialmente en espacios de servicio público. El fortalecimiento del vínculo universidad-territorio a través de este

proyecto reafirmó el rol protagónico del estudiante como agente de cambio social y facilitador del desarrollo local con enfoque de derechos humanos, género e interculturalidad.

V. CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA				
ACTIVIDAD PLANIFICADA	RESPONSABLE	FECHA PLANIFICADA	FECHA REALIZADA	OBSERVACIONES
<b>A1-R1-OE1.</b> Planificación de sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión pública	Msc. Luis Vela	De la primera semana de febrero a la cuarta semana de febrero de 2024	De la primera a la tercera semana de febrero de 2024	
<b>A1-R1-OE3.</b> Análisis y conocimiento de metodologías de Educación Popular a ser utilizadas para el proceso de capacitación	Msc. Luis Vela	De la primera a la cuarta semana de octubre de 2024	Cuarta semana de febrero de 2024	
<b>A1-R1-OE2.</b> Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local	Msc. Luis Vela	De la primera a la cuarta semana de junio de 2024	De la primera semana de marzo hasta la cuarta semana de diciembre de 2024	
<b>A1-R2-OE1.</b> Identificación de capacidades a desarrollar en los miembros y líderes comunitarios	Msc. Luis Vela	De la primera a la cuarta semana de abril de 2024	De la cuarta semana de abril a la segunda semana de mayo de 2024	
<b>A1-R2-OE3.</b> Programación cronológica para la implementación de las metodologías de Educación Popular	Msc. Luis Vela	De la primera a la cuarta semana de diciembre de 2024	Primera y segunda semana de mayo de 2024	
<b>A2-R2-OE1.</b> Planificación y	Msc. Luis Vela	De la primera a la cuarta semana	De la tercera semana de	

00000300



desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		de mayo de 2024	mayo a la cuarta semana de diciembre de 2024	
<b>A2-R2-OE2.</b> Identificación de competencias que requieren fortalecimiento en los miembros y líderes comunitarios	Msc. Luis Vela	De la primera a la cuarta semana de agosto de 2024	Primera y segunda semana de junio de 2024	
<b>A2-R2-OE2.</b> Implementación de sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local	Msc. Luis Vela	De la primera a la cuarta semana de julio de 2024	Tercera semana de junio de 2024	
<b>A2-R2-OE2.</b> Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación	Msc. Luis Vela	De la primera a la cuarta semana de septiembre de 2024	De la cuarta semana de junio de 2024 a la cuarta semana de enero de 2025	
<b>A2-R2-OE3.</b> Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva	Msc. Luis Vela	De la primera a la cuarta semana de enero de 2025	De la cuarta semana de junio de 2024 a la cuarta semana de enero de 2025	

00000301



## 2.2. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

RUBRO	MONTO PRESUP UESTA DO	ENTIDA D	EJECU TADO	%EJECUCIÓ N (EJ/PROG) *100	POR EJECUTAR	OBSERVACION ES
<b>A1-R1-OE1.</b> Planificación de sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión pública						
Hora Docente	440	UPEC	25	5,68%	415	
Esferos color azul	40	UPEC	15,61	39,03%	24,39	
Esferos color negro	40	UPEC	0	0%	40	
Cartulinas A4	36	UPEC	0	0%	36	
Tiza líquida color azul	30	UPEC	16,20	54%	13,80	
Tiza líquida color negro	30	UPEC	0	0%	30	
Resmas de Papel bond	67,5	UPEC	37,91	56,16%	29,59	
Carpetas de cartón institucionales	20	UPEC	43,09	100%	0	
Papel couche	20	UPEC	8,45	42,25%	11,55	
Grapadora	20	UPEC	0	0%	20	
Perforadora	16	UPEC	4,42	27,63%	11,58	
Carpetas archivadoras Bene	15	UPEC	0	0%	15	
Proyector digital	950	DVS	0	0%	950	
Personal de Apoyo técnico	2.100	Altrópico	1150	54,76%	950	
Materiales	400	Altrópico	150	37,5%	250	
Traslado personal de Altrópico	1000	Altrópico	420	42%	580	
Capacitación a Estudiantes y Docentes	2000	Altrópico	1248,30	62,42%	751,7	
Vestimenta	500	Altrópico	200	40%	300	
Alimentación	500	Altrópico	330	66%	170	
<b>A1-R1-OE3.</b> Análisis y conocimiento de metodologías de Educación Popular a ser utilizadas para el proceso de capacitación						
Hora Docente	440	UPEC	25	5,68%	415	
<b>A1-R1-OE2.</b> Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local						

00000302

Hora Docente	440	UPEC	350	79,55%	90	
<b>A1-R2-OE1.</b> Identificación de capacidades a desarrollar en los miembros y líderes comunitarios.						
Hora Docente	440	UPEC	75	17%	365	
<b>A1-R2-OE3.</b> Programación cronológica para la implementación de las metodologías de Educación Popular.						
Hora Docente	440	UPEC	25	5,68%	415	
<b>A2-R2-OE1.</b> Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas.						
Hora Docente	440	UPEC	350	79,55%	90	
<b>A1-R2-OE2.</b> Identificación de competencias que requieren fortalecimiento en los miembros y líderes comunitarios.						
Hora Docente	440	UPEC	50	11,36%	390	
<b>A2-R1-OE2.</b> Implementación de sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local.						
Hora Docente	440	UPEC	25	5,68%	415	
<b>A2-R2-OE2.</b> Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación.						
Hora Docente	440	UPEC	575	100%	0	
<b>A2-R2-OE3.</b> Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva						
Hora Docente	440	UPEC	362,5	82,39%	77,50	
<b>COSTO TOTAL PRESUPUESTADO</b>	12184,5	<b>COSTO TOTAL EJECUTADO</b>	5486,48	<b>COSTO TOTAL POR EJECUTAR</b>	6856,11	

## VII. RESUMEN EJECUTIVO DEL PROYECTO

El proyecto de vinculación con la sociedad centró su esfuerzo en trabajar para reducir la limitada capacidad técnica y de gestión de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales (GADP) para ejercer una gobernanza eficiente e inclusiva. Esta problemática tiene sus raíces en la reducida comprensión e interpretación del marco normativo vigente, la débil aplicación de enfoques de derechos humanos, género y planificación territorial y rendición de cuentas. Para abordar esta situación, se implementó un proceso de fortalecimiento de capacidades mediante capacitaciones y talleres prácticos usando la metodología de Educación Popular, en talleres sobre el COOTAD, PDOT, derechos humanos, género y rendición de cuentas. Con estos instrumentos, los funcionarios, líderes y actores locales mejoraron su gestión pública, promovieron la igualdad y aplicaron normativas con mayor pertinencia. El proyecto benefició directamente a 38 estudiantes facilitadores de la Carrera de Administración Pública en la UPEC, así como a 22 funcionarios y líderes de 9 GAD parroquiales, además de la ciudadanía y líderes comunitarios de las parroquias involucradas. La implementación ocurrió en las parroquias de Tulcán: El Carmelo, El Chical, El Goaltal, El Playón, Jacinto Jijón y Caamaño, Maldonado, San Isidro, Santa Martha de Cuba y Tufiño, en la provincia del Carchi, Ecuador. Los recursos utilizados incluyeron apoyo técnico y logístico de la

00000303



UPEC, Fundación Altrópico y los GAD's, con recursos humanos conformados por docentes, estudiantes, autoridades y técnicos locales.

La ejecución estuvo a cargo del MSc. Luis Vela, director del proyecto, MSc. Luis García, coordinador de vinculación, MSc. Sandra Guadalupe, técnica de Fundación Altrópico, estudiantes de la Carrera de Administración Pública de la UPEC y coordinadores de los GAD Parroquiales y se realizó desde febrero del 2024 a enero del 2025, con capacitaciones y réplicas territoriales entre ese período.

Las actividades realizadas reflejaron esfuerzo integral y coordinado para fortalecer las capacidades de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales, en áreas clave como la gestión pública, derechos humanos, género, planificación territorial y rendición de cuentas. A través de metodologías participativas y prácticas se logró mejorar la comprensión y aplicación del marco normativo, promoviendo una gobernanza más eficiente, inclusiva y equitativa en varias parroquias rurales del Carchi. La participación de diversos actores locales, estudiantes, funcionarios y líderes comunitarios; y la colaboración entre instituciones académicas, fundaciones y GAD's, fueron fundamentales para potenciar el impacto del proyecto.

## **VIII. CONCLUSIONES**

A partir del desarrollo del proyecto "Políticas Públicas en Territorio" se concluye que la participación de los estudiantes en procesos reales de gestión pública permite un fortalecimiento integral de sus competencias académicas y personales. A través del trabajo en territorio, los estudiantes aplicaron conocimientos teóricos relacionados con el COOTAD, el PDOT, la participación ciudadana y la planificación local. Al tiempo que desarrollaron habilidades blandas como liderazgo, trabajo en equipo, comunicación efectiva y empatía. Esta experiencia práctica evidenció que la vinculación con la sociedad no solo aporta a la comunidad, sino que también se convierte en un espacio formativo clave en la consolidación del perfil profesional del estudiante.

Por otra parte, la implementación de la metodología de Educación Popular resultó altamente efectiva para generar procesos de enseñanza-aprendizaje horizontales y participativos, tanto en los funcionarios públicos como en los estudiantes. Esta metodología favoreció el diálogo, la reflexión crítica y la contextualización de los contenidos en función de las realidades locales. Como resultado, se logró una mayor apropiación de los conocimientos y se promovieron procesos de gobernanza más democráticos, inclusivos y sensibles a las problemáticas sociales, especialmente en temas como equidad de género, derechos humanos y transparencia institucional.

## **IX. RECOMENDACIONES**

Se recomienda, implementar, capacitación sobre la metodología de educación popular, asegurando que todos los involucrados comprendan su importancia y aplicación en el

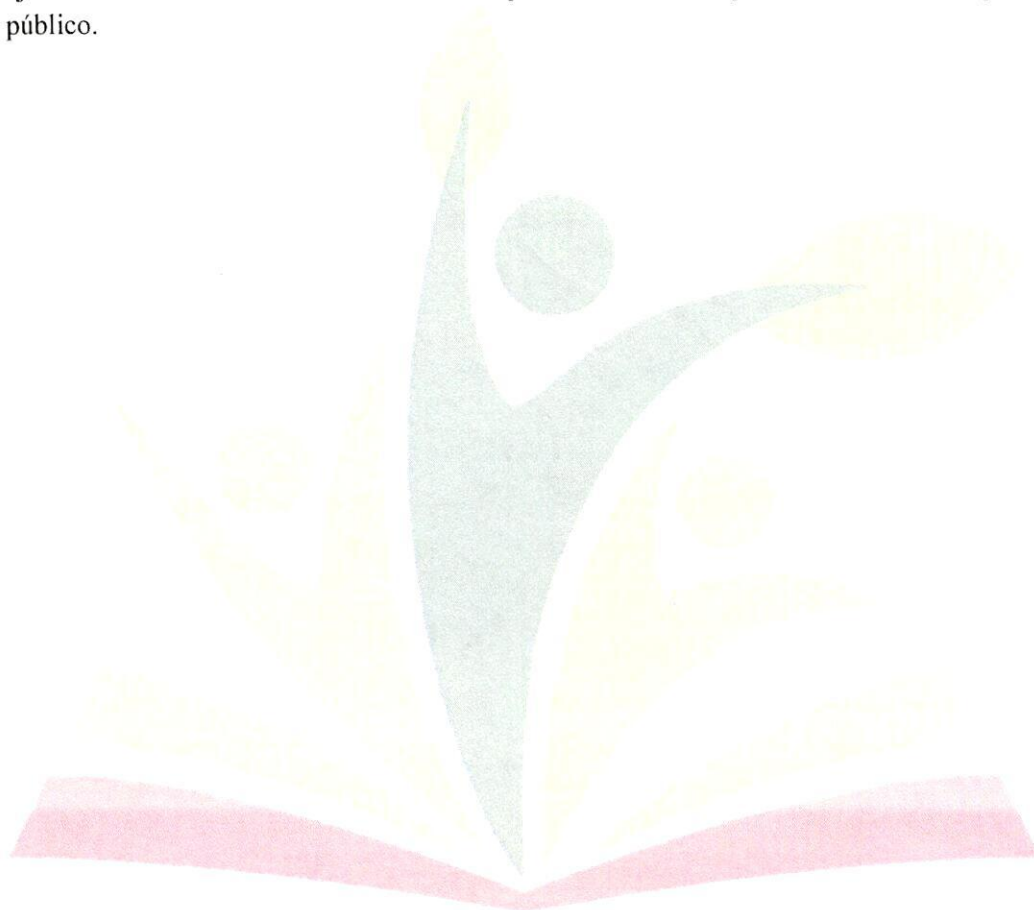
00000304



trabajo comunitario, lo que potenciaría el desarrollo de un enfoque más efectivo y colaborativo en las intervenciones.

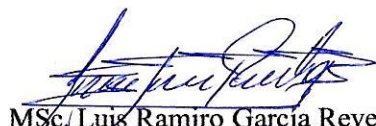
Además, la implementación de talleres prácticos y metodologías participativas que permitan el desarrollo de estas competencias de manera efectiva. Además, la integración de actividades dinámicas y estudios de caso contribuirá a que los estudiantes puedan aplicar estos conocimientos en escenarios reales, reforzando su formación profesional.

Coordinar con los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GADs) para gestionar opciones de transporte comunitario o institucional. Asimismo, se pueden explorar alianzas con entidades locales que puedan apoyar en la movilidad de los participantes y ajustar los horarios de las sesiones de capacitación a la disponibilidad del transporte público.



## X. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Elaborado por:



MSc. Luis Ramiro García Revelo

CI: 0400923330

**DIRECTOR DEL PROYECTO**

Revisado por:



MSc. Luis Ramiro García Revelo

CI: 0400923330

**COORDINADOR DE VINCULACIÓN DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**



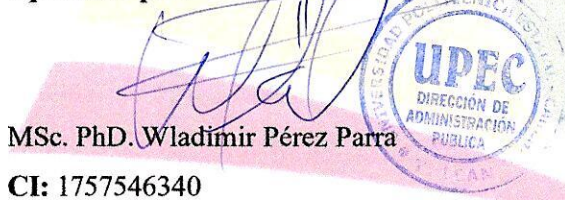
MSc. Daniel Andrés Jiménez Montalvo

CI: 0401866314



**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

Aprobado por:



MSc. PhD. Wladimir Pérez Parra

CI: 1757546340

**DIRECTOR DE LA CARRERA DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**



MSc. Diego Guillermo Almeida Burbano

CI: 0401031281

**DIRECTOR DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**



Universidad Politécnica Estatal del Carchi  
Av. Universitaria y Antisana  
Teléfono: 062224079/062224080 ext. 1126-1128  
Tulcán - Carchi - Ecuador



00000306

## **XI. ANEXOS**

**A1.R1.OE1. Planificación de sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión pública.**



**A1.R1.OE3. Análisis y conocimiento de metodologías de Educación Popular a ser utilizadas para el proceso de capacitación**



00000307



## A1.R1.OE2. Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local.

**ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA**  
**EDUCACIÓN POPULAR**

**Las competencias de los gobiernos parroquiales son de 3 tipos:**  
**Concurrentes, exclusivas y especiales**

- Competencias Exclusivas**
  - a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial parroquial para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas parroquiales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales.
  - b) Diseñar e impulsar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales.
  - c) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y avanzar en la gestión democrática de la acción parroquial.
  - d) Elaborar el plan parroquial rural de desarrollo, el de ordenamiento territorial y las políticas públicas, ejecutar las acciones de ámbito parroquial que se deriven de sus competencias de manera coordinada con la planificación cantonal y provincial, y, realizar en forma permanente el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas.
  - e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley.

**ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA**  
**EDUCACIÓN POPULAR**

**PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT) GADS PARROQUIALES.**

QUÉ ES?	PROPÓSITO	ACTUALIZACIÓN	PASOS PARA INSTITUCIONALIZAR EL PROCESO
Un instrumento de planificación fundamental para la gestión territorial de los GADs que orienta y determina acciones e intervenciones del sector público y privado a nivel local, promoviendo el desarrollo sustentable en todo el territorio parroquial, urbano y rural.	Actualizar la visión territorial a corto, mediano y largo plazo con intervenciones concretas en áreas como desarrollo económico, conservación de recursos naturales, patrimonio cultural, prevención de riesgos, cambio climático, servicios, transporte, energía y telecomunicaciones, tanto en áreas urbanas como rurales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización periódica de gestión de las autoridades locales.</li> <li>• Cuando un proyecto requiere de ajustes estratégicos se promueva en la jurisdicción territorial y, de acuerdo al PDOT a los instrumentos derivados de la planificación.</li> <li>• No fuerza mayor, como a futuro se dé un desarrollo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conformar un equipo permanente.</li> <li>• Alinear la programación y ejecución de sus recursos financieros a la gestión integral y construcción de objetivos y metas.</li> <li>• Implementar, fortalecer y mantener un sistema de seguimiento y evaluación.</li> </ul>

## A1.R2.OE1. Identificación de capacidades a desarrollar en los miembros y líderes comunitarios.

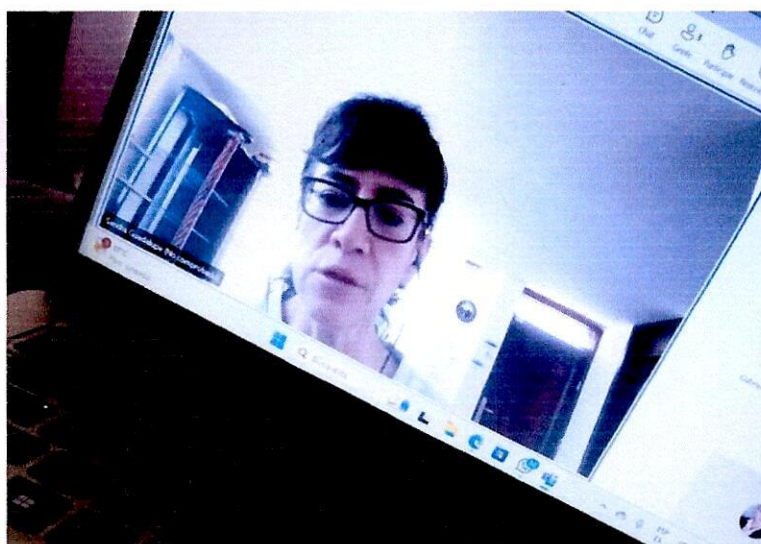


00000308

**A1.R2.OE3. Programación cronológica para la implementación de las metodologías de Educación Popular.**

Actividad	Mayo	Junio	Julio
Análisis de la situación actual			
Diseño de la estrategia de trabajo			
Elaboración de la propuesta de trabajo			
Presentación de la propuesta de trabajo			
Ejecución de la propuesta de trabajo			
Seguimiento y evaluación de la propuesta de trabajo			
Reporte de los resultados de la propuesta de trabajo			
Reflexión y aprendizaje de la propuesta de trabajo			
Diseño de la estrategia de trabajo			
Elaboración de la propuesta de trabajo			
Presentación de la propuesta de trabajo			
Ejecución de la propuesta de trabajo			
Seguimiento y evaluación de la propuesta de trabajo			
Reporte de los resultados de la propuesta de trabajo			
Reflexión y aprendizaje de la propuesta de trabajo			

**A2.R2.OE1. Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas.**



00000309



**A1.R2.OE2. Identificación de competencias que requieren fortalecimiento en los miembros y líderes comunitarios.**



**A2.R1.OE2. Implementación de sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local.**



00000310

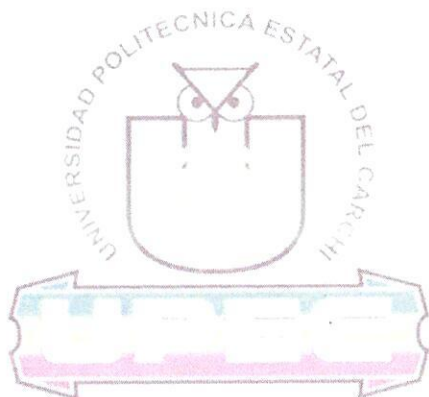


**A2.R2.OE2. Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación.**



**A2.R2.OE3. Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva**





## **F4.M2. ACTA DE FINIQUITO**



 <b>Código:</b> UPEC-P07.1-FT06	<b>FORMATO ACTA DE FINIQUITO</b>	 <b>Versión:</b> 2 <b>Vigente:</b> febrero 2019
<b>Fecha de presentación:</b>	<b>Nº de Acta:</b> 1	
<b>I. DATOS GENERALES</b>		
<b>Programa de Vinculación:</b> Estado, Políticas Públicas y Género		
<b>Línea de Vinculación:</b> Administración Pública		
<b>Facultad:</b> Facultad de Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial		
<b>Carrera:</b> Administración Pública		
<b>Nombre del proyecto:</b> "Políticas Públicas en Territorio"		
<b>Cooperantes (Instituciones Públicas, Privadas, ONGs):</b>  Fundación Altrópico	<b>Representante:</b> Lcdo. Santiago Levy Representante de Fundación Altrópico	<b>Localización:</b> Tulcán – Boyacá y Colón
	<b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:carchi@altropico.org.ec">carchi@altropico.org.ec</a>	<b>Teléfono:</b> 0997961096

II. ANÁLISIS PARA EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DEL PROYECTO			
FECHA DE INICIO		FECHA FIN PLANIFICADO	
01 de febrero de 2024		17 de enero de 2025	
FECHA FIN REAL			
		30 de enero de 2025	
PLANIFICADO		EJECUTADO	
Objetivos	Indicador	Medio de verificación	Porcentaje de cumplimiento
<b>General:</b> Mejorar la gestión de los GADS parroquiales, a través de procesos de formación y capacitación para una efectiva gobernanza en el territorio, utilizando la metodología de Educación Popular	22 miembros y 188 líderes comunitarios de las parroquias capacitados por medio de 15 talleres sobre gestión, política y gobernanza local	<ul style="list-style-type: none"> <li>Convenio de cooperación</li> <li>Informes</li> <li>Hojas de registro de beneficiarios,</li> <li>Registro de actividades del docente</li> <li>Registro de actividades de los estudiantes</li> <li>Registro fotográfico</li> </ul>	100%



<b>OE1.</b> Fortalecer las capacidades en el ámbito de la gestión pública en los miembros de cada uno de los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales	22 líderes comunitarios y 188 miembros parroquiales desarrollan capacidades personales para un mejor desempeño de su gestión	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes</li> <li>• Hojas de registro de beneficiarios,</li> <li>• Registro de actividades del docente</li> <li>• Registro de actividades de los estudiantes</li> <li>• Registro fotográfico</li> </ul>	100%
<b>OE2.</b> Ejecutar los procesos de formación en el desarrollo de competencias para una gestión local eficiente y eficaz en los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales	188 líderes comunitarios y 22 miembros parroquiales adquieren competencias técnicas para una eficiente implementación de la política pública en su gestión	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes</li> <li>• Hojas de registro de beneficiarios,</li> <li>• Registro de actividades del docente</li> <li>• Registro de actividades de los estudiantes</li> <li>• Registro fotográfico</li> </ul>	100%
<b>OE3.</b> Aplicar procesos de capacitación a través de la utilización de la metodología de Educación Popular, para una efectiva gobernanza en el territorio	188 líderes comunitarios y 22 miembros parroquiales capacitados en metodología de educación popular para una mejora en la gobernanza local	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informes</li> <li>• Hojas de registro de beneficiarios,</li> <li>• Registro de actividades del docente</li> <li>• Registro de actividades de los estudiantes</li> <li>• Registro fotográfico</li> </ul>	100%

<b>III. ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO</b>				
<b>3.1. PRESUPUESTO APOORTE UNIVERSIDAD VALORADO</b>				
(TTHH sin asignación presupuestaria)				
<b>NOMBRE DEL DOCENTE</b>	<b>NÚMERO TOTAL HORAS</b>	<b>VALOR UNITARIO (USD)</b>	<b>TOTAL (USD)</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
MSc. Luis Arturo Vela Cepeda	179	12.50	2237.5	Considerando la asignación de horas del PAO 2024A - 20024B

Universidad Politécnica Estatal del Carchi  
Av. Universitaria y Antisana  
Teléfono: 062224079/062224080 ext. 1126-1128  
Tulcán - Carchi - Ecuador



00000314

<b>3.2. PRESUPUESTO APOORTE UNIVERSIDAD VALORADO</b>				
(Vinculación Asignación Presupuestaria DVS)				
<b>RUBROS</b>	<b>APROBADO (USD)</b>	<b>TOTAL EJECUTADO (USD)</b>	<b>NO EJECUTADO (USD)</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Esferos color azul	40	15,61	24,39	
Esferos color negro	40	0	40	
Cartulinas A4	36	0	36	
Tiza líquida color azul	30	16,20	13,80	
Tiza líquida color negro	30	0	30	
Resmas de Papel bond	67,5	37,91	29,59	
Carpetas de cartón institucionales	20	43,09	0	
Papel couche	20	8,45	11,55	
Grapadora	20	0	20	
Perforadora	16	4,42	11,58	
Carpetas archivadoras Bene	15	0	15	
Proyector digital	950	0	950	
<b>3.3. PRESUPUESTO ENTIDAD COOPERANTE</b>				
<b>RUBROS</b>	<b>APROBADO (USD)</b>	<b>TOTAL EJECUTADO (USD)</b>	<b>NO EJECUTADO (USD)</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Personal de Apoyo técnico	2.100	1150	950	
Materiales	400	150	250	
Traslado personal de Altrópico	1000	420	580	
Capacitación a Estudiantes y Docentes	2000	1248,30	751,7	
Vestimenta	500	200	300	
Alimentación	500	330	170	
<b>COSTO FINAL DEL PROYECTO EN USD</b>	<b>APROBADO (USD)</b>	<b>TOTAL EJECUTADO (USD)</b>	<b>NO EJECUTADO (USD)</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
	12184,50	5486,48	6856,11	

<b>IV. PRODUCTOS Y/O SERVICIOS FINALES QUE SE ENTREGA</b>		
<b>PRODUCTOS Y / O SERVICIOS GENERADOS POR EL PROYECTO</b>	<b>BENEFICIARIO</b>	<b>CUSTODIO DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS</b>



Talleres de Capacitación y Certificados de participación	Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales de: El Chical, El Goaltal, El Playón, Jacinto Jijón y Caamaño, Maldonado, San Isidro, Santa Martha de Cuba, Tufiño.	<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Chical:</b> Malte Benavides Carmita Carolina
		<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Goaltal:</b> Benalcázar Rodríguez Aida Margarita
		<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Playón:</b> Miño Martínez Ana Esperanza
		<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Jacinto Jijón y Caamaño:</b> Vargas Quiroz Manuel Mesías
		<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Maldonado:</b> García Valensuela Ricardo Marcelo
		<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Isidro:</b> Mora Herrera Carlos José
		<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa Martha de Cuba:</b> Paspuel Paillacho Mari Graciela
		<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Tufiño:</b> Tulcán Tatamués Yasmind Alexandra

#### V. RESULTADOS DEL PROYECTO

Por medio de 3 capacitaciones realizadas sobre el COOTAD-PDOT, Políticas con enfoque de género y rendición de cuentas se fortalecieron los conocimientos de 22 funcionarios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales de: El Carmelo, El Chical, El Goaltal, El Playón, Jacinto Jijón y Caamaño, Maldonado, San Isidro, Santa Martha de Cuba, Tufiño; en temas asociados con la gestión pública. Durante el proceso, se logró fortalecer habilidades en áreas como planificación, transparencia y participación ciudadana

Se llevaron a cabo 3 capacitaciones de formación dirigidos a los funcionarios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales de: El Carmelo, El Chical, El Goaltal, El Playón, Jacinto Jijón y Caamaño, Maldonado, San Isidro, Santa Martha de Cuba, Tufiño, de la provincia del Carchi, enfocados en el desarrollo de competencias clave para una gestión local más eficiente y eficaz, con temas como el COOTAD- funciones y competencias, Políticas con enfoque de género y Rendición de cuentas. Los participantes demostraron avances en habilidades relacionadas con la planificación, la gestión de recursos y la toma de decisiones

Durante las tres capacitaciones se implementó la metodología de Educación Popular, utilizando herramientas como juegos de roles, espacios abiertos de diálogo y escucha, además de exposiciones sobre realidades locales, en dichas actividades participaron 210 ciudadanos y funcionarios de los Gobiernos Autónomos Descentralizados de: El Carmelo, El Chical, El Goaltal, El Playón, Jacinto Jijón y Caamaño, Maldonado, San Isidro, Santa Martha de Cuba, Tufiño. Estos enfoques permitieron fortalecer la participación de los asistentes y facilitar un aprendizaje significativo, promoviendo una



gobernanza efectiva en el territorio

#### IMPACTO A FUTURO DEL PROYECTO Y SU POSIBILIDAD DE UN ENLACE CON INVESTIGACIÓN

El proyecto "Políticas Públicas en Territorio" tuvo un impacto notable en las actividades de **Vinculación con la Sociedad** de la Carrera de Administración Pública, especialmente en el **fortalecimiento académico, personal y profesional de los estudiantes participantes**. Gracias a su participación en la planificación, ejecución y evaluación de los talleres territoriales, los estudiantes pudieron aplicar los conocimientos adquiridos en aula a situaciones reales, enfrentando desafíos propios del ejercicio público en contextos rurales, diversos y con limitaciones estructurales. Esta experiencia contribuyó a consolidar su perfil de egreso con un enfoque práctico, crítico y ético.

Uno de los beneficios más significativos fue el desarrollo de **competencias transversales**, como el liderazgo, la comunicación efectiva, el trabajo en equipo, la empatía y la capacidad para hablar en público. A través del uso de la metodología de Educación Popular, los estudiantes se posicionaron como facilitadores del proceso formativo, promoviendo espacios de diálogo con autoridades, líderes comunitarios y ciudadanos. Esta interacción directa no solo enriqueció su aprendizaje, sino que también reforzó su compromiso con la transformación social desde la gestión pública.

Asimismo, el contacto con las realidades de los territorios permitió a los estudiantes **identificar problemáticas específicas** vinculadas a la gestión local, como la planificación deficiente, la débil participación ciudadana o las brechas de género. Esto generó interés en el diseño de **propuestas de mejora**.

Esta experiencia aportó a la **formación integral de los estudiantes**, al brindarles herramientas prácticas para desempeñarse con mayor solvencia en su futuro profesional, especialmente en espacios de servicio público. El fortalecimiento del vínculo universidad-territorio a través de este proyecto reafirmó el rol protagónico del estudiante como agente de cambio social y facilitador del desarrollo local con enfoque de derechos humanos, género e interculturalidad.

#### VI. BENEFICIARIOS REALES DEL PROYECTO

**Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales:** El Carmelo, El Chical, El Goaltal, El Playón, Jacinto Jijón y Caamaño, Maldonado, San Isidro, Santa Martha de Cuba y Tufiño

	BENEFICIARIOS DIRECTOS	BENEFICIARIOS INDIRECTOS
Hombres	10	20
Mujeres	12	30
Niños	0	0
Personas con discapacidad	0	0
Adultos Mayores	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>50</b>
<b>TOTAL DE BENEFICIARIOS:</b>	<b>72</b>	
<b>NÚMERO DE (HOGARES O EMPRESAS O INSTITUCIONES, ETC.)</b>	<b>9 Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales</b>	

Universidad Politécnica Estatal del Carchi  
Av. Universitaria y Antisana  
Teléfono: 062224079/062224080 ext. 1126-1128  
Tulcán - Carchi - Ecuador



00000317

<b>BENEFICIADOS</b>	
---------------------	--

<b>VI. BENEFICIARIOS REALES DEL PROYECTO</b>		
Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Carmelo		
	<b>BENEFICIARIOS DIRECTOS</b>	<b>BENEFICIARIOS INDIRECTOS</b>
Hombres	6	12
Mujeres	10	20
Niños	0	0
Personas con discapacidad	0	0
Adultos Mayores	0	0
<b>TOTAL</b>	16	32
<b>TOTAL DE BENEFICIARIOS:</b>	48	
<b>NÚMERO DE (HOGARES O EMPRESAS O INSTITUCIONES, ETC.) BENEFICIADOS</b>	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Carmelo	

<b>VI. BENEFICIARIOS REALES DEL PROYECTO</b>		
Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Chical		
	<b>BENEFICIARIOS DIRECTOS</b>	<b>BENEFICIARIOS INDIRECTOS</b>
Hombres	7	14
Mujeres	6	12
Niños	0	0
Personas con discapacidad	0	0
Adultos Mayores	0	0
<b>TOTAL</b>	13	36
<b>TOTAL DE BENEFICIARIOS:</b>	49	
<b>NÚMERO DE (HOGARES O EMPRESAS O INSTITUCIONES, ETC.) BENEFICIADOS</b>	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Chical	

<b>VI. BENEFICIARIOS REALES DEL PROYECTO</b>		
Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Goaltal		
	<b>BENEFICIARIOS DIRECTOS</b>	<b>BENEFICIARIOS INDIRECTOS</b>
Hombres	7	14
Mujeres	27	54
Niños	0	0



Personas con discapacidad	0	0
Adultos Mayores	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>34</b>	<b>68</b>
<b>TOTAL DE BENEFICIARIOS:</b>	<b>102</b>	
<b>NÚMERO DE (HOGARES-O EMPRESAS O INSTITUCIONES, ETC.) BENEFICIADOS</b>	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Goaltal	

<b>VI. BENEFICIARIOS REALES DEL PROYECTO</b>		
Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Playón		
	<b>BENEFICIARIOS DIRECTOS</b>	<b>BENEFICIARIOS INDIRECTOS</b>
Hombres	2	4
Mujeres	11	22
Niños	0	0
Personas con discapacidad	0	0
Adultos Mayores	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>	<b>26</b>
<b>TOTAL DE BENEFICIARIOS:</b>	<b>39</b>	
<b>NÚMERO DE (HOGARES O EMPRESAS O INSTITUCIONES, ETC.) BENEFICIADOS</b>	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial El Playón	

<b>VI. BENEFICIARIOS REALES DEL PROYECTO</b>		
Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Jacinto Jijón y Camaño		
	<b>BENEFICIARIOS DIRECTOS</b>	<b>BENEFICIARIOS INDIRECTOS</b>
Hombres	58	116
Mujeres	46	92
Niños	0	0
Personas con discapacidad	0	0
Adultos Mayores	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>104</b>	<b>208</b>
<b>TOTAL DE BENEFICIARIOS:</b>	<b>312</b>	
<b>NÚMERO DE (HOGARES</b>	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Jacinto Jijón y Camaño	

Universidad Politécnica Estatal del Carchi  
 Av. Universitaria y Antisana  
 Teléfono: 062224079/062224080 ext. 1126-1128  
 Tulcán - Carchi - Ecuador



00008315



<b>O EMPRESAS O INSTITUCIONES, ETC.) BENEFICIADOS</b>	
---	--

<b>VI. BENEFICIARIOS REALES DEL PROYECTO</b>		
<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Maldonado</b>		
	<b>BENEFICIARIOS DIRECTOS</b>	<b>BENEFICIARIOS INDIRECTOS</b>
Hombres	9	18
Mujeres	11	22
Niños	0	0
Personas con discapacidad	0	0
Adultos Mayores	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>40</b>
<b>TOTAL DE BENEFICIARIOS:</b>	<b>60</b>	
<b>NÚMERO DE (HOGARES O EMPRESAS O INSTITUCIONES, ETC.) BENEFICIADOS</b>	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Maldonado	

<b>VI. BENEFICIARIOS REALES DEL PROYECTO</b>		
<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Isidro</b>		
	<b>BENEFICIARIOS DIRECTOS</b>	<b>BENEFICIARIOS INDIRECTOS</b>
Hombres	9	18
Mujeres	7	14
Niños	0	0
Personas con discapacidad	0	0
Adultos Mayores	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	<b>32</b>
<b>TOTAL DE BENEFICIARIOS:</b>	<b>48</b>	
<b>NÚMERO DE (HOGARES O EMPRESAS O INSTITUCIONES, ETC.) BENEFICIADOS</b>	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial San Isidro	

<b>VI. BENEFICIARIOS REALES DEL PROYECTO</b>		
<b>Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Tufiño</b>		
	<b>BENEFICIARIOS DIRECTOS</b>	<b>BENEFICIARIOS INDIRECTOS</b>
Hombres	2	4
Mujeres	1	2

Niños	0	0
Personas con discapacidad	0	0
Adultos Mayores	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>6</b>
<b>TOTAL DE BENEFICIARIOS:</b>	<b>9</b>	
<b>NÚMERO DE (HOGARES O EMPRESAS O INSTITUCIONES, ETC.) BENEFICIADOS</b>	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Tufiño	

## VII. CONCLUSIONES

A partir del desarrollo del proyecto “Políticas Públicas en Territorio” se concluye que la participación de los estudiantes en procesos reales de gestión pública permite un fortalecimiento integral de sus competencias académicas y personales. A través del trabajo en territorio, los estudiantes aplicaron conocimientos teóricos relacionados con el COOTAD, el PDOT, la participación ciudadana y la planificación local. Al tiempo que desarrollaron habilidades blandas como liderazgo, trabajo en equipo, comunicación efectiva y empatía. Esta experiencia práctica evidenció que la vinculación con la sociedad no solo aporta a la comunidad, sino que también se convierte en un espacio formativo clave en la consolidación del perfil profesional del estudiante.

Por otra parte, la implementación de la metodología de Educación Popular resultó altamente efectiva para generar procesos de enseñanza-aprendizaje horizontales y participativos, tanto en los funcionarios públicos como en los estudiantes. Esta metodología favoreció el diálogo, la reflexión crítica y la contextualización de los contenidos en función de las realidades locales. Como resultado, se logró una mayor apropiación de los conocimientos y se promovieron procesos de gobernanza más democráticos, inclusivos y sensibles a las problemáticas sociales, especialmente en temas como equidad de género, derechos humanos y transparencia institucional.

## VIII. RECOMENDACIONES

Se recomienda, implementar, capacitación sobre la metodología de educación popular, asegurando que todos los involucrados comprendan su importancia y aplicación en el trabajo comunitario, lo que potenciaría el desarrollo de un enfoque más efectivo y colaborativo en las intervenciones.

Además, la implementación de talleres prácticos y metodologías participativas que permitan el desarrollo de estas competencias de manera efectiva. Además, la integración de actividades dinámicas y estudios de caso contribuirá a que los estudiantes puedan

aplicar estos conocimientos en escenarios reales, reforzando su formación profesional.

Coordinar con los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GADs) para gestionar opciones de transporte comunitario o institucional. Asimismo, se pueden explorar alianzas con entidades locales que puedan apoyar en la movilidad de los participantes y ajustar los horarios de las sesiones de capacitación a la disponibilidad del transporte público.





## IX. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Elaborado por:

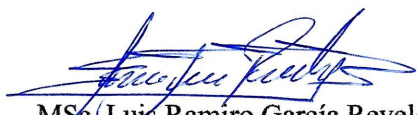


MSc. Luis Ramiro García Revelo

CI: 0400923330

**DIRECTOR DEL PROYECTO**

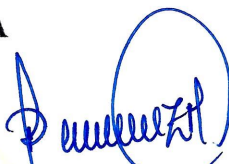
Revisado por:



MSc. Luis Ramiro García Revelo

CI: 0400923330

**COORDINADOR DE VINCULACIÓN DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**




MSc. Daniel Andrés Jiménez Montalvo

CI: 0401866314

**RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DE PROYECTOS DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**



Aprobado por:



Lcdo. Santiago Levy Ortiz

**DIRECTOR DE LA FUNDACIÓN ALTROPICO**

MSc. PhD. Wladimir Pérez Parra

CI: 1757546340

**DIRECTOR DE LA CARRERA DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**



MSc. Diego Guillermo Almeida Burbano

CI: 0401031281

**DIRECTOR DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**



Universidad Politécnica Estatal del Carchi

Av. Universitaria y Antisana

Teléfono: 062224079/062224080 ext. 1126-1128

Tulcán - Carchi - Ecuador



00000323

## VI. ANEXOS





## **F4.M3. REGISTRO DE ACTIVIDADES DOCENTES**







Código: F4.M3.

## REGISTRO ACTIVIDADES DOCENTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas públicas en territorio  
**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía  
Empresarial  
**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL DOCENTE:** Luis Arturo Vela Cepeda  
**N° DE CÉDULA:** 0912094208  
**N° DE ALUMNOS A CARGO:** 38

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	NÚMERO HORAS	ACTIVIDAD DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA	OBSERVACIONES	FIRMA
20/02/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Planificación de sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión pública		
26/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y conocimientos de metodologías de Educación Popular a ser utilizadas para el proceso de capacitación		
4/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
11/03/2024	08h00 am	12h00 pm	4 horas	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
18/03/2024	09h00 am	13h00 pm	4 horas	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
25/03/2024	09h00 am	13h00 pm	4 horas	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
1/04/2024	09h00 am	13h00 pm	4 horas	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
8/04/2024	09h00 am	13h00 pm	4 horas	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
15/04/2024	09h00 am	13h00 pm	4 horas	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
23/04/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Identificación de capacidades a desarrollar en los miembros y líderes comunitarios		
6/05/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
07/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Identificación de capacidades a desarrollar en los miembros y líderes comunitarios		

00000326



09/05/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Programación cronológica para la implementación de las metodologías de Educación Popular		
13/05/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Identificación de capacidades a desarrollar en los miembros y líderes comunitarios		
15/05/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Programación cronológica para la implementación de las metodologías de Educación Popular		
20/05/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
21/05/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
28/05/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
3/06/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
4/06/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
5/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Identificación de competencias que requieren fortalecimiento en los miembros y líderes comunitarios		
10/06/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
11/06/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
12/06/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Identificación de competencias que requieren fortalecimiento en los miembros y líderes comunitarios		
17/06/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
18/06/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
19/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Implementación de sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
24/06/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		












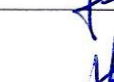


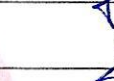

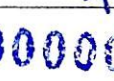
00000327



25/06/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
26/06/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
27/06/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
1/07/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
2/07/2024	08h00 am	09h00 am	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
3/07/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
04/07/2024	11h00 am	12h00pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
8/07/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
9/07/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
10/07/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
11/07/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
15/07/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
16/07/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
17/07/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
18/07/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES						
19/08/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
20/08/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		

00000328



21/08/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
22/08/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
26/08/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
27/08/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
28/08/2024	08h00 am	10h00 am	2 hora	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
29/08/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
2/09/2024	12h00 pm	13h00 pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
3/09/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
4/09/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
5/09/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
9/09/2024	12h00 pm	13h00 pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
10/09/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
11/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
12/09/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
16/09/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
17/09/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
18/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		

00000325



19/09/2024	08h00 am	09h00 am	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
23/09/2024	11h00 am	12h00 pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
24/09/2024	17h00 pm	18h00pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
25/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
26/09/2024	12h00 pm	13h00 pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
7/10/2024	17h00 pm	18h00pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
8/10/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
9/10/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
10/10/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
14/10/2024	08h00 am	09h00 am	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
15/10/2024	17h00 pm	18h00pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
16/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
17/10/2024	12h00 pm	13h00 pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
21/10/2024	08h00 am	09h00 am	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
22/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
23/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
24/10/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		

00000330



28/10/2024	10h00 am	11h00 am	1 hora	lanificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
29/10/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
30/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
31/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
4/11/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
5/11/2024	17h00 pm	18h00pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
6/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
7/11/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
11/11/2024	17h00 pm	18h00pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
12/11/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
13/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
14/11/2024	09h00 am	10h00 am	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
18/11/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
19/11/2024	17h00 pm	18h00pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
20/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
21/11/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
25/11/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		








00000331



26/11/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
27/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
28/11/2024	17h00 pm	18h00pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
2/12/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
3/12/2024	08h00 am	09h00 am	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
4/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
5/12/2024	17h00 pm	18h00pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
9/12/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
10/12/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
11/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
12/12/2024	17h00 pm	18h00pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
16/12/2024	08h00 am	09h00 am	1 hora	Planificación de contenidos temáticos para sesiones formativas a facilitadores en temas de gestión local		
17/12/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Planificación y desarrollo de talleres de capacitación en base a competencias identificadas		
18/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
19/12/2024	17h00 pm	18h00pm	1 hora	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES						
6/01/2025	15h00 pm	18h00 pm	3 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		

00000332



7/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
13/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
20/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
21/01/2025	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
27/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de talleres que evidencien adquisición de competencias en base a un diagnóstico de identificación		
28/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Aplicación de las metodologías de Educación Popular, para el logro de una gobernanza efectiva		
<b>TOTAL HORAS</b>			<b>179</b>			

Aprobado por:

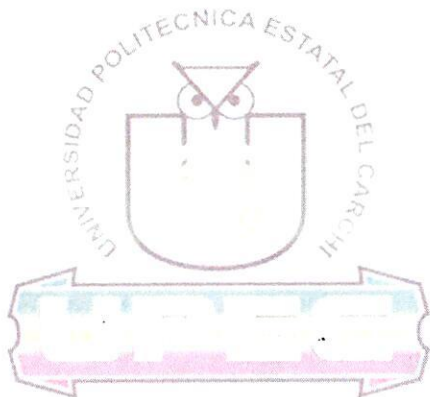
  
 MSc. Luis García  
 COORDINADOR DE VINCULACIÓN DE  
 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

  
 MSc. Sofia Zapata  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN  
 PÚBLICA

  
 MSc. Diego Almeida  
 DIRECTOR DE VINCULACIÓN

  
 POLITÉCNICA  
 DEL CARCHI  
 DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN  
 CON LA SOCIEDAD

00000333



## **F4.M4. REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE ESTUDIANTES**





**GAD**  
**PARROQUIAL**  
**EL GOALTAL**

00000335



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Anderson Ruiz Gutiérrez

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 040206955-3

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Reunión para conocer más a fondo el proyecto	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Reunión para conocer más a fondo el proyecto	
5/03/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Conocimiento de espacios geográficos	
6/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia El Goaltal	
11/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia El Goaltal	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para determinar lugares específicos de trabajo	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación para actividades en territorio	
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación para actividades en territorio	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación para actividades en territorio	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Designación de responsabilidades a cada integrante del equipo.	

00000330



2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Análisis bibliográfico del tema del proyecto, centrado en la normativa del COOTAD, las Juntas Parroquiales y las atribuciones de los Vocales del Presidente o Presidenta.	
3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Organización de información para la recopilación de datos relevantes, incluyendo estudios de caso sobre iniciativas exitosas de vinculación de la sociedad en las políticas públicas y el territorio.	
8/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Recopilación de datos pertinentes sobre los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales.	
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Estudio de los datos obtenidos y redacción de notas para disponer de información complementaria.	
15/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Análisis y optimización constante de la información reunida sobre el tema de políticas públicas.	
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y optimización constante de la información reunida sobre el tema de políticas públicas.	
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y optimización constante de la información recopilada sobre el contenido del COOTAD.	
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y optimización constante de la información recopilada sobre el contenido del COOTAD.	
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Encuentro y exposición del proyecto ante los representantes de los diferentes GADs Parroquiales y estudiantes, junto con la asignación de tareas y elaboración de informe.	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	
7/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación sobre el perfil geográfico del GAD parroquial El Goaltal , con el propósito de crear mapas para fines didácticos.	
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión para concluir detalles de la investigación sobre el perfil geográfico del GAD asignado.	
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis de la información y del PDOT, para conocer más a fondo información sobre el GAD parroquial El Goaltal	
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Análisis de la información y del PDOT, para conocer más a fondo información sobre el GAD parroquial El Goaltal	
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis de la información y del PDOT, para conocer más a fondo información sobre el GAD parroquial El Goaltal	
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material didáctico para las capacitaciones en territorio.	

00050331



28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material didáctico para las capacitaciones en territorio.	
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para la primera entrada a territorio.	
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para la primera entrada a territorio.	
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Organización previa, para realizar la réplica	
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para conversatorio con el Presidente del GAD Parroquial	
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para conversatorio con vocales del GAD Parroquial	
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para réplica sobre Derechos Humanos a la comunidad.	
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para réplica sobre Derechos Humanos a la comunidad.	
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y taller.	
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material didáctico para las capacitaciones en territorio.	
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Derechos Humanos.	
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Derechos Humanos.	
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	

00000330



# VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES

13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión para la revisión de cartilla con miembros del grupo de trabajo	
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Indicación a integrantes del grupo para elaboración de cartillas	
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión de coordinación para organizar y aclarar dudas y preguntas sobre la elaboración de cartillas	
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información y lectura de PDOT para elaboración de cartillas	
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Búsqueda de información y lectura de PDOT para elaboración de cartillas	
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Búsqueda de información y lectura de PDOT para elaboración de cartillas	
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Preparación de información para ingreso a territorio	
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión de coordinación para la elaboración de cartillas	
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Altropico para su respectiva revisión	












00009335



7/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la encargada del Gad El Goaltal, para la entrada a territorio	
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la encargada del Gad El Goaltal, para la entrada a territorio	
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la encargada del Gad El Goaltal, para la entrada a territorio	
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	

00000346



3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Elaboración de cartilla	
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración de cartilla	
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de cambios con respecto a la información de cartilla.	
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Corrección de datos de la cartilla con personal del Gad el Goaltal	
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Culminación de elaboración de datos de la cartilla	
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Despedida de las autoridades de los Gads	
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
TOTAL HORAS			180		

Aprobado por:



Msc. Luis Vela Cepeda  
DIRECTOR DEL PROYECTO

00000341



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública


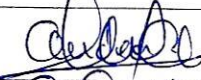
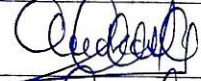
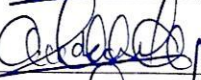



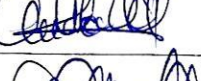




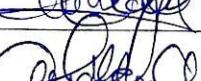
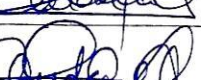

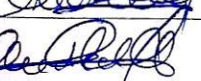

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Carolina Andrea Chicaiza Leime

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 1723409080

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Reunión para conocer más a fondo el proyecto	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Reunión para conocer más a fondo el proyecto	
5/03/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Conocimiento de espacios geográficos	
6/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia El Goaltal	
11/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia El Goaltal	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para determinar lugares específicos de trabajo	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación para actividades en territorio	
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación para actividades en territorio	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación para actividades en territorio	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Designación de responsabilidades a cada integrante del equipo.	


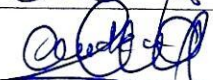
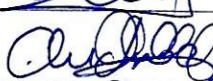

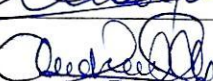

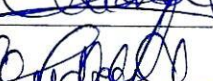
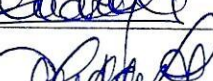



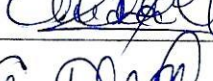

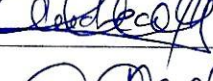



00000342



2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Análisis bibliográfico del tema del proyecto, centrado en la normativa del COOTAD, las Juntas Parroquiales y las atribuciones de los Vocales del Presidente o Presidenta.	
3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Organización de información para la recopilación de datos relevantes, incluyendo estudios de caso sobre iniciativas exitosas de vinculación de la sociedad en las políticas públicas y el territorio.	
8/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Recopilación de datos pertinentes sobre los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales.	
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Estudio de los datos obtenidos y redacción de notas para disponer de información complementaria.	
15/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Análisis y optimización constante de la información reunida sobre el tema de políticas públicas.	
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y optimización constante de la información reunida sobre el tema de políticas públicas.	
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y optimización constante de la información recopilada sobre el contenido del COOTAD.	
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y optimización constante de la información recopilada sobre el contenido del COOTAD.	
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Encuentro y exposición del proyecto ante los representantes de los diferentes GADs Parroquiales y estudiantes, junto con la asignación de tareas y elaboración de informe.	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	
7/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación sobre el perfil geográfico del GAD parroquial El Goaltal, con el propósito de crear mapas para fines didácticos.	
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión para concluir detalles de la investigación sobre el perfil geográfico del GAD asignado.	
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis de la información y del PDOT, para conocer más a fondo información sobre el GAD parroquial El Goaltal	
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Análisis de la información y del PDOT, para conocer más a fondo información sobre el GAD parroquial El Goaltal	
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis de la información y del PDOT, para conocer más a fondo información sobre el GAD parroquial El Goaltal	
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material didáctico para las capacitaciones en territorio.	

00000345

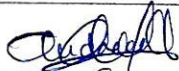
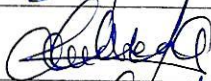

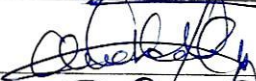



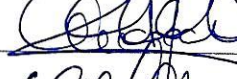


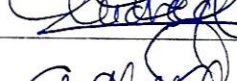
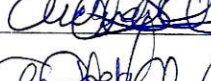


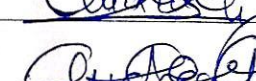



28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material didáctico para las capacitaciones en territorio.	
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para la primera entrada a territorio.	
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para la primera entrada a territorio.	
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Organización previa, para realizar la réplica	
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para conversatorio con el Presidente del GAD Parroquial	
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para conversatorio con vocales del GAD Parroquial	
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para réplica sobre Derechos Humanos a la comunidad.	
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para réplica sobre Derechos Humanos a la comunidad.	
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y taller.	
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material didáctico para las capacitaciones en territorio.	
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Derechos Humanos.	
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Derechos Humanos.	
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	

00000344



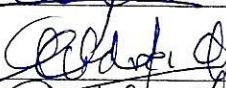
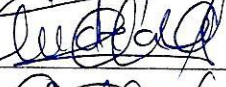

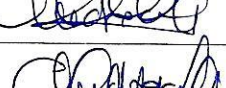
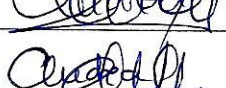

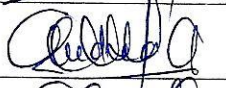
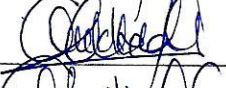
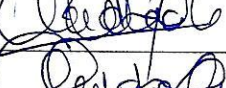
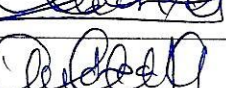
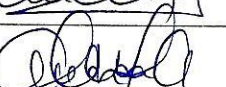






# VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES

13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión para la revisión de cartilla con miembros del grupo de trabajo	
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Indicación a integrantes del grupo para elaboración de cartillas	
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión de coordinación para organizar y aclarar dudas y preguntas sobre la elaboración de cartillas	
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información y lectura de PDOT para elaboración de cartillas	
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Búsqueda de información y lectura de PDOT para elaboración de cartillas	
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Búsqueda de información y lectura de PDOT para elaboración de cartillas	
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Preparación de información para ingreso a territorio	
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión de coordinación para la elaboración de cartillas	
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Altropico para su respectiva revisión	



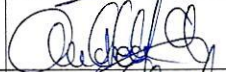


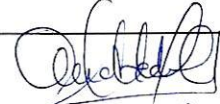


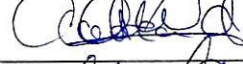


00098345




7/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la encargada del Gad El Goaltal, para la entrada a territorio	
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la encargada del Gad El Goaltal, para la entrada a territorio	
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la encargada del Gad El Goaltal, para la entrada a territorio	
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	

00000340



3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Elaboración de cartilla	
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración de cartilla	
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de cambios con respecto a la información de cartilla.	
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Corrección de datos de la cartilla con personal del Gad el Goaltal	
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Culminación de elaboración de datos de la cartilla	
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Despedida de las autoridades de los Gads	
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
TOTAL HORAS			180		

Aprobado por:

  
 .....  
 Msc. Luis Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000347



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública








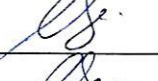

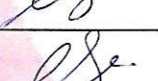


**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Angie Sabrina Caicedo Salazar

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 100384713-2

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Reunión para conocer más a fondo el proyecto	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Reunión para conocer más a fondo el proyecto	
5/03/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Conocimiento de espacios geográficos	
6/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia El Goaltal	
11/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia El Goaltal	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para determinar lugares específicos de trabajo	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación para actividades en territorio	
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación para actividades en territorio	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación para actividades en territorio	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Designación de responsabilidades a cada integrante del equipo.	

00000340



2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Análisis bibliográfico del tema del proyecto, centrado en la normativa del COOTAD, las Juntas Parroquiales y las atribuciones de los Vocales del Presidente o Presidenta.	
3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Organización de información para la recopilación de datos relevantes, incluyendo estudios de caso sobre iniciativas exitosas de vinculación de la sociedad en las políticas públicas y el territorio.	
8/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Recopilación de datos pertinentes sobre los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales.	
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Estudio de los datos obtenidos y redacción de notas para disponer de información complementaria.	
15/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Análisis y optimización constante de la información reunida sobre el tema de políticas públicas.	
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y optimización constante de la información reunida sobre el tema de políticas públicas.	
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y optimización constante de la información recopilada sobre el contenido del COOTAD.	
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y optimización constante de la información recopilada sobre el contenido del COOTAD.	
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Encuentro y exposición del proyecto ante los representantes de los diferentes GADs Parroquiales y estudiantes, junto con la asignación de tareas y elaboración de informe.	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	
7/05/2024	10h00 am	12h00pm	2 horas	Investigación sobre el perfil geográfico del GAD parroquial El Goaltal , con el propósito de crear mapas para fines didácticos.	
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión para concluir detalles de la investigación sobre el perfil geográfico del GAD asignado.	
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis de la información y del PDOT, para conocer más a fondo información sobre el GAD parroquial El Goaltal	
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Análisis de la información y del PDOT, para conocer más a fondo información sobre el GAD parroquial El Goaltal	
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis de la información y del PDOT, para conocer más a fondo información sobre el GAD parroquial El Goaltal	
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material didáctico para las capacitaciones en territorio.	

00000346



28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material didáctico para las capacitaciones en territorio.	<i>Se.</i>
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para la primera entrada a territorio.	<i>Se.</i>
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para la primera entrada a territorio.	<i>Se.</i>
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Organización previa, para realizar la réplica	<i>Se.</i>
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para conversatorio con el Presidente del GAD Parroquial	<i>Se.</i>
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para conversatorio con vocales del GAD Parroquial	<i>Se.</i>
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	<i>Se.</i>
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	<i>Se.</i>
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	<i>Se.</i>
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	<i>Se.</i>
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para réplica sobre Derechos Humanos a la comunidad.	<i>Se.</i>
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para réplica sobre Derechos Humanos a la comunidad.	<i>Se.</i>
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y taller.	<i>Se.</i>
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material didáctico para las capacitaciones en territorio.	<i>Se.</i>
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Derechos Humanos.	<i>Se.</i>
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Derechos Humanos.	<i>Se.</i>
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	<i>Se.</i>

00000350


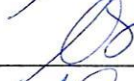
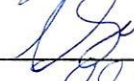
















VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES

13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión para la revisión de cartilla con miembros del grupo de trabajo	<i>[Signature]</i>
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Indicación a integrantes del grupo para elaboración de cartillas	<i>[Signature]</i>
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión de coordinación para organizar y aclarar dudas y preguntas sobre la elaboración de cartillas	<i>[Signature]</i>
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información y lectura de PDOT para elaboración de cartillas	<i>[Signature]</i>
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Búsqueda de información y lectura de PDOT para elaboración de cartillas	<i>[Signature]</i>
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Búsqueda de información y lectura de PDOT para elaboración de cartillas	<i>[Signature]</i>
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Preparación de información para ingreso a territorio	<i>[Signature]</i>
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	<i>[Signature]</i>
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	<i>[Signature]</i>
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	<i>[Signature]</i>
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	<i>[Signature]</i>
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	<i>[Signature]</i>
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	<i>[Signature]</i>
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	<i>[Signature]</i>
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión de coordinación para la elaboración de cartillas	<i>[Signature]</i>
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Altropico para su respectiva revisión	<i>[Signature]</i>




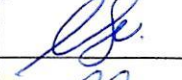







00000351




7/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la encargada del Gad El Goaltal, para la entrada a territorio	
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la encargada del Gad El Goaltal, para la entrada a territorio	
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la encargada del Gad El Goaltal, para la entrada a territorio	
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	

00008352



3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Elaboración de cartilla	
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración de cartilla	
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de cambios con respecto a la información de cartilla.	
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Corrección de datos de la cartilla con personal del Gad el Goaltal	
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Culminación de elaboración de datos de la cartilla	
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Despedida de las autoridades de los Gads	
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
TOTAL HORAS			180		

Aprobado por:

  
 Msc. Luis Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000350





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial








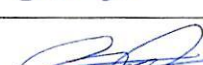









**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Jefferson Armando Farinango Valenzuela

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 100494432-6

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Reunión para conocer más a fondo el proyecto	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Reunión para conocer más a fondo el proyecto	
5/03/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Conocimiento de espacios geográficos	
6/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia El Goaltal	
11/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia El Goaltal	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para determinar lugares específicos de trabajo	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación para actividades en territorio	
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación para actividades en territorio	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación para actividades en territorio	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Designación de responsabilidades a cada integrante del equipo.	

00000354

2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Análisis bibliográfico del tema del proyecto, centrado en la normativa del COOTAD, las Juntas Parroquiales y las atribuciones de los Vocales del Presidente o Presidenta.	
3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Organización de información para la recopilación de datos relevantes, incluyendo estudios de caso sobre iniciativas exitosas de vinculación de la sociedad en las políticas públicas y el territorio.	
8/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Recopilación de datos pertinentes sobre los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales.	
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Estudio de los datos obtenidos y redacción de notas para disponer de información complementaria.	
15/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Análisis y optimización constante de la información reunida sobre el tema de políticas públicas.	
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y optimización constante de la información reunida sobre el tema de políticas públicas.	
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y optimización constante de la información recopilada sobre el contenido del COOTAD.	
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y optimización constante de la información recopilada sobre el contenido del COOTAD.	
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Encuentro y exposición del proyecto ante los representantes de los diferentes GADs Parroquiales y estudiantes, junto con la asignación de tareas y elaboración de informe.	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	
7/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación sobre el perfil geográfico del GAD parroquial El Goaltal , con el propósito de crear mapas para fines didácticos.	
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión para concluir detalles de la investigación sobre el perfil geográfico del GAD asignado.	
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis de la información y del PDOT, para conocer más a fondo información sobre el GAD parroquial El Goaltal	
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Análisis de la información y del PDOT, para conocer más a fondo información sobre el GAD parroquial El Goaltal	
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis de la información y del PDOT, para conocer más a fondo información sobre el GAD parroquial El Goaltal	
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material didáctico para las capacitaciones en territorio.	


00000355



28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material didáctico para las capacitaciones en territorio.	
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para la primera entrada a territorio.	
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para la primera entrada a territorio.	
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Organización previa, para realizar la réplica	
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para conversatorio con el Presidente del GAD Parroquial	
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para conversatorio con vocales del GAD Parroquial	
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre COOTAD.	
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para réplica sobre Derechos Humanos a la comunidad.	
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Preparación con el equipo de trabajo para réplica sobre Derechos Humanos a la comunidad.	
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y taller.	
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material didáctico para las capacitaciones en territorio.	
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Derechos Humanos.	
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Derechos Humanos.	
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	

00000350

### VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES












13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión para la revisión de cartilla con miembros del grupo de trabajo	
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Indicación a integrantes del grupo para elaboración de cartillas	
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión de coordinación para organizar y aclarar dudas y preguntas sobre la elaboración de cartillas	
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información y lectura de PDOT para elaboración de cartillas	
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Búsqueda de información y lectura de PDOT para elaboración de cartillas	
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Búsqueda de información y lectura de PDOT para elaboración de cartillas	
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Preparación de información para ingreso a territorio	
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Deberes y Derechos en las diferentes comunidades de la parroquia	
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión de coordinación para la elaboración de cartillas	
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Altropico para su respectiva revisión	

00000357




7/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la encargada del Gad El Goaltal, para la entrada a territorio	
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la encargada del Gad El Goaltal, para la entrada a territorio	
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la encargada del Gad El Goaltal, para la entrada a territorio	
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	

00000350

3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Acceso al territorio de la Parroquia El Goaltal para la réplica sobre Enfoque y Género en las diferentes comunidades de la parroquia	
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Elaboración de cartilla	
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración de cartilla	
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de cambios con respecto a la información de cartilla.	
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Corrección de datos de la cartilla con personal del Gad el Goaltal	
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Culminación de elaboración de datos de la cartilla	
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Despedida de las autoridades de los Gads	
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
TOTAL HORAS			180		

Aprobado por:

  
 .....  
 Msc. Luis Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000350



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA  
ESTATAL DEL CARCHI

# GAD JACINTO JIJÓN Y CAAMAÑO



Integrantes: García Diego, Camues Marla,  
Salazar Cristian, Tipaz Cinthya





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** CAMUES CAMUES MARLA JAZMIN

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0402005532


FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
19/02/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
28/02/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
04/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
06/03/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
08/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
11/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
14/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
16/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
18/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para realizar la primera entrada a territorio.	
20/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	



24/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
25/03/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
27/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
30/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
02/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
04/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
07/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
09/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
11/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
13/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
16/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
18/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
21/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
28/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	
30/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración del informe preliminar.	
02/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	








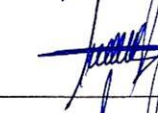



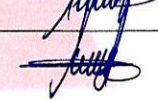


00000361



05/05/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
08/05/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
10/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
12/05/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
14/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
17/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
20/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
22/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
25/05/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
27/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	
29/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
03/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
05/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
11/06/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
14/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD Jacinto Jijón y Caamaño y planificación de futuras actividades.	
17/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	



22  
12+10






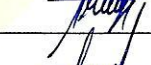





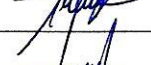

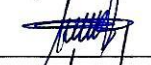


19/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
30/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
03/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
05/07/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
09/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
10/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	
11/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD).	
15/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
18/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de algunas comunidades del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
19/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
20/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de los datos de registro de las personas que asistieron a la capacitación de la segunda replica.	
22/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la segunda réplica en territorio.	
24/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
25/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	

00000360



162  
24

**VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES**

13/08/2024	10h00 am	11h00 am	1 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa, a cargo de la señorita estudiante coordinadora y la representante de Altrópico.	
15/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
16/08/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD) desarrollada en la comunidad de Rio Blanco	
19/08/2024	11h00 am	12h00 am	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	
20/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
21/08/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Preparación de material sobre el tema de igualdad de género.	
26/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión del equipo de trabajo para solventar dudas o preguntas, sobre la elaboración de la cartilla informativa.	
28/08/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
30/08/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
03/09/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
05/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
08/09/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
10/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
18/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
20/09/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	

00000364







24/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
27/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
03/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
06/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
08/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
12/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
16/10/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
18/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Cuarta réplica (GÉNERO) desarrollada en la comunidad de San Patricio	
19/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
22/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
26/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
29/10/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
30/10/2024	17h00 pm	20h00 pm	3 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
06/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
08/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
10/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	




13/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
16/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
23/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
26/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
29/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
03/12/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
06/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
10/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
14/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
18/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
14/01/2025	14h00 pm	18h00 pm	4 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
17/01/2025	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/01/2025	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
24/01/2025	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	

00000366



25/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
28/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
29/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	
31/01/2025	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
TOTAL, HORAS			185 horas		

Aprobado por:

  
 Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000367





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** TIPAZ POZO CINTHYA SHIRLEY

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0401926985

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
19/02/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
28/02/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
04/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Jacinto Jijon y Caamaño	
06/03/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
08/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
11/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Jacinto Jijon y Caamaño.	
14/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
16/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
18/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para realizar la primera entrada a territorio.	
20/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	

00000360



24/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
25/03/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
27/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
30/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
02/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
04/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
07/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
09/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
11/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
13/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
16/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
18/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
21/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
28/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	
30/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración del informe preliminar.	
02/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	



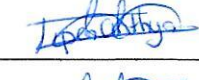

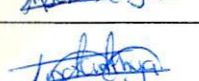
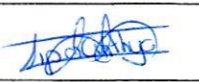



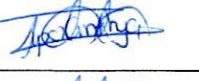
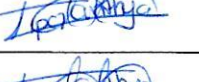
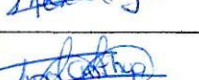




00000361



05/05/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
08/05/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
10/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
12/05/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
14/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
17/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
20/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
22/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
25/05/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
27/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	
29/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
03/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
05/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
11/06/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
14/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD Jacinto Jijón y Caamaño y planificación de futuras actividades.	
17/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	

00000370










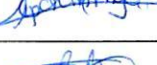





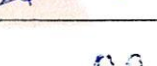


19/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
30/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
03/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
05/07/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
09/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
10/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	
11/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD).	
15/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
18/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de algunas comunidades del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
19/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
20/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de los datos de registro de las personas que asistieron a la capacitación de la segunda replica.	
22/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la segunda réplica en territorio.	
24/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
25/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	

00000371



## VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES

13/08/2024	10h00 am	11h00 am	1 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa, a cargo de la señorita estudiante coordinadora y la representante de Altrópico.	
15/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
16/08/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD) desarrollada en la comunidad de Rio Blanco	
19/08/2024	11h00 am	12h00 am	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	
20/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
21/08/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Preparación de material sobre el tema de igualdad de género.	
26/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión del equipo de trabajo para solventar dudas o preguntas, sobre la elaboración de la cartilla informativa.	
28/08/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
30/08/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
03/09/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
05/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
08/09/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
10/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
18/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
20/09/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	





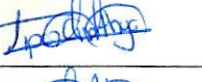
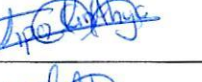




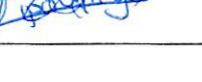
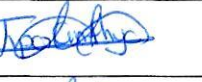



00008372



24/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
27/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
03/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
06/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
08/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
12/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
16/10/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
18/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Cuarta réplica (GÉNERO) desarrollada en la comunidad de San Patricio	
19/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
22/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
26/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
29/10/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
30/10/2024	17h00 pm	20h00 pm	3 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
06/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
08/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
10/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	





00000373




13/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
16/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
23/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
26/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
29/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
03/12/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
06/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
10/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
14/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
18/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
14/01/2025	14h00 pm	18h00 pm	4 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
17/01/2025	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/01/2025	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
24/01/2025	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	

00000374



25/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
28/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
29/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	
31/01/2025	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
TOTAL, HORAS			185 horas		

Aprobado por:

  
 Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000375





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Salazar Chacua Cristian Fernando

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 1005262827

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
19/02/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
28/02/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
04/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Jacinto Jijon y Caamaño	
06/03/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
08/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
11/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Jacinto Jijon y Caamaño.	
14/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
16/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
18/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para realizar la primera entrada a territorio.	
20/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	

00000376



24/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
25/03/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
27/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
30/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
02/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
04/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
07/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
09/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
11/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
13/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
16/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
18/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
21/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
28/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	
30/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración del informe preliminar.	
02/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	

00000377



05/05/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	<i>Cristian Salazar</i>
08/05/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	<i>Cristian Salazar</i>
10/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
12/05/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	<i>Cristian Salazar</i>
14/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	<i>Cristian Salazar</i>
17/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	<i>Cristian Salazar</i>
20/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
22/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
25/05/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
27/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	<i>Cristian Salazar</i>
29/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	<i>Cristian Salazar</i>
03/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	<i>Cristian Salazar</i>
05/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
07/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
11/06/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
14/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD Jacinto Jijón y Caamaño y planificación de futuras actividades.	<i>Cristian Salazar</i>
17/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>

00000370



19/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	<i>Cristina Salazar</i>
24/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	<i>Cristina Salazar</i>
30/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>Cristina Salazar</i>
03/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>Cristina Salazar</i>
05/07/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>Cristina Salazar</i>
07/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>Cristina Salazar</i>
09/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	<i>Cristina Salazar</i>
10/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	<i>Cristina Salazar</i>
11/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD).	<i>Cristina Salazar</i>
15/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	<i>Cristina Salazar</i>
18/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de algunas comunidades del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	<i>Cristina Salazar</i>
19/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	<i>Cristina Salazar</i>
20/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de los datos de registro de las personas que asistieron a la capacitación de la segunda replica.	<i>Cristina Salazar</i>
22/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la segunda réplica en territorio.	<i>Cristina Salazar</i>
24/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	<i>Cristina Salazar</i>
25/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	<i>Cristina Salazar</i>

00000376



### VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES

13/08/2024	10h00 am	11h00 am	1 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa, a cargo de la señorita estudiante coordinadora y la representante de Altrópico.	<i>Cristian Salazar</i>
15/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	<i>Cristian Salazar</i>
16/08/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD) desarrollada en la comunidad de Rio Blanco	<i>Cristian Salazar</i>
19/08/2024	11h00 am	12h00 am	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	<i>Cristian Salazar</i>
20/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>Cristian Salazar</i>
21/08/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Preparación de material sobre el tema de igualdad de género.	<i>Cristian Salazar</i>
26/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión del equipo de trabajo para solventar dudas o preguntas, sobre la elaboración de la cartilla informativa.	<i>Cristian Salazar</i>
28/08/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>Cristian Salazar</i>
30/08/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>Cristian Salazar</i>
03/09/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	<i>Cristian Salazar</i>
05/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	<i>Cristian Salazar</i>
08/09/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	<i>Cristian Salazar</i>
10/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	<i>Cristian Salazar</i>
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	<i>Cristian Salazar</i>
18/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
20/09/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>Cristian Salazar</i>

00000380



24/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>Cristian Salazar</i>
27/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>Cristian Salazar</i>
03/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
06/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>Cristian Salazar</i>
08/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>Cristian Salazar</i>
12/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>Cristian Salazar</i>
16/10/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>Cristian Salazar</i>
18/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Cuarta réplica (GÉNERO) desarrollada en la comunidad de San Patricio	<i>Cristian Salazar</i>
19/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	<i>Cristian Salazar</i>
22/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	<i>Cristian Salazar</i>
26/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	<i>Cristian Salazar</i>
29/10/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	<i>Cristian Salazar</i>
30/10/2024	17h00 pm	20h00 pm	3 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	<i>Cristian Salazar</i>
06/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	<i>Cristian Salazar</i>
08/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	<i>Cristian Salazar</i>
10/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	<i>Cristian Salazar</i>

00000381



13/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	<i>Cristian Salazar</i>
16/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	<i>Cristian Salazar</i>
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	<i>Cristian Salazar</i>
23/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
26/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
29/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
03/12/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
06/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
10/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
14/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	<i>Cristian Salazar</i>
18/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
21/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
14/01/2025	14h00 pm	18h00 pm	4 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
17/01/2025	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
21/01/2025	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>
24/01/2025	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>Cristian Salazar</i>

00008382



25/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>Cristina Salazar</i>
28/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>Cristina Salazar</i>
29/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	<i>Cristina Salazar</i>
31/01/2025	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	<i>Cristina Salazar</i>
TOTAL, HORAS			185 horas		

Aprobado por:

*[Signature]*  
 .....  
 Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000380



Código: F4.M4

**REGISTRO  
ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES**



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.













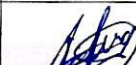
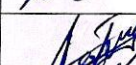
**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** García Aguirre Diego David

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0401859673

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
29/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
04/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Jacinto Jijon y Caamaño	
07/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
12/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
16/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Jacinto Jijon y Caamaño.	
20/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
21/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
25/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y	






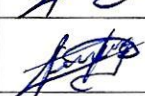






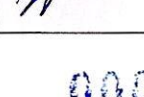

0000384



				Caamaño para realizar la primera entrada a territorio.	
28/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
01/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
06/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
09/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
13/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
20/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
21/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
25/04/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
27/04/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
30/04/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
01/05/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
06/05/2024	21h00 pm	23h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
08/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
13/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	



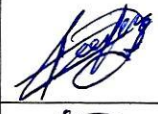



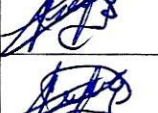



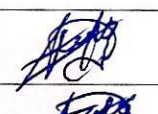

00000385



15/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD Jacinto Jijón y Caamaño	
23/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	
26/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración del informe preliminar.	
27/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
28/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
05/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
06/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para la planificación sobre la entrada a territorio.	
12/06/2024	14h00pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
13/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
14/06/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
18/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica	
20/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica	
23/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
25/06/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	












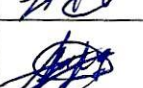
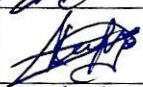


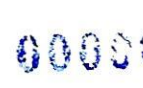
00000386



27/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
28/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
03/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
04/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
09/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
14/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD Jacinto Jijón y Caamaño y planificación de futuras actividades.	
19/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	
21/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema	
23/07/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
24/07/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Elaboración de informe preliminar.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
12/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa,	
14/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	


















00000387












19/08/2024	13h00 pm	16h00 pm	3 horas	Réplica (COOTAD) desarrollada en la comunidad de Rio Blanco	
24/08/2024	15h00 pm	18h00 pm	3 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	
26/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (Género).	
01/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Preparación de material sobre el tema de igualdad de género.	
05/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para solventar dudas o preguntas, sobre la elaboración de la cartilla informativa.	
07/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (Género).	
09/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (Género).	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
16/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
20/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos	
25/09/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
29/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
01/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación	
05/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 hora	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (Género).	
10/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (Género).	
13/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (Género).	

00000388



16/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación entrada a territorio.	
19/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (Género).	
21/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD	
25/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD	
28/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar réplica	
29/10/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Cuarta réplica (GÉNERO) desarrollada en la comunidad de San Patricio	
05/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
09/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
12/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
16/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
23/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
26/11/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
30/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
03/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
07/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
10/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	

00009385

14/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
18/12/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Jacinto Jijón y Caamaño.	
21/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
13/01/2025	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
17/01/2025	16h00 pm	19h00 pm	3 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
25/01/2025	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
27/01/2025	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Jacinto Jijón y Caamaño y miembros del equipo de trabajo	
31/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe.	
<b>Total, horas:</b>			<b>192</b>		

Aprobado por:



.....  
**MSc. Luis Arturo Vela Cepeda**  
**DIRECTOR DEL PROYECTO**

00000390

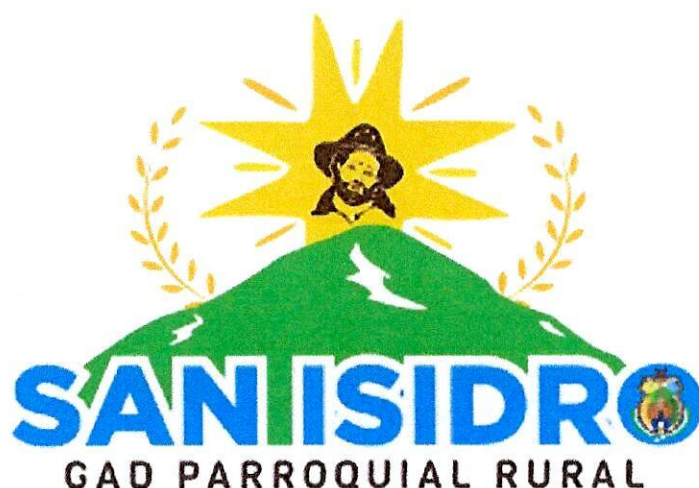


UNIVERSIDAD POLITÉCNICA

ESTATAL DEL CARCHI

**GAD PARROQUIAL DE SAN**

**ISIDRO**



Integrantes:

- Bracho Mira Anghela Abigail
- Burbano Tate Jhon Sebastian
- Ceñedo Loo Emily Nohelia
- Chalacan Torres Angy Deyaneira
- Cuaical Puetate Evelin Solangge
- Sabedra Usiña Britney Daniela

00000391



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública


















**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Emily Nohelia Cedeño Loor

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 131522805-4







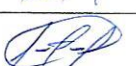
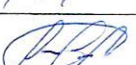
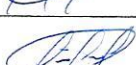








FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación ALROPICO, para tratar temas del proyecto tales como, indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Breve revisión de la descripción del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
05/03/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
06/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de conectores lógicos para conectar ideas de manera lógica y coherente en la escritura y lectura al momento de realizar los informes	
11/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación sobre las parroquias designadas para realizar vinculación	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
20/03/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	

00000332



02/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	
03/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación sobre tipos de metodologías a utilizar durante el proyecto	
08/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación de técnicas para obtener atención de los participantes y para dirigirse al público	
09/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la información obtenido por parte de los coordinadores del proyecto	
15/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la fundación Altrópico	
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preguntas e inquietudes a los coordinadores sobre el Proyecto de vinculación	
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Impresión de hojas de registro	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con las Reunión y presentación del proyecto tanto para los representantes de los distintos GADs Parroquiales y estudiantes y a su vez la distribución de trabajo y elaboración de informe de los Gads y Docentes de la Universidad y elaboración de informes preliminares.	
06/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Designación de la parroquia en la cual se va a realizar la vinculación	
07/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión interna con las autoridades del Gad Parroquial San Isidro, para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto para ser desarrollados en las comunidades.	
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo designado al territorio San Isidro	
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación del Territorio San Isidro	
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Adquisición de material para trabajar durante la vinculación	
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Propuesta de ideas para llevar a cabo un trabajo de manera armónica	
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Indagación del espacio Geográfico de la Parroquia San Isidro.	

















00000390

28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con los estudiantes y coordinación del proyecto para poner en conocimiento lineamientos del proyecto.	
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Presentación formal del grupo de trabajo en el territorio San Isidro	
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad Parroquial San Isidro para entrar a territorio	
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información dentro del Gad Parroquial San Isidro	
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Planificación de actividades a realizar durante la vinculación	
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del plan de comunicación	
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes dando a conocer a avances de contenido de cartilla.	
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y taller.	
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la preparación del material	
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el coordinador del Gad parroquial San Isidro para la entrada a territorio	
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	

00000394



# VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES




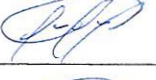







13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Preparación de material	
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión estudiantes para coordinar y solventar dudas	
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro para la revisión del material preparado	
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para entrar a territorio	
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Primera capacitación dentro del Gad Parroquial de San Isidro sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de gastos	
04/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
05/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Registro de asistencia de los participantes en las capacitaciones a la base de datos	
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión mediante teams con la designada de la fundación Altrópico se trató temas de como redactar un texto, componentes de la cartilla y entre otros	
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la cartilla con el coordinador del Gad Parroquial San Isidro	
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
02/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la Parroquia San Isidro para incluir en la cartilla	
03/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Alotrópico para su respectiva revisión	

00000395

07/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	
08/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
06/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	
07/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación de normativa sobre el tema Equidad de Género	
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Adquisición de material (notas, goma) e impresión de imágenes para taller	
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	

00000350



03/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Organización de las actividades a realizar el día de la capacitación (Cronograma)	
09/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Segunda capacitación en el Gad parroquial de San Isidro con el tema Equidad de género y realización de taller creativo	
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador de Gad parroquial de San Isidro, para la entrada a territorio	
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Tercera capacitación en el Gad parroquial de San Isidro con el tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo	
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Despedida de las autoridades del Gad Parroquial de San Isidro	
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión de los registros de todos los integrantes del grupo	
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe.	
TOTAL HORAS			180		

Aprobado por:



Msc. Luis Vela Cepeda  
DIRECTOR DEL PROYECTO

00000397



Código: F4.M4

**REGISTRO  
ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES**



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Sabedra Usiña Britney Daniela

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0402074892

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación ALROPICO, para tratar temas del proyecto tales como, indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
29/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Breve revisión de la descripción del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
04/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
07/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Búsqueda de conectores lógicos para conectar ideas de manera lógica y coherente en la escritura y lectura al momento de realizar los informes	
12/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación sobre las parroquias designadas para realizar vinculación	
16/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
20/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
21/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
25/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
28/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	

00000398



01/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	<i>Daniela Schreiber</i>
06/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación sobre tipos de metodologías a utilizar durante el proyecto	<i>Daniela Schreiber</i>
09/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación de técnicas para obtener atención de los participantes y para dirigirse al público	<i>Daniela Schreiber</i>
13/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión de la información obtenido por parte de los coordinadores del proyecto	<i>Daniela Schreiber</i>
20/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	<i>Daniela Schreiber</i>
21/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	<i>Daniela Schreiber</i>
25/04/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la fundación Altrópico	<i>Daniela Schreiber</i>
27/04/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Preguntas e inquietudes a los coordinadores sobre el Proyecto de vinculación	<i>Daniela Schreiber</i>
30/04/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión y presentación del proyecto tanto para los representantes de los distintos GADs Parroquiales y estudiantes y a su vez la distribución de trabajo y elaboración de informe.	<i>Daniela Schreiber</i>
01/05/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Designación a la parroquia donde en la cual se va a realizar la vinculación	<i>Daniela Schreiber</i>
06/05/2024	21h00 pm	23h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo designado al territorio San Isidro	<i>Daniela Schreiber</i>
08/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión interna con las autoridades del Gad Parroquial de San Isidro, para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto para ser desarrollados en las comunidades.	<i>Daniela Schreiber</i>
13/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación del Territorio San Isidro	<i>Daniela Schreiber</i>
15/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Adquisición de materiales para trabajar durante la vinculación	<i>Daniela Schreiber</i>
23/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Propuesta de ideas para llevar a cabo un trabajo de manera armónica	<i>Daniela Schreiber</i>
26/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Indagación del espacio Geográfico de la Parroquia de San Isidro	<i>Daniela Schreiber</i>
27/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con los estudiantes y coordinación del proyecto para poner en conocimiento lineamientos del proyecto.	<i>Daniela Schreiber</i>
28/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con las Autoridades para revisar la información del espacio geográfico	<i>Daniela Schreiber</i>



05/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad parroquial de San Isidro, para la entrada a territorio	<u>Daniela Schodra</u>
06/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Presentación formal del grupo de trabajo en el territorio de San Isidro	<u>Daniela Schodra</u>
12/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	<u>Daniela Schodra</u>
13/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad Parroquial de San Isidro para entrar a territorio	<u>Daniela Schodra</u>
14/06/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información dentro del Gad parroquial de San Isidro	<u>Daniela Schodra</u>
18/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Planificación de actividades a realizar durante la vinculación	<u>Daniela Schodra</u>
20/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	<u>Daniela Schodra</u>
23/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	<u>Daniela Schodra</u>
25/06/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del plan de comunicación	<u>Daniela Schodra</u>
27/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo tratando temas de preparación de material	<u>Daniela Schodra</u>
28/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la preparación del material	<u>Daniela Schodra</u>
03/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro para la entrada a territorio	<u>Daniela Schodra</u>
04/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes dando a conocer a avances de contenido de cartilla.	<u>Daniela Schodra</u>
09/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección, fundación ALTROPICO y estudiantes	<u>Daniela Schodra</u>
14/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la preparación del material	<u>Daniela Schodra</u>
19/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro para la entrada a territorio	<u>Daniela Schodra</u>
21/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	<u>Daniela Schodra</u>
23/07/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	<u>Daniela Schodra</u>
24/07/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	<u>Daniela Schodra</u>



### VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES

12/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Preparación de material	<i>Daniela Salcedo</i>
14/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión estudiantes para coordinar y solventar dudas	<i>Daniela Salcedo</i>
19/08/2024	13h00 pm	16h00 pm	3 horas	Reunión con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro para la revisión del material preparado	<i>Daniela Salcedo</i>
24/08/2024	15h00 pm	18h00 pm	3 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para entrar a territorio	<i>Daniela Salcedo</i>
26/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Primera capacitación dentro del Gad Parroquial de San Isidro sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	<i>Daniela Salcedo</i>
01/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de gastos	<i>Daniela Salcedo</i>
05/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	<i>Daniela Salcedo</i>
07/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Registro de asistencia de los participantes en las capacitaciones a la base de datos	<i>Daniela Salcedo</i>
09/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	<i>Daniela Salcedo</i>
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión mediante teams con la designada de la fundación Altrópico se trató temas de como redactar un texto, componentes de la cartilla y entre otros	<i>Daniela Salcedo</i>
16/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	<i>Daniela Salcedo</i>
20/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Revisión de la cartilla con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro	<i>Daniela Salcedo</i>
25/09/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	<i>Daniela Salcedo</i>
29/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	<i>Daniela Salcedo</i>
01/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la Parroquia de San Isidro para incluir en la cartilla	<i>Daniela Salcedo</i>
05/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 hora	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Altropico para su respectiva revisión	<i>Daniela Salcedo</i>
10/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	<i>Daniela Salcedo</i>
13/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	<i>Daniela Salcedo</i>

00000401



16/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad parroquial de San Isidro, para la entrada a territorio	<u>Daniela S. Bedoya</u>
19/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	<u>Daniela S. Bedoya</u>
21/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	<u>Daniela S. Bedoya</u>
25/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	<u>Daniela S. Bedoya</u>
28/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	<u>Daniela S. Bedoya</u>
29/10/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	<u>Daniela S. Bedoya</u>
05/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	<u>Daniela S. Bedoya</u>
09/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	<u>Daniela S. Bedoya</u>
12/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	<u>Daniela S. Bedoya</u>
16/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación de normativa sobre el tema Equidad de Género	<u>Daniela S. Bedoya</u>
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	<u>Daniela S. Bedoya</u>
23/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Adquisición de material (notas, goma) e impresión de imágenes para taller	<u>Daniela S. Bedoya</u>
26/11/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	<u>Daniela S. Bedoya</u>
30/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad parroquial de San Isidro, para la entrada a territorio	<u>Daniela S. Bedoya</u>
03/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro para revisión del material preparado	<u>Daniela S. Bedoya</u>
07/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Organización de las actividades a realizar el día de la capacitación (Cronograma)	<u>Daniela S. Bedoya</u>
10/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad parroquial de San Isidro, para la entrada a territorio	<u>Daniela S. Bedoya</u>
14/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Segunda capacitación en el Gad parroquial de San Isidro con el tema Equidad de género y realización de taller creativo	<u>Daniela S. Bedoya</u>
18/12/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	<u>Daniela S. Bedoya</u>

00000402



21/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador de Gad parroquial de San Isidro, para la entrada a territorio	<i>Daniela Cepeda</i>
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
13/01/2025	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Coordinación con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro para revisión del material preparado	<i>Daniela Cepeda</i>
17/01/2025	16h00 pm	19h00 pm	3 horas	Tercera capacitación en el Gad parroquial de San Isidro con el tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo	<i>Daniela Cepeda</i>
21/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	<i>Daniela Cepeda</i>
25/01/2025	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Despedida de las autoridades del Gad Parroquial de San Isidro	<i>Daniela Cepeda</i>
27/01/2025	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Revisión de los registros de todos los integrantes del grupo	<i>Daniela Cepeda</i>
31/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe.	<i>Daniela Cepeda</i>
<b>Total, horas:</b>			<b>192</b>		

Aprobado por:



.....  
MSc. Luis Vela Cepeda  
DIRECTOR DEL PROYECTO

00000400



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Burbano Tates Jhon Sebastian

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0402132955

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación ALROPICO, para tratar temas del proyecto tales como, indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Breve revisión de la descripción del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
5/03/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
6/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de conectores lógicos para conectar ideas de manera lógica y coherente en la escritura y lectura al momento de realizar los informes	
11/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación sobre las parroquias designadas para realizar vinculación	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	
2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	



3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación sobre tipos de metodologías a utilizar durante el proyecto	Sebastián Burbano
8/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación de técnicas para obtener atención de los participantes y para dirigirse al público	Sebastián Burbano
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la información obtenido por parte de los coordinadores del proyecto	Sebastián Burbano
15/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	Sebastián Burbano
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	Sebastián Burbano
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la fundación Altrópico	Sebastián Burbano
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preguntas e inquietudes a los coordinadores sobre el Proyecto de vinculación	Sebastián Burbano
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Impresión de hojas de registro	Sebastián Burbano
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con las Reunión y presentación del proyecto tanto para los representantes de los distintos GADs Parroquiales y estudiantes y a su vez la distribución de trabajo y elaboración de informe de los Gads y Docentes de la Universidad y elaboración de informes preliminares.	Sebastián Burbano
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Designación de la parroquia en la cual se va a realizar la vinculación	Sebastián Burbano
7/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión interna con las autoridades del Gad Parroquial San Isidro, para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto para ser desarrollados en las comunidades.	Sebastián Burbano
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo designado al territorio San Isidro	Sebastián Burbano
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación del Territorio San Isidro	Sebastián Burbano
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Adquisición de material para trabajar durante la vinculación	Sebastián Burbano
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Propuesta de ideas para llevar a cabo un trabajo de manera armónica	Sebastián Burbano
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Indagación del espacio Geográfico de la Parroquia San Isidro.	Sebastián Burbano
28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con los estudiantes y coordinación del proyecto para poner en conocimiento lineamientos del proyecto.	Sebastián Burbano
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	Sebastián Burbano

07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Presentación formal del grupo de trabajo en el territorio San Isidro	Sebastián Burbano
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	Sebastián Burbano
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad Parroquial San Isidro para entrar a territorio	Sebastián Burbano
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información dentro del Gad Parroquial San Isidro	Sebastián Burbano
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Planificación de actividades a realizar durante la vinculación	Sebastián Burbano
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	Sebastián Burbano
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	Sebastián Burbano
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del plan de comunicación	Sebastián Burbano
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes dando a conocer a avances de contenido de cartilla.	Sebastián Burbano
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y taller.	Sebastián Burbano
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la preparación del material	Sebastián Burbano
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el coordinador del Gad parroquial San Isidro para la entrada a territorio	Sebastián Burbano
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	Sebastián Burbano
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	Sebastián Burbano
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	Sebastián Burbano
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Preparación de material	Sebastián Burbano
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión estudiantes para coordinar y solventar dudas	Sebastián Burbano



19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro para la revisión del material preparado	Sebastian Burbano
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para entrar a territorio	Sebastian Burbano
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Primera capacitación dentro del Gad Parroquial de San Isidro sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	Sebastian Burbano
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de gastos	Sebastian Burbano
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	Sebastian Burbano
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	Sebastian Burbano
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Registro de asistencia de los participantes en las capacitaciones a la base de datos	Sebastian Burbano
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	Sebastian Burbano
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión mediante teams con la designada de la fundación Altrópico se trató temas de como redactar un texto, componentes de la cartilla y entre otros	Sebastian Burbano
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la cartilla con el coordinador del Gad Parroquial San Isidro	Sebastian Burbano
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	Sebastian Burbano
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	Sebastian Burbano
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la Parroquia San Isidro para incluir en la cartilla	Sebastian Burbano
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Alotrópico para su respectiva revisión	Sebastian Burbano
7/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	Sebastian Burbano
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	Sebastian Burbano
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	Sebastian Burbano
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	Sebastian Burbano

21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	Sebastián Burbano
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	Sebastián Burbano
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	Sebastián Burbano
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	Sebastián Burbano
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	Sebastián Burbano
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	Sebastián Burbano
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	Sebastián Burbano
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación de normativa sobre el tema Equidad de Género	Sebastián Burbano
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	Sebastián Burbano
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Adquisición de material (notas, goma) e impresión de imágenes para taller	Sebastián Burbano
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	Sebastián Burbano
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	Sebastián Burbano
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	Sebastián Burbano
3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Organización de las actividades a realizar el día de la capacitación (Cronograma)	Sebastián Burbano
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Segunda capacitación en el Gad parroquial de San Isidro con el tema Equidad de género y realización de taller creativo	Sebastián Burbano
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	Sebastián Burbano
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	Sebastián Burbano
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador de Gad parroquial de San Isidro, para la entrada a territorio	Sebastián Burbano

00000400



### VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES

13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	<i>Sebastián Quispe</i>
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Tercera capacitación en el Gad parroquial de San Isidro con el tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo	<i>Sebastián Quispe</i>
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	<i>Sebastián Quispe</i>
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Despedida de las autoridades del Gad Parroquial de San Isidro	<i>Sebastián Quispe</i>
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión de los registros de todos los integrantes del grupo	<i>Sebastián Quispe</i>
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe.	<i>Sebastián Quispe</i>
TOTAL HORAS			180		

**Aprobado por:**



Msc. Luis Vela Cepeda  
DIRECTOR DEL PROYECTO

00000400



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.


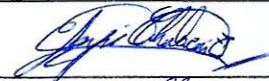







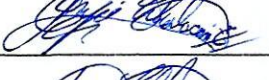

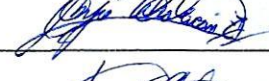


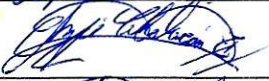

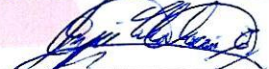
**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Angy Deyaneira Chalcán Torres

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0450135496

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
19/02/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
28/02/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
04/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural San Isidro.	
06/03/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
08/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
11/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural San Isidro.	
14/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
16/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
18/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro para realizar la primera entrada a territorio.	
20/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural San Isidro.	



24/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
25/03/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
27/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
30/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
02/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
04/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
07/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
09/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
11/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del Parroquial Rural San Isidro.	
13/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
16/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
18/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
21/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
28/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	
30/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración del informe preliminar.	
02/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	


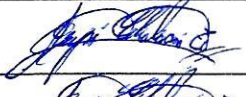
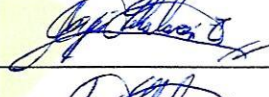
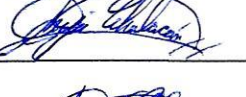

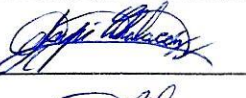
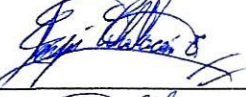
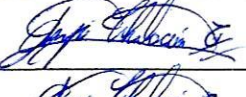
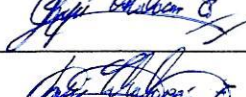
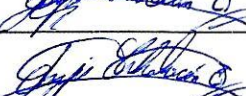
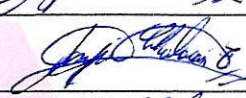


00000411



05/05/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
08/05/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
10/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
12/05/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
14/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
17/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
20/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
22/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
25/05/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
27/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	
29/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
03/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
05/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
11/06/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
14/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD Parroquial Rural San Isidro y planificación de futuras actividades.	
17/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	

00000412


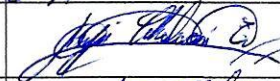





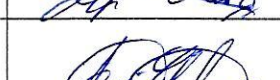
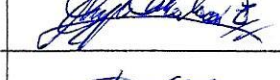








19/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
30/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
03/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
05/07/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
09/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
10/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	
11/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Primera capacitación dentro del Gad Parroquial de San Isidro sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	
15/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
18/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de algunas comunidades del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
19/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
20/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de los datos de registro de las personas que asistieron a la capacitación de la segunda replica.	
22/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la segunda réplica en territorio.	
24/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
25/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	

00008413



### VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES

13/08/2024	10h00 am	11h00 am	1 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa, a cargo de la señorita estudiante coordinadora y la representante de Altrópico.	
15/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
16/08/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Segunda Replica en el Gad parroquial de San Isidro con el tema Equidad de género y realización de taller creativo	
19/08/2024	11h00 am	12h00 am	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	
20/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del tercer tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo.	
21/08/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Preparación de material sobre el tema de igualdad de género.	
26/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión del equipo de trabajo para solventar dudas o preguntas, sobre la elaboración de la cartilla informativa.	
28/08/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del tercer tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo.	
30/08/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del tercer tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo.	
03/09/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
05/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
08/09/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
10/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
18/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	

00000414



20/09/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del tercer tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo.	
24/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del tercer tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo.	
27/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del tercer tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo.	
03/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
06/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del tercer tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo.	
08/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del tercer tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo.	
12/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del tercer tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo.	
16/10/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del tercer tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo.	
18/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Tercera Replica en el Gad parroquial de San Isidro con el tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo.	
19/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
22/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
26/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
29/10/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
30/10/2024	17h00 pm	20h00 pm	3 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	



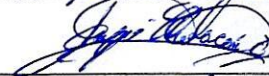




00000415



06/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
08/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
10/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
13/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
16/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
23/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
26/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
29/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
03/12/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
06/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
10/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
14/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
18/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
14/01/2025	14h00 pm	18h00 pm	4 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	

00008416



17/01/2025	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/01/2025	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
24/01/2025	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
25/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
28/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
29/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	
31/01/2025	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
TOTAL, HORAS			185 horas		

Aprobado por:

  
 Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000417





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Bracho Mira Anghela Abigail

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0450069968

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
19/02/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
28/02/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
04/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial San Isidro.	
06/03/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
08/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
11/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
14/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Búsqueda de conectores lógicos para conectar ideas de manera lógica y coherente en la escritura y lectura al momento de realizar los informes	
16/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación sobre las parroquias designadas para realizar vinculación	
18/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
20/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	

00000410



24/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
25/03/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
27/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	
30/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	
02/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación sobre tipos de metodologías a utilizar durante el proyecto	
04/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Investigación de técnicas para obtener atención de los participantes y para dirigirse al público	
07/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión de la información obtenido por parte de los coordinadores del proyecto	
09/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
11/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
13/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Búsqueda de información sobre la fundación Altrópico	
16/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Preguntas e inquietudes a los coordinadores sobre el Proyecto de vinculación	
18/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Reunión y presentación del proyecto tanto para los representantes de los distintos GADs Parroquiales y estudiantes y a su vez la distribución de trabajo y elaboración de informe.	
21/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Designación a la parroquia donde en la cual se va a realizar la vinculación	
24/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Reunión interna con las autoridades del Gad Parroquial de San Isidro, para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto para ser desarrollados en las comunidades.	
28/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo y coordinadora de estudiantes	

00000410



30/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades	
02/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
05/05/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
08/05/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
10/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
12/05/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural San Isidro.	
14/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD Rural San Isidro.	
17/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
20/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
22/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Propuesta de ideas para llevar a cabo un trabajo de manera armónica	
25/05/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Indagación del espacio Geográfico de la Parroquia de San Isidro	
27/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con los estudiantes y coordinación del proyecto para poner en conocimiento lineamientos del proyecto.	
29/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con las Autoridades para revisar la información del espacio geográfico	
03/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
05/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad parroquial de San Isidro, para la entrada a territorio	
07/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Presentación formal del grupo de trabajo en el territorio de San Isidro	
11/06/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Búsqueda de información dentro del Gad parroquial de San Isidro	

00000426



14/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Planificación de actividades a realizar durante la vinculación	
17/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
19/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
24/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Revisión del plan de comunicación.	
30/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo tratando temas de preparación de material	
03/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Coordinación con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro para la entrada a territorio	
05/07/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes dando a conocer a avances de contenido de cartilla.	
07/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
09/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y estudiantes	
10/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
11/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
15/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la preparación del material	
18/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la preparación del material	
19/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el presidente del Gad parroquial de San Isidro y coordinador para la entrada a territorio	
20/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
22/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material para Replica de COOTAD	
24/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material para Replica de COOTAD	

00000421



25/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
13/08/2024	10h00 am	11h00 am	1 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa, a cargo de la señorita estudiante coordinadora y la representante de Altrópico.	
15/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con estudiantes para coordinar y solventar dudas	
16/08/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro para la revisión del material preparado	
19/08/2024	11h00 am	12h00 am	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	
20/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Preparación de material	
21/08/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para entrar a territorio	
26/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Primera capacitación dentro del Gad Parroquial de San Isidro sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	
28/08/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para elaboración de informe de gastos	
30/08/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar actividades del GAD	
03/09/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe de gastos	
05/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
08/09/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
10/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión mediante teams con la designada de la fundación Altrópico se trato temas de como redactar un texto, componentes de la cartilla y entre otros	
18/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	

00000422



20/09/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
24/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Revisión de la cartilla con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro	
27/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
03/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
06/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la Parroquia San Isidro para incluir en la cartilla	
08/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Altropico para su respectiva revisión	
12/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	
16/10/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad parroquial de San Isidro, para la entrada a territorio	
18/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
19/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	
22/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	
26/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	
29/10/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
30/10/2024	17h00 pm	20h00 pm	3 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
06/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	
08/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
10/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	




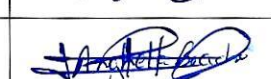
00000420



13/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
16/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Investigación de normativa sobre el tema Equidad de Género	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
23/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Adquisición de material (notas, goma) e impresión de imágenes para taller	
26/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
29/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad parroquial de San Isidro, para la entrada a territorio	
03/12/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Coordinación con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro para revisión del material preparado	
06/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Organización de las actividades a realizar el día de la capacitación (Cronograma)	
10/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
14/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Segunda capacitación en el Gad parroquial de San Isidro con el tema Equidad de género y realización de taller creativo	
18/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador de Gad parroquial de San Isidro, para la entrada a territorio	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
14/01/2025	14h00 pm	18h00 pm	4 horas	Coordinación con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro para revisión del material preparado	
17/01/2025	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Tercera capacitación en el Gad parroquial de San Isidro con el tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo	
21/01/2025	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
24/01/2025	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	

00009424



25/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
28/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión de los registros de todos los integrantes	
29/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Rural San Isidro y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	
31/01/2025	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
TOTAL, HORAS			185 horas		

Aprobado por:



Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
DIRECTOR DEL PROYECTO

Pracho

00600425



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Cuaical Puetate Evelin Solange

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0402191605

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación ALROPICO, para tratar temas del proyecto tales como, indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Breve revisión de la descripción del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
5/03/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
6/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de conectores lógicos para conectar ideas de manera lógica y coherente en la escritura y lectura al momento de realizar los informes	
11/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación sobre las parroquias designadas para realizar vinculación	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	
2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	

00000420



3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación sobre tipos de metodologías a utilizar durante el proyecto	
8/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación de técnicas para obtener atención de los participantes y para dirigirse al público	
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la información obtenido por parte de los coordinadores del proyecto	
15/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la fundación Altrópico	
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preguntas e inquietudes a los coordinadores sobre el Proyecto de vinculación	
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Impresión de hojas de registro	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con las Reunión y presentación del proyecto tanto para los representantes de los distintos GADs Parroquiales y estudiantes y a su vez la distribución de trabajo y elaboración de informe de los Gads y Docentes de la Universidad y elaboración de informes preliminares.	
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Designación de la parroquia en la cual se va a realizar la vinculación	
7/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión interna con las autoridades del Gad Parroquial San Isidro, para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto para ser desarrollados en las comunidades.	
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo designado al territorio San Isidro	
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación del Territorio San Isidro	
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Adquisición de material para trabajar durante la vinculación	
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Propuesta de ideas para llevar a cabo un trabajo de manera armónica	
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Indagación del espacio Geográfico de la Parroquia San Isidro.	
28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con los estudiantes y coordinación del proyecto para poner en conocimiento lineamientos del proyecto.	
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	

00000427



07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Presentación formal del grupo de trabajo en el territorio San Isidro	
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad Parroquial San Isidro para entrar a territorio	
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información dentro del Gad Parroquial San Isidro	
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Planificación de actividades a realizar durante la vinculación	
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del plan de comunicación	
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes dando a conocer a avances de contenido de cartilla.	
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y taller.	
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la preparación del material	
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el coordinador del Gad parroquial San Isidro para la entrada a territorio	
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES					
13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Preparación de material	
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión estudiantes para coordinar y solventar dudas	







00000428



19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el coordinador del Gad parroquial de San Isidro para la revisión del material preparado	
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para entrar a territorio	
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Primera capacitación dentro del Gad Parroquial de San Isidro sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de gastos	
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Registro de asistencia de los participantes en las capacitaciones a la base de datos	
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión mediante teams con la designada de la fundación Altrópico se trató temas de como redactar un texto, componentes de la cartilla y entre otros	
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la cartilla con el coordinador del Gad Parroquial San Isidro	
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la Parroquia San Isidro para incluir en la cartilla	
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Alotrópico para su respectiva revisión	
7/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	







00000429



21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Actividades varias en el Gad parroquial de San Isidro	
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación de normativa sobre el tema Equidad de Género	
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Adquisición de material (notas, goma) e impresión de imágenes para taller	
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	
3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Organización de las actividades a realizar el día de la capacitación (Cronograma)	
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Segunda capacitación en el Gad parroquial de San Isidro con el tema Equidad de género y realización de taller creativo	
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador del Gad San Isidro, para la entrada a territorio	
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y el coordinador de Gad parroquial de San Isidro, para la entrada a territorio	

00000436



VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Tercera capacitación en el Gad parroquial de San Isidro con el tema Rendición de Cuentas y realización de taller creativo	
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Despedida de las autoridades del Gad Parroquial de San Isidro	
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión de los registros de todos los integrantes del grupo	
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe.	
TOTAL HORAS			180		

Aprobado por:



Msc. Luis Vela Cepeda  
DIRECTOR DEL PROYECTO

00000431



**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI**

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO**

**PARROQUIAL EL PLAYON**



**ESTUDIANTES: KEVIN CHAPI.CLARA CUASPUD**

**Tulcán-Ecuador**

Calle Antisana y Av. Universitaria  
Telf: (06) 2980837 - 2984435  
info@upec.edu.ec  
www.upec.edu.ec  
Tulcán -

1

00000432





Código: F4.M4

**REGISTRO**  
**ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES**



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.















**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Kevin Vicente Chapi Arias

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0401795851

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
26/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
29/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural El Playón.	
04/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
07/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
12/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural El Playón.	
16/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
20/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	













00000433



21/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Playón.	
25/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
28/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
01/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD El Playón para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
06/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD El Playón.	
09/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	
13/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Playón.	
20/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
21/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
25/04/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Playón, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
27/04/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
30/04/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración del informe preliminar.	
01/05/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
06/05/2024	21h00 pm	23h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	














00000434



08/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
13/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
15/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	
23/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
26/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
27/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
28/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Playón, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
05/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
06/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD El Playón y planificación de futuras actividades.	
12/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	
13/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD El Playón para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
14/06/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	

00000435



18/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
20/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
23/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
25/06/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
27/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
28/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	
03/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD).	
04/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD El Playón para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
09/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de algunas comunidades del GAD Parroquial Rural El Playón.	
14/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
19/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Digitalización de los datos de registro de las personas que asistieron a la capacitación de la segunda replica.	
21/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la segunda réplica en territorio.	
23/07/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD El Playón.	

















00000436



24/07/2024	13h00pm	15h00 pm	2 horas	Elaboración de informe preliminar.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
12/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
14/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
19/08/2024	13h00 pm	16h00 pm	3 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
24/08/2024	15h00 pm	18h00 pm	3 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
26/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
01/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Playón, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
05/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
07/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
09/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Playón, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
16/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
















00000437





20/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
25/09/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
29/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
01/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Cuarta réplica (GÉNERO) desarrollada en la comunidad de Río Plata del GAD El Playón.	
05/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
10/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
13/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
16/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
19/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
21/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
25/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
28/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
29/10/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Elaboración de informe preliminar.	
05/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
09/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
12/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	

00000438



16/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
23/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
26/11/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
30/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Playón, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
03/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Parroquial Rural El Playón.	
07/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
10/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
14/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo del GAD El Playón para receptar las respuestas con los miembros del GAD con respecto a cartilla y posibles sugerencias de cambios.	
18/12/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo del GAD El Playón para receptar las respuestas con los miembros del GAD con respecto a cartilla y posibles sugerencias de cambios.	
21/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo del GAD El Playón para receptar las respuestas con los miembros del GAD con respecto a cartilla y posibles sugerencias de cambios.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
13/01/2025	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
17/01/2025	16h00 pm	19h00 pm	3 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
25/01/2025	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	

00000435

27/01/2025	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Rural El Playón y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	
31/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe.	
<b>Total, horas:</b>			<b>192</b>		

Aprobado por:



.....  
**MSc. Luis Vela Cepeda**  
**DIRECTOR DEL PROYECTO**

00008440





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.




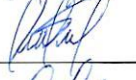





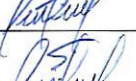


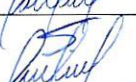
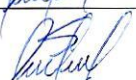



**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Cuaspu Taramuel Clara Estefanía

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 040207191-4

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
19/02/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
28/02/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
04/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural El Playón.	
06/03/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
08/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
11/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural El Playón.	
14/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
16/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
18/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD El Playón para realizar la primera entrada a territorio.	
20/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural El Playón.	



00000441



24/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
25/03/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural El Playón.	
27/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
30/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
02/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural El Playón.	
04/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Playón.	
07/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Playón.	
09/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
11/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Playón.	
13/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Playón.	
16/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
18/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
21/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD El Playón para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD El Playón.	
28/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	
30/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración del informe preliminar.	
02/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	

00000442



05/05/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
08/05/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
10/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Playón, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
12/05/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
14/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Playón.	
17/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
20/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
22/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
25/05/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
27/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	
29/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
03/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
05/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Playón, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
11/06/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
14/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD El Playón y planificación de futuras actividades.	
17/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	

00000440



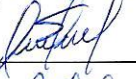







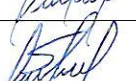
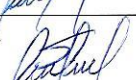


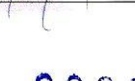


19/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD El Playón para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
30/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
03/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
05/07/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
09/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
10/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	
11/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD).	
15/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD El Playón para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
18/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de algunas comunidades del GAD Parroquial Rural El Playón.	
19/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Playón.	
20/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de los datos de registro de las personas que asistieron a la capacitación de la segunda replica.	
22/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la segunda réplica en territorio.	
24/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD El Playón.	
25/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	

**VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES**

00000444



13/08/2024	10h00 am	11h00 am	1 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa, a cargo de la señorita estudiante coordinadora y la representante de Altrópico.	
15/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD El Playón.	
16/08/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD) desarrollada en la comunidad de Piedra Lisa del GAD El Playón.	
19/08/2024	11h00 am	12h00 am	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	
20/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
21/08/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Preparación de material sobre el tema de igualdad de género.	
26/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión del equipo de trabajo para solventar dudas o preguntas, sobre la elaboración de la cartilla informativa.	
28/08/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
30/08/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
03/09/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
05/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
08/09/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
10/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
18/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Playón, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
20/09/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
24/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	






27/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
03/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Playón, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
06/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
08/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
12/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
16/10/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
18/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Cuarta réplica (GÉNERO) desarrollada en la comunidad de Río Plata del GAD El Playón.	
19/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
22/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
26/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
29/10/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
30/10/2024	17h00 pm	20h00 pm	3 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
06/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
08/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
10/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
13/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	

00000446




16/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
23/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
26/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
29/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
03/12/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
06/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
10/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Playón, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
14/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Parroquial Rural El Playón.	
18/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
14/01/2025	14h00 pm	18h00 pm	4 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
17/01/2025	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/01/2025	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
24/01/2025	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
25/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	

00000447

28/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
29/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Rural El Playón y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	
31/01/2025	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
TOTAL, HORAS			185 horas		

Aprobado por:

  
 .....  
 Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000445



• •

GAD  
PARROQUIAL  
SANTA MARTHA  
DE CUBA

00000446



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Piedad Chafuelán Anderson Vinicio **CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0450111166

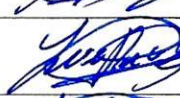
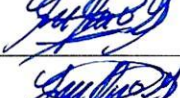
FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Ingreso para conocer territorio y realizar la respectiva presentación con los miembros del GAD	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Ingreso para conocer territorio y realizar la respectiva presentación con los miembros del GAD	
5/03/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia de Santa Martha de Cuba	
6/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia de Santa Martha de Cuba	
11/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia de Santa Martha de Cuba	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para determinar lugares específicos de trabajo	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para determinar lugares específicos de trabajo	
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Organización previa para colaborar en actividades desempeñadas con adultos mayores	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Organización previa para colaborar en actividades desempeñadas con adultos mayores	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Organización previa para colaborar en actividades desempeñadas con adultos mayores	

00000456



2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
8/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
15/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y elaboración de informes preliminares.	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	
7/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Entrada para conocer territorio y realizar la planificación correspondiente de las actividades a realizarse	










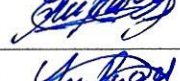





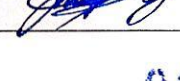


28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Entrada para conocer territorio y realizar la planificación correspondiente de las actividades a realizarse	
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Organización previa, para realizar la réplica	
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Organización previa, para realizar la réplica	
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Réplica COOTAD	
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Organización previa para la realización de actividades con adultos mayores en pinturas de cerámica.	
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Organización previa para la realización de actividades con adultos mayores en pinturas de cerámica.	
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Organización previa para la realización de actividades con adultos mayores en pinturas de cerámica.	
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Ingreso para previo levantamiento de datos	
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes dando a conocer a avances de contenido de cartilla.	
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y taller.	
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Ingreso para previo levantamiento de datos	
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso para previo levantamiento de datos	
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Levantamiento de datos, tales como, número de personas en la parroquia, comunidades, comunas, barrios, etc	
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	

00000452





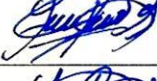














VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES

13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión para la revisión de cartilla con miembros del grupo de trabajo	
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes para coordinar y solventar dudas y preguntas.	
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración de ficha para censo	
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaborar ficha de fechas y gastos	
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaborar ficha de fechas y gastos	
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaborar ficha de fechas y gastos	
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes UPEC.	
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos	
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos	
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Entrada a territorio para llevar a cabo la coordinación del censo	
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Entrada a territorio para llevar a cabo la coordinación del censo	
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Elaboración de ficha para censo	

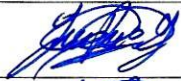










00000450



7/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración de informe	
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para realizar la recopilación de datos.	
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para realizar la recopilación de datos.	
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Totalizar datos de encuesta	

00000454



3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Totalizar datos de encuesta	
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Totalizar datos de encuesta	
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Totalizar datos de encuesta	
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	
VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
TOTAL HORAS			180		

Aprobado por:



Msc. Luis Vela Cepeda  
DIRECTOR DEL PROYECTO

00000455





Código: F4.M4

**REGISTRO**  
**ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES**



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Frias Chitan Alex Eduardo **CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0401998810


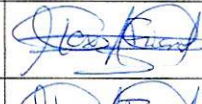
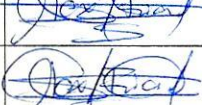
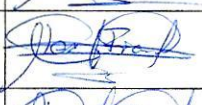





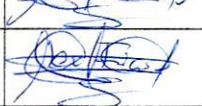



FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros	
26/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Ingreso para conocer territorio y realizar la respectiva presentación con los miembros del GAD	
29/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Ingreso para conocer territorio y realizar la respectiva presentación con los miembros del GAD	
04/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia de Santa Martha de Cuba	
07/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia de Santa Martha de Cuba	
12/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia de Santa Martha de Cuba	
16/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para determinar lugares específicos de trabajo	
20/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para determinar lugares específicos de trabajo	

00000150



21/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Organización previa para colaborar en actividades desempeñadas con adultos mayores	
25/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Organización previa para colaborar en actividades desempeñadas con adultos mayores	
28/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Organización previa para colaborar en actividades desempeñadas con adultos mayores	
01/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
06/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
09/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
13/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
20/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	
21/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	
25/04/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	
27/04/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y elaboración de informes preliminares.	
01/05/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	
06/05/2024	21h00 pm	23h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	
08/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	
13/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
15/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
23/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una	











				cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	
26/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
27/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
28/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
05/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Entrada para conocer territorio y realizar la planificación correspondiente de las actividades a realizarse	
06/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Entrada para conocer territorio y realizar la planificación correspondiente de las actividades a realizarse	
12/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Organización previa, para realizar la réplica	
13/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Organización previa, para realizar la réplica	
14/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Réplica COOTAD	
18/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Organización previa para la realización de actividades con adultos mayores en pinturas de cerámica.	
20/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Organización previa para la realización de actividades con adultos mayores en pinturas de cerámica.	
23/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Organización previa para la realización de actividades con adultos mayores en pinturas de cerámica.	
25/06/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
27/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	
28/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	









78

00000458



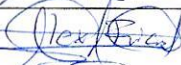















03/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso para previo levantamiento de datos	
04/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes dando a conocer a avances de contenido de cartilla.	
09/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y taller.	
14/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso para previo levantamiento de datos	
19/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso para previo levantamiento de datos	
21/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Levantamiento de datos, tales como, número de personas en la parroquia, comunidades, comunas, barrios, etc	
23/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Levantamiento de datos, tales como, número de personas en la parroquia, comunidades, comunas, barrios, etc	
24/07/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	

**VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES**

12/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión para la revisión de cartilla con miembros del grupo de trabajo	
14/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes para coordinar y solventar dudas y preguntas.	
19/08/2024	13h00 pm	16h00 pm	3 horas	Elaboración de ficha para censo	
24/08/2024	15h00 pm	18h00 pm	3 horas	Elaboración de ficha para censo	
26/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	
01/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	
05/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaborar ficha de fechas y gastos	
07/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaborar ficha de fechas y gastos	






09/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaborar ficha de fechas y gastos	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes UPEC.	
16/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos	
20/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos	
25/09/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Entrada a territorio para llevar a cabo la coordinación del censo	
29/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Entrada a territorio para llevar a cabo la coordinación del censo	
01/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	
05/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 hora	Elaboración de ficha para censo	
10/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
13/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
16/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
19/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
21/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
25/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
28/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
29/10/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
05/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Reunión con miembros del GAD para realizar la recopilación de datos.	



09/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Reunión con miembros del GAD para realizar la recopilación de datos.	
12/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	
16/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	
23/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	
26/11/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	
30/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	
03/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Totalizar datos de encuesta	
07/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Totalizar datos de encuesta	
10/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Totalizar datos de encuesta	
14/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Totalizar datos de encuesta	
18/12/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	
21/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
13/01/2025	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	
17/01/2025	16h00 pm	19h00 pm	3 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	
21/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	

00000461

25/01/2025	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
27/01/2025	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	
31/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
<b>Total, horas:</b>			<b>192</b>		

Aprobado por:

  
 .....  
**MSc. Luis Vela Cepeda**  
**DIRECTOR DEL PROYECTO**

00000462





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Andi Alvarado Rina Elizabeth **CÉDULA DE IDENTIDAD:** 1550164964

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	Rina Elizabeth
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros	Rina Elizabeth
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Ingreso para conocer territorio y realizar la respectiva presentación con los miembros del GAD	Rina Elizabeth
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Ingreso para conocer territorio y realizar la respectiva presentación con los miembros del GAD	Rina Elizabeth
5/03/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia de Santa Martha de Cuba	Rina Elizabeth
6/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia de Santa Martha de Cuba	Rina Elizabeth
11/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia de Santa Martha de Cuba	Rina Elizabeth
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para determinar lugares específicos de trabajo	Rina Elizabeth
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para determinar lugares específicos de trabajo	Rina Elizabeth
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Organización previa para colaborar en actividades desempeñadas con adultos mayores	Rina Elizabeth
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Organización previa para colaborar en actividades desempeñadas con adultos mayores	Rina Elizabeth
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Organización previa para colaborar en actividades desempeñadas con adultos mayores	Rina Elizabeth

24

00000460



2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Rina Elizabeth
3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Rina Elizabeth
8/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Rina Elizabeth
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Rina Elizabeth
15/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	Rina Elizabeth
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	Rina Elizabeth
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	Rina Elizabeth
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	Rina Elizabeth
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y elaboración de informes preliminares.	Rina Elizabeth
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	Rina Elizabeth
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	Rina Elizabeth
7/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Rina Elizabeth
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Rina Elizabeth
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	Rina Elizabeth
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Rina Elizabeth
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Rina Elizabeth
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Entrada para conocer territorio y realizar la planificación correspondiente de las actividades a realizarse	Rina Elizabeth



28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Entrada para conocer territorio y realizar la planificación correspondiente de las actividades a realizarse	Rina Elizabeth
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Organización previa, para realizar la réplica	Rina Elizabeth
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Organización previa, para realizar la réplica	Rina Elizabeth
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Réplica COOTAD	Rina Elizabeth
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Organización previa para la realización de actividades con adultos mayores en pinturas de cerámica.	Rina Elizabeth
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Organización previa para la realización de actividades con adultos mayores en pinturas de cerámica.	Rina Elizabeth
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Organización previa para la realización de actividades con adultos mayores en pinturas de cerámica.	Rina Elizabeth
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Rina Elizabeth
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Rina Elizabeth
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Rina Elizabeth
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Ingreso para previo levantamiento de datos	Rina Elizabeth
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes dando a conocer a avances de contenido de cartilla.	Rina Elizabeth
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y taller.	Rina Elizabeth
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Ingreso para previo levantamiento de datos	Rina Elizabeth
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso para previo levantamiento de datos	Rina Elizabeth
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Levantamiento de datos, tales como, número de personas en la parroquia, comunidades, comunas, barrios, etc	Rina Elizabeth
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	Rina Elizabeth

00000465

VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES					
13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión para la revisión de cartilla con miembros del grupo de trabajo	Rina Elizabeth
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes para coordinar y solventar dudas y preguntas.	Rina Elizabeth
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	Rina Elizabeth
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración de ficha para censo	Rina Elizabeth
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	Rina Elizabeth
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	Rina Elizabeth
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaborar ficha de fechas y gastos	Rina Elizabeth
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaborar ficha de fechas y gastos	Rina Elizabeth
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaborar ficha de fechas y gastos	Rina Elizabeth
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes UPEC.	Rina Elizabeth
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos	Rina Elizabeth
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos	Rina Elizabeth
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Entrada a territorio para llevar a cabo la coordinación del censo	Rina Elizabeth
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Entrada a territorio para llevar a cabo la coordinación del censo	Rina Elizabeth
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	Rina Elizabeth
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Elaboración de ficha para censo	Rina Elizabeth

32

00000466




7/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Rina Elizabeth
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Rina Elizabeth
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Rina Elizabeth
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Rina Elizabeth
21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Rina Elizabeth
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Rina Elizabeth
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración de informe	Rina Elizabeth
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Rina Elizabeth
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para realizar la recopilación de datos.	Rina Elizabeth
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para realizar la recopilación de datos.	Rina Elizabeth
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	Rina Elizabeth
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	Rina Elizabeth
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	Rina Elizabeth
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	Rina Elizabeth
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	Rina Elizabeth
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	Rina Elizabeth
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Totalizar datos de encuesta	Rina Elizabeth

34

00000467

3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Totalizar datos de encuesta	Rina Elizabeth
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Totalizar datos de encuesta	Rina Elizabeth
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Totalizar datos de encuesta	Rina Elizabeth
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	Rina Elizabeth
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	Rina Elizabeth
VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	Rina Elizabeth
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	Rina Elizabeth
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	Rina Elizabeth
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	Rina Elizabeth
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	Rina Elizabeth
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	Rina Elizabeth
TOTAL HORAS			180		

Aprobado por:

  
 .....  
 Msc. Luis Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000468





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Báez Revelo Melany Domenica **CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0450104674

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	Domenica Báez R.
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros	Domenica Báez R.
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Ingreso para conocer territorio y realizar la respectiva presentación con los miembros del GAD	Domenica Báez R.
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Ingreso para conocer territorio y realizar la respectiva presentación con los miembros del GAD	Domenica Báez R.
5/03/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia de Santa Martha de Cuba	Domenica Báez R.
6/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia de Santa Martha de Cuba	Domenica Báez R.
11/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en la Parroquia de Santa Martha de Cuba	Domenica Báez R.
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para determinar lugares específicos de trabajo	Domenica Báez R.
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para determinar lugares específicos de trabajo	Domenica Báez R.
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Organización previa para colaborar en actividades desempeñadas con adultos mayores	Domenica Báez R.
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Organización previa para colaborar en actividades desempeñadas con adultos mayores	Domenica Báez R.
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Organización previa para colaborar en actividades desempeñadas con adultos mayores	Domenica Báez R.

00000465



2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Domenica Baer R.
3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Domenica Baer R.
8/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Domenica Baer R.
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Domenica Baer R.
15/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	Domenica Baer R.
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	Domenica Baer R.
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	Domenica Baer R.
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinación de la validez de datos, respecto a información general de la Parroquia	Domenica Baer R.
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y elaboración de informes preliminares.	Domenica Baer R.
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	Domenica Baer R.
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para la organización y el desarrollo de actividades posteriores	Domenica Baer R.
7/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Domenica Baer R.
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Domenica Baer R.
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	Domenica Baer R.
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Domenica Baer R.
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Domenica Baer R.
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Entrada para conocer territorio y realizar la planificación correspondiente de las actividades a realizarse	Domenica Baer R.

00000476



28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Entrada para conocer territorio y realizar la planificación correspondiente de las actividades a realizarse	Domenico Boer R.
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Organización previa, para realizar la réplica	Domenico Boer R.
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Organización previa, para realizar la réplica	Domenico Boer R.
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Réplica COOTAD	Domenico Boer R.
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Organización previa para la realización de actividades con adultos mayores en pinturas de cerámica.	Domenico Boer R.
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Organización previa para la realización de actividades con adultos mayores en pinturas de cerámica.	Domenico Boer R.
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Organización previa para la realización de actividades con adultos mayores en pinturas de cerámica.	Domenico Boer R.
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Domenico Boer R.
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Domenico Boer R.
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Desarrollo de actividades con adultos mayores como, por ejemplo, desarrollo de manualidades y pintura	Domenico Boer R.
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Ingreso para previo levantamiento de datos	Domenico Boer R.
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes dando a conocer a avances de contenido de cartilla.	Domenico Boer R.
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y taller.	Domenico Boer R.
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Ingreso para previo levantamiento de datos	Domenico Boer R.
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso para previo levantamiento de datos	Domenico Boer R.
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Levantamiento de datos, tales como, número de personas en la parroquia, comunidades, comunas, barrios, etc	Domenico Boer R.
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	Domenico Boer R.

00000471

VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES					
13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión para la revisión de cartilla con miembros del grupo de trabajo	Domenico Ber R.
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes para coordinar y solventar dudas y preguntas.	Domenico Ber R.
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	Domenico Ber R.
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración de ficha para censo	Domenico Ber R.
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	Domenico Ber R.
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	Domenico Ber R.
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaborar ficha de fechas y gastos	Domenico Ber R.
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaborar ficha de fechas y gastos	Domenico Ber R.
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaborar ficha de fechas y gastos	Domenico Ber R.
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes UPEC.	Domenico Ber R.
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos	Domenico Ber R.
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos	Domenico Ber R.
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Entrada a territorio para llevar a cabo la coordinación del censo	Domenico Ber R.
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Entrada a territorio para llevar a cabo la coordinación del censo	Domenico Ber R.
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha para censo	Domenico Ber R.
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Elaboración de ficha para censo	Domenico Ber R.

00000472




7/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Dominico Baer R.
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Dominico Baer R.
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Dominico Baer R.
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Dominico Baer R.
21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Dominico Baer R.
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Dominico Baer R.
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración de informe	Dominico Baer R.
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	Dominico Baer R.
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con miembros del GAD para realizar la recopilación de datos.	Dominico Baer R.
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con miembros del GAD para realizar la recopilación de datos.	Dominico Baer R.
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	Dominico Baer R.
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	Dominico Baer R.
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	Dominico Baer R.
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	Dominico Baer R.
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	Dominico Baer R.
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Recopilación de datos arrojados en encuestas realizadas	Dominico Baer R.
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Totalizar datos de encuesta	Dominico Baer R.

00000470

3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Totalizar datos de encuesta	Domenica Baer R.
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Totalizar datos de encuesta	Domenica Baer R.
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Totalizar datos de encuesta	Domenica Baer R.
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	Domenica Baer R.
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	Domenica Baer R.
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	Domenica Baer R.
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las encuestas realizadas.	Domenica Baer R.
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	Domenica Baer R.
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	Domenica Baer R.
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a cabo la realización de cierre y agradecimientos.	Domenica Baer R.
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	Domenica Baer R.
TOTAL HORAS			180		

Aprobado por:

  
 .....  
 Msc. Luis Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000474



**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA**  
**ESTATAL DEL CARCHI**  
**GAD PARROQUIAL DE TUFÍÑO**



**Integrantes:**

- Karolina Guzman
- Melissa Yandún

00000475



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.


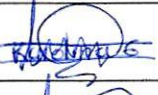
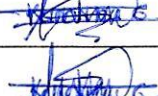
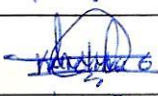
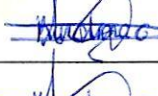
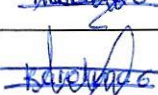
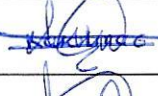
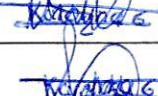
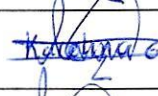
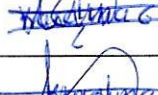
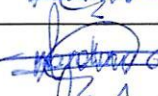
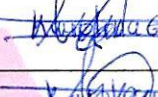
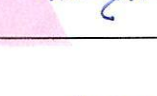

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Karolina Mishell Guzman Tiraca

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 040192762-9

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
19/02/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
28/02/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
04/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Tufiño.	
06/03/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
08/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
11/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Tufiño.	
14/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
16/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
18/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD de Tufiño para realizar la primera entrada a territorio.	
20/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Tufiño.	

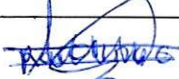
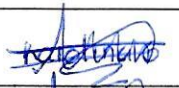
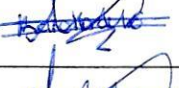
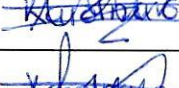
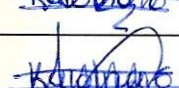
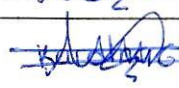
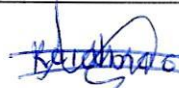
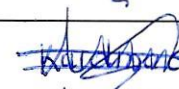
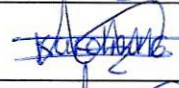
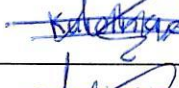
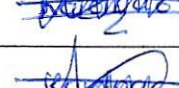
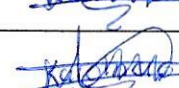
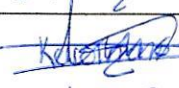




24/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Tufiño.	
25/03/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Tufiño.	
27/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Tufiño.	
30/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Tufiño.	
02/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Tufiño.	
04/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Tufiño.	
07/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Tufiño.	
09/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Tufiño.	
11/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Tufiño.	
13/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Tufiño.	
16/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Tufiño.	
18/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Tufiño.	
21/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD Tufiño para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD Tufiño.	
28/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	
30/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración del informe preliminar.	
02/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	



05/05/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
08/05/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
10/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Tufiño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
12/05/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Tufiño.	
14/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD Tufiño.	
17/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
20/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
22/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
25/05/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
27/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	
29/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Colaboración para determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Tufiño.	
03/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Colaboración para determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Tufiño.	
05/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Tufiño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
11/06/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
14/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD Tufiño y planificación de futuras actividades.	
17/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	



19/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Tufiño para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
30/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
03/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
05/07/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
09/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
10/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	
11/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD).	
15/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación de actividades para realizar en el GAD Parroquial Tufiño.	
18/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de la comunidad del GAD Parroquial Tufiño.	
19/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Tufiño.	
20/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Tufiño.	
22/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Colaboración para determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Tufiño.	
24/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD Tufiño.	
25/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	

**VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES**

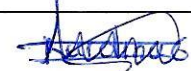
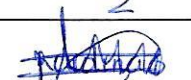



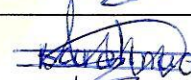
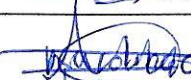





13/08/2024	10h00 am	11h00 am	1 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa, a cargo de la señorita estudiante coordinadora y la representante de Altrópico.	
15/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD Tufiño.	
16/08/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades para realizar en el GAD Parroquial Tufiño.	
19/08/2024	11h00 am	12h00 am	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	
20/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD Tufiño.	
21/08/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Tufiño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
26/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión del equipo de trabajo para solventar dudas o preguntas, sobre la elaboración de la cartilla informativa.	
28/08/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Colaboración dentro del GAD parroquial Tufiño	
30/08/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto.	
03/09/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
05/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
08/09/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
10/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
18/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Tufiño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
20/09/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Ingreso para desarrollar actividades del GAD Parroquial Tufiño.	
24/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Tufiño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio	




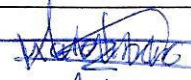




27/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en el GAD de Tufiño	
03/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Tufiño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
06/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en el GAD de Tufiño	
08/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Ingreso para desarrollar actividades del GAD Parroquial Tufiño.	
12/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en el GAD de Tufiño	
16/10/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Tufiño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
18/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Ingreso para desarrollar actividades del GAD Parroquial Tufiño.	
19/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
22/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
26/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
29/10/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
30/10/2024	17h00 pm	20h00 pm	3 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
06/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
08/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
10/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
13/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
16/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	

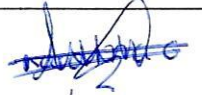
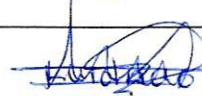


19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
23/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
26/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
29/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
03/12/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
06/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
10/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Tufiño, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
14/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Parroquial Tufiño.	
18/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	

#### VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES

14/01/2025	14h00 pm	18h00 pm	4 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
17/01/2025	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/01/2025	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
24/01/2025	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
25/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
28/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	



29/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Tufiño y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	
31/01/2025	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
TOTAL, HORAS			185 horas		

Aprobado por:



Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
DIRECTOR DEL PROYECTO

00000485



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Melissa Nayely Yandún Narváez

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 040169867-5

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación, para tratar temas del proyecto tales como indicaciones, objetivos metodología, entre otros	
26/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
29/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Breve revisión de la descripción del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
04/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
07/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Búsqueda de conectores lógicos para conectar ideas de manera lógica y coherente en la escritura y lectura al momento de realizar los informes	
12/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación sobre las parroquias designadas para realizar vinculación	
16/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
20/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
21/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
25/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
28/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	
01/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	
06/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación sobre tipos de metodologías a utilizar durante el proyecto	
09/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación de técnicas para obtener atención de los participantes y para dirigirse al público	
13/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión de la información obtenido por parte de los coordinadores del proyecto	



20/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
21/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
25/04/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la fundación Altrópico	
27/04/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Preguntas e inquietudes a los coordinadores sobre el Proyecto de vinculación	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Impresión de hojas de registro	
01/05/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los Gads y Docentes de la Universidad y elaboración de informes preliminares.	
06/05/2024	21h00 pm	23h00 pm	2 horas	Designación de la parroquia en la cual se va a realizar la vinculación	
08/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión interna con las autoridades del Gad Parroquial Tufiño, para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto para ser desarrollados en las comunidades.	
13/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo designado al territorio Tufiño	
15/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación del Territorio Tufiño	
23/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Adquisición de material para trabajar durante la vinculación	
26/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Propuesta de ideas para llevar a cabo un trabajo de manera armónica	
27/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Indagación del espacio Geográfico de la Parroquia Tufiño	
28/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con las Autoridades para revisar la información del espacio geográfico	
05/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidente del Gad Tufiño, para la entrada a territorio	
06/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Presentación formal del grupo de trabajo en el territorio Tufiño	
12/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	



13/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidente del Gad Parroquial Tufiño para entrar a territorio	
14/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información dentro del Gad Parroquial Tufiño	
18/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Planificación de actividades a realizar durante la vinculación	
20/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
23/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
25/06/2024	10h00am	12h00 pm	2 horas	Revisión del plan de comunicación	
27/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo tratando temas de preparación de material	
28/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Taller realizado con la designada de la fundación Alotrópico y estudiantes	
03/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la preparación del material	
04/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con la presidente del Gad parroquial Tufiño para la entrada a territorio	
09/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
14/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
19/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
21/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo.	
23/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la designada de la fundación, para tratar temas del proyecto tales como indicaciones, objetivos metodología, entre otros	
24/07/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES					





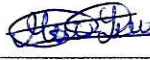
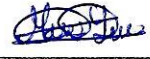






12/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Impresión de imágenes y adquisición de recursos para realizar la capacitación	
14/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la presidente del Gad parroquial Tufiño para la revisión del material preparado	
19/08/2024	13h00 pm	16h00 pm	3 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para entrar a territorio	
24/08/2024	15h00 pm	18h00 pm	3 horas	Primera capacitación dentro del Gad Parroquial Tufiño sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	
26/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
01/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de gastos	
05/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
07/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión mediante teams con la designada de la fundación Altrópico se trató temas de como redactar un texto, componentes de la cartilla y entre otros	
09/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Registro de asistencia de los participantes en las capacitaciones a la base de datos	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
16/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
20/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Revisión de la cartilla con la presidenta del Gad Parroquial Tufiño	
25/09/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
29/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
01/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la Parroquia Tufiño para incluir en la cartilla	
05/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 hora	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Alotrópico para su respectiva revisión	
10/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	



13/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
16/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidente del Gad Tufiño, para la entrada a territorio	
19/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
25/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidente del Gad Tufiño, para la entrar a territorio	
28/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
29/10/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Recorrido de un lugar turístico y elaboración de informe	
05/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Recorrido de lugares turísticos	
09/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Recorrido de un lugar turísticos	
12/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recorrido de un lugar turísticos	
16/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
23/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Adquisición de material (notas, goma) e impresión de imágenes para taller	
26/11/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
30/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidente del Gad Tufiño, para la entrada a territorio	
03/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con autoridades del Gad, municipio y prefectura, para tratar temas sobre la problemática del Territorio	
07/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con la presidenta del Gad Parroquial Tufiño para revisión del material preparado	

00000488



10/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Organización de las actividades a realizar el día de la capacitación (Cronograma)	
14/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidente del Gad Tufiño, para la entrada a territorio	
18/12/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
17/01/2025	16h00 pm	19h00 pm	3 horas	Despedida de las autoridades del Gad Parroquial Tufiño	
21/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
25/01/2025	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
27/01/2025	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Revisión de los registros de todos los integrantes del grupo	
31/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Despedida de las autoridades de los Gads y elaboración de informe	
<b>Total, horas:</b>			<b>192</b>		

**Aprobado por:**

  
 .....  
**MSc. Luis Arturo Vela Cepeda**  
**DIRECTOR DEL PROYECTO**

00000485





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Minda Morocho Jennifer Natasha

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0450154448

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
19/02/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
28/02/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
04/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural El Chical.	
06/03/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
08/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
11/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural El Chical.	
14/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
16/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
18/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD El Chical para realizar la primera entrada a territorio.	
20/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural El Chical	

00000490



24/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	
25/03/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural El Chical.	
27/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	
30/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	
02/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural El Chical.	
04/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	
07/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	
09/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	
11/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	
13/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	
16/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	
18/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	
21/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD El Chical. para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD El Chical.	
28/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	
30/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración del informe preliminar.	
02/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	



05/05/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	<i>[Signature]</i>
08/05/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	<i>[Signature]</i>
10/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>[Signature]</i>
12/05/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	<i>[Signature]</i>
14/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	<i>[Signature]</i>
17/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	<i>[Signature]</i>
20/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
22/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
25/05/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
27/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	<i>[Signature]</i>
29/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	<i>[Signature]</i>
03/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	<i>[Signature]</i>
05/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
07/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>[Signature]</i>
11/06/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
14/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD El Chical y planificación de futuras actividades.	<i>[Signature]</i>
17/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	<i>[Signature]</i>

00000492



19/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD El Chical para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	<i>[Firma]</i>
24/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	<i>[Firma]</i>
30/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Firma]</i>
03/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Firma]</i>
05/07/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Firma]</i>
07/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Firma]</i>
09/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	<i>[Firma]</i>
10/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	<i>[Firma]</i>
11/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD).	<i>[Firma]</i>
15/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD El Chical para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	<i>[Firma]</i>
18/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de algunas comunidades del GAD Parroquial Rural El Chical.	<i>[Firma]</i>
19/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	<i>[Firma]</i>
20/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de los datos de registro de las personas que asistieron a la capacitación de la segunda replica.	<i>[Firma]</i>
22/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la segunda réplica en territorio.	<i>[Firma]</i>
24/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD El Chical.	<i>[Firma]</i>
25/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	<i>[Firma]</i>
VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES					

00000495



13/08/2024	10h00 am	11h00 am	1 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa, a cargo de la señorita estudiante coordinadora y la representante de Altrópico.	<i>[Firma]</i>
15/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD El Chical.	<i>[Firma]</i>
16/08/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD) desarrollada en la comunidad de Piedra Lisa del GAD El Chical.	<i>[Firma]</i>
19/08/2024	11h00 am	12h00 am	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	<i>[Firma]</i>
20/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Firma]</i>
21/08/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Preparación de material sobre el tema de igualdad de género.	<i>[Firma]</i>
26/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión del equipo de trabajo para solventar dudas o preguntas, sobre la elaboración de la cartilla informativa.	<i>[Firma]</i>
28/08/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Firma]</i>
30/08/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Firma]</i>
03/09/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	<i>[Firma]</i>
05/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	<i>[Firma]</i>
08/09/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	<i>[Firma]</i>
10/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	<i>[Firma]</i>
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	<i>[Firma]</i>
18/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>[Firma]</i>
20/09/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Firma]</i>
24/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Firma]</i>

00008494



27/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Firma]</i>
03/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>[Firma]</i>
06/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Firma]</i>
08/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Firma]</i>
12/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Firma]</i>
16/10/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Firma]</i>
18/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Cuarta réplica (GÉNERO) desarrollada en la comunidad de Río Plata del GAD El Chical.	<i>[Firma]</i>
19/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	<i>[Firma]</i>
22/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	<i>[Firma]</i>
26/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	<i>[Firma]</i>
29/10/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	<i>[Firma]</i>
30/10/2024	17h00 pm	20h00 pm	3 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	<i>[Firma]</i>
06/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	<i>[Firma]</i>
08/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	<i>[Firma]</i>
10/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	<i>[Firma]</i>
13/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	<i>[Firma]</i>




00000495



16/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	<i>[Firma]</i>
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	<i>[Firma]</i>
23/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	<i>[Firma]</i>
26/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	<i>[Firma]</i>
29/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	<i>[Firma]</i>
03/12/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	<i>[Firma]</i>
06/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	<i>[Firma]</i>
10/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>[Firma]</i>
14/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Parroquial Rural El Chical.	<i>[Firma]</i>
18/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>[Firma]</i>
21/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>[Firma]</i>
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
14/01/2025	14h00 pm	18h00 pm	4 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>[Firma]</i>
17/01/2025	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>[Firma]</i>
21/01/2025	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>[Firma]</i>
24/01/2025	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>[Firma]</i>
25/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	<i>[Firma]</i>

00000490



28/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
29/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	
31/01/2025	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
TOTAL, HORAS			185 horas		

Aprobado por:

  
 Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00008497



Código: F4.M4

**REGISTRO  
ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES**



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Ramírez Viveros Ana Karen

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0401773627

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Primera reunión con "Altropico"	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión presentación con los GADs	
29/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión presentación con los GADs	
04/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con la coordinadora de estudiantes del proyecto	
07/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recopilación de datos	
12/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con la coordinadora de estudiantes del proyecto	
16/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
20/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con presidenta del GAD El Chical	
21/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto	
25/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	
28/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
01/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	

00000495



21/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
25/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
28/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
29/10/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
05/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
09/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Elaboración de cartilla	
12/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Presentación de cartilla	
16/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical.	
23/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
26/11/2024	12h00 am	14h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
30/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical.	
03/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
07/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de cartilla	
10/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD Parroquial El Chical	
14/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD Parroquial El Chical	
18/12/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD Parroquial El Chical	
21/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD Parroquial El Chical	
VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES					

00000495

14/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto	
19/08/2024	13h00 pm	16h00 pm	3 horas	Taller, Estrategias para hablar en público	
24/08/2024	15h00 pm	18h00 pm	3 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical.	
26/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
01/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Segunda replica "Derechos de enfoque de género" con el GAD y asistentes	
05/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de cartilla	
07/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
09/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes UPEC.	
16/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
20/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
25/09/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
29/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	
01/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
05/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 hora	Actividades varias en el GAD El Chical	
10/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	
13/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
16/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
19/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	

00000506









12/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
13/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
14/06/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la coordinadora de estudiantes del proyecto	
18/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	
20/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
23/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para informar parámetros de la cartilla.	
25/06/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
27/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	
28/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Presentación con el GAD El Chical	
03/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
04/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	
09/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Primera replica "COOTAD" con el GAD y asistentes	
14/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	
19/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
21/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
23/07/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	
24/07/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
12/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	

00000501


06/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con coordinadora estudiantes del proyecto	
09/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
13/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Preparación de material para entrar a territorio	
20/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	
21/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
25/04/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Revisión y mejora continua de la información recopilada con respecto a la temática de políticas públicas.	
27/04/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto.	
30/04/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración de Cartilla	
01/05/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Primera revisión de cartilla, coordinador del GAD El Chical	
06/05/2024	21h00 pm	23h00 pm	2 horas	Reunión con la coordinadora de estudiantes del proyecto.	
08/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	
13/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
15/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
23/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
26/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
27/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	
28/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
05/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Actividades varias en el GAD El Chical	
06/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con representante del GAD El Chical	

00000502



13/01/2025	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Elaboración de matriz para cuadro de horas	
17/01/2025	16h00 pm	19h00 pm	3 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio	
21/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio	
25/01/2025	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio solo son 6 horas máximo a la semana	
27/01/2025	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Reunión con los miembros del GAD El Chical para el respectivo agradecimiento en este proyecto.	
31/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe.	
<b>Total, horas:</b>			<b>192</b>		

Aprobado por:

  
 .....  
**MSc. Luis Vela Cepeda**  
**DIRECTOR DEL PROYECTO**

00000503



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Guerrero Ortiz Byron Marcelo

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0450167390

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
19/02/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	Byron Guerrero
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	Byron Guerrero
26/02/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	Byron Guerrero
28/02/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	Byron Guerrero
04/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural El Chical.	Byron Guerrero
06/03/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	Byron Guerrero
08/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	Byron Guerrero
11/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural El Chical.	Byron Guerrero
14/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	Byron Guerrero
16/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	Byron Guerrero
18/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD El Chical para realizar la primera entrada a territorio.	Byron Guerrero
20/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural El Chical	Byron Guerrero

00000304



05/05/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	Byson Guessexo
08/05/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	Byson Guessexo
10/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	Byson Guessexo
12/05/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byson Guessexo
14/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	Byson Guessexo
17/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	Byson Guessexo
20/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	Byson Guessexo
22/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	Byson Guessexo
25/05/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	Byson Guessexo
27/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	Byson Guessexo
29/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byson Guessexo
03/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byson Guessexo
05/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	Byson Guessexo
07/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	Byson Guessexo
11/06/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	Byson Guessexo
14/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD El Chical y planificación de futuras actividades.	Byson Guessexo
17/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	Byson Guessexo

00000505



24/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byson Guessexo
25/03/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byson Guessexo
27/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byson Guessexo
30/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byson Guessexo
02/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byson Guessexo
04/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	Byson Guessexo
07/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	Byson Guessexo
09/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byson Guessexo
11/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	Byson Guessexo
13/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	Byson Guessexo
16/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byson Guessexo
18/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byson Guessexo
21/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD El Chical. para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	Byson Guessexo
24/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD El Chical.	Byson Guessexo
28/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	Byson Guessexo
30/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración del informe preliminar.	Byson Guessexo
02/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	Byson Guessexo

00000506



19/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD El Chical para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	Byson Guessexo
24/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	Byson Guessexo
30/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	Byson Guessexo
03/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	Byson Guessexo
05/07/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	Byson Guessexo
07/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	Byson Guessexo
09/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	Byson Guessexo
10/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	Byson Guessexo
11/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD).	Byson Guessexo
15/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD El Chical para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	Byson Guessexo
18/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de algunas comunidades del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byson Guessexo
19/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byson Guessexo
20/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de los datos de registro de las personas que asistieron a la capacitación de la segunda replica.	Byson Guessexo
22/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la segunda réplica en territorio.	Byson Guessexo
24/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD El Chical.	Byson Guessexo
25/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	Byson Guessexo
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					

00000507



27/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	Byson Guerseso
03/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	Byson Guerseso
06/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	Byson Guerseso
08/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	Byson Guerseso
12/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	Byson Guerseso
16/10/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	Byson Guerseso
18/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Cuarta réplica (GÉNERO) desarrollada en la comunidad de Río Plata del GAD El Chical.	Byson Guerseso
19/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	Byson Guerseso
22/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	Byson Guerseso
26/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	Byson Guerseso
29/10/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	Byson Guerseso
30/10/2024	17h00 pm	20h00 pm	3 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	Byson Guerseso
06/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	Byson Guerseso
08/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	Byson Guerseso
10/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	Byson Guerseso
13/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	Byson Guerseso

00000505



16/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	Byron Guerrero
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	Byron Guerrero
23/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	Byron Guerrero
26/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	Byron Guerrero
29/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	Byron Guerrero
03/12/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	Byron Guerrero
06/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	Byron Guerrero
10/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	Byron Guerrero
14/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Parroquial Rural El Chical.	Byron Guerrero
18/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	Byron Guerrero
21/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	Byron Guerrero
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
14/01/2025	14h00 pm	18h00 pm	4 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	Byron Guerrero
17/01/2025	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	Byron Guerrero
21/01/2025	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	Byron Guerrero
24/01/2025	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	Byron Guerrero
25/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	Byron Guerrero

00000505



13/08/2024	10h00 am	11h00 am	1 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa, a cargo de la señorita estudiante coordinadora y la representante de Altrópico.	Byron Guesseso
15/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD El Chical.	Byron Guesseso
16/08/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD) desarrollada en la comunidad de Piedra Lisa del GAD El Chical.	Byron Guesseso
19/08/2024	11h00 am	12h00 am	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	Byron Guesseso
20/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	Byron Guesseso
21/08/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Preparación de material sobre el tema de igualdad de género.	Byron Guesseso
26/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión del equipo de trabajo para solventar dudas o preguntas, sobre la elaboración de la cartilla informativa.	Byron Guesseso
28/08/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	Byron Guesseso
30/08/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	Byron Guesseso
03/09/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	Byron Guesseso
05/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	Byron Guesseso
08/09/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	Byron Guesseso
10/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	Byron Guesseso
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	Byron Guesseso
18/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	Byron Guesseso
20/09/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	Byron Guesseso
24/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	Byron Guesseso

00000516



28/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	Byron Gueseso
29/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	Byron Gueseso
31/01/2025	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	Byron Gueseso
TOTAL, HORAS			185 horas		

Aprobado por:



.....  
Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
DIRECTOR DEL PROYECTO

00000511



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Quiroz Vela Jhonny Alexander

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0450178124

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
19/02/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
28/02/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
04/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural El Chical	
06/03/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
08/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
11/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural El Chical	
14/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
16/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
18/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD El Chical para realizar la primera entrada a territorio.	
20/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural El Chical	





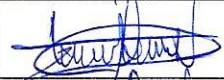









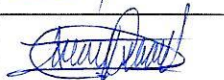
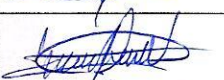

00000512



24/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical	
25/03/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural El Chical	
27/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	
30/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	
02/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural El Chical	
04/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	
07/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	
09/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	
11/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	
13/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	
16/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	
18/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	
21/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD El Chical para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD El Chical.	
28/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	
30/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración del informe preliminar.	
02/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	








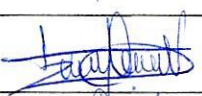


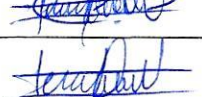



00000515



05/05/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
08/05/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
10/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
12/05/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	
14/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD El Chical.	
17/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
20/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
22/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
25/05/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
27/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	
29/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical,	
03/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical,	
05/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
11/06/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
14/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD El Chical y planificación de futuras actividades.	
17/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	

00000514







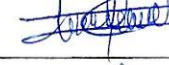
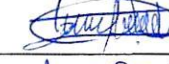
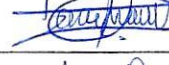
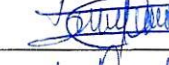


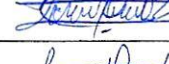


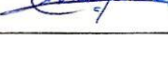


19/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD El Chical {para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
30/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
03/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
05/07/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
09/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
10/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	
11/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD).	
15/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD El Chical para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
18/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de algunas comunidades del GAD Parroquial Rural El Chical.	
19/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural El Chical.	
20/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de los datos de registro de las personas que asistieron a la capacitación de la segunda replica.	
22/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la segunda réplica en territorio.	
24/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD El Chical.	
25/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	

00000515

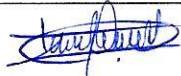

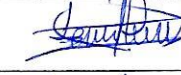


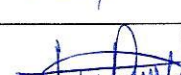
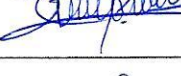

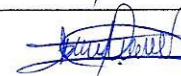

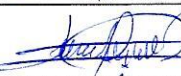







## VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES

13/08/2024	10h00 am	11h00 am	1 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa, a cargo de la señorita estudiante coordinadora y la representante de Altrópico.	
15/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD El Chical.	
16/08/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD) desarrollada en la comunidad de Piedra Lisa del GAD El Chical.	
19/08/2024	11h00 am	12h00 am	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	
20/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
21/08/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Preparación de material sobre el tema de igualdad de género.	
26/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión del equipo de trabajo para solventar dudas o preguntas, sobre la elaboración de la cartilla informativa.	
28/08/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
30/08/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
03/09/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
05/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
08/09/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
10/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
18/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
20/09/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	


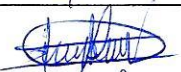

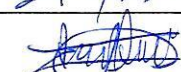
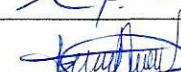
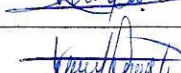

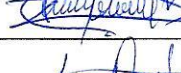



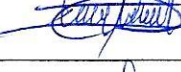
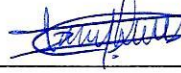
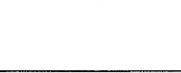

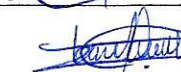
00000510



24/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
27/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
03/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
06/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
08/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
12/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
16/10/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
18/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Cuarta réplica (GÉNERO) desarrollada en la comunidad de Río Plata del GAD El Chical.	
19/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
22/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
26/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
29/10/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
30/10/2024	17h00 pm	20h00 pm	3 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
06/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
08/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
10/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	

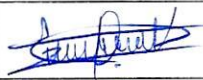



00000517




13/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
16/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
23/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
26/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
29/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
03/12/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
06/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
10/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
14/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros GAD Parroquial Rural El Chical.	
18/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
14/01/2025	14h00 pm	18h00 pm	4 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
17/01/2025	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/01/2025	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
24/01/2025	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	

00000512



25/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
28/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
29/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Rural El Chical y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	
31/01/2025	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
TOTAL, HORAS			185 horas		

Aprobado por:

  
 .....  
 Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000515

- **Fundación**  
**ALTROPICO**
-





Código: F4.M4

**REGISTRO  
ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES**



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Quilca Malte Leidy Viviana

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 1725444572

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	<i>[Firma]</i>
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación ALROPICO, para tratar temas del proyecto tales como, indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	<i>[Firma]</i>
26/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir los objetivos y roles del manejo de coordinación por parte de los estudiantes.	<i>[Firma]</i>
29/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre normativa del COOTAD y sus objetivos, principios y finalidades de los GADs.	<i>[Firma]</i>
04/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre normativa del COOTAD y sus objetivos, principios y finalidades de los GADs.	<i>[Firma]</i>
07/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre normativa del COOTAD y las funciones y competencias de los GADs Parroquiales.	<i>[Firma]</i>
12/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de asistentes.	<i>[Firma]</i>
16/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de asistentes.	<i>[Firma]</i>
20/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de material para primera capacitación	<i>[Firma]</i>
21/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de material para primera capacitación	<i>[Firma]</i>
25/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de material para primera capacitación	<i>[Firma]</i>
28/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Planificación actividades con metodología de educación popular	<i>[Firma]</i>

00000521



01/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de material para primera capacitación	<i>[Signature]</i>
06/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de material para primera capacitación	<i>[Signature]</i>
09/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de material para primera capacitación	<i>[Signature]</i>
13/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de material para primera capacitación	<i>[Signature]</i>
20/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión en la fundación para respectivas revisiones	<i>[Signature]</i>
21/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión de formato de presentación	<i>[Signature]</i>
25/04/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Modificación del material para la primera capacitación	<i>[Signature]</i>
27/04/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Modificación del material para la primera capacitación	<i>[Signature]</i>
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión y presentación del proyecto tanto para los representantes de los distintos GADs Parroquiales y estudiantes y a su vez la distribución de trabajo y elaboración de informe.	<i>[Signature]</i>
01/05/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Primera reunión con la fundación ALTROPICO y conocimiento del trabajo, roles y objetivos a realizar.	<i>[Signature]</i>
06/05/2024	21h00 pm	23h00 pm	2 horas	Modificación del material para la primera capacitación	<i>[Signature]</i>
08/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Modificación del material para la primera capacitación	<i>[Signature]</i>
13/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión de normativa	<i>[Signature]</i>
15/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión de normativa vigente	<i>[Signature]</i>
23/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	<i>[Signature]</i>
26/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Revisión de la presentación	<i>[Signature]</i>
27/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Ajustes a la presentación	<i>[Signature]</i>

00000522



28/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión para planificación	<i>[Signature]</i>
05/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de formatos de registro	<i>[Signature]</i>
06/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de formatos de registro	<i>[Signature]</i>
12/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de formatos de registro	<i>[Signature]</i>
13/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Elaboración matriz en Excel para registro de beneficiarios	<i>[Signature]</i>
14/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración matriz en Excel para registro de beneficiarios	<i>[Signature]</i>
18/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Elaboración matriz en Excel para registro de beneficiarios	<i>[Signature]</i>
20/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación actividades a realizarse en el primer evento	<i>[Signature]</i>
23/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Recopilación de datos personales	<i>[Signature]</i>
25/06/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos personales	<i>[Signature]</i>
27/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión Altropico direccionamiento de actividades	<i>[Signature]</i>
28/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación de documentación adicional para presentación del tema	<i>[Signature]</i>
03/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acompañamiento en actividades	<i>[Signature]</i>
04/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes dando a conocer a avances de contenido de cartilla.	<i>[Signature]</i>
09/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y taller.	<i>[Signature]</i>
14/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión grupo líder el Goaltal para coordinar actividades	<i>[Signature]</i>
19/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión en la fundación para solventar dudas	<i>[Signature]</i>

00000523



21/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión en la fundación para revisión de actividades realizadas	<i>[Signature]</i>
23/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión en la fundación para retroalimentación y definición de temas para próxima capacitación	<i>[Signature]</i>
24/07/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Estructuración del nuevo tema y subtemas	<i>[Signature]</i>
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
12/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación normativa internacional	<i>[Signature]</i>
14/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión estudiantes para coordinar y solventar dudas	<i>[Signature]</i>
19/08/2024	13h00 pm	16h00 pm	3 horas	Investigación normativa internacional	<i>[Signature]</i>
24/08/2024	15h00 pm	18h00 pm	3 horas	Investigación normativa interna procedimientos y conceptos clave	<i>[Signature]</i>
26/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación normativa interna procedimientos y conceptos clave	<i>[Signature]</i>
01/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación normativa interna procedimientos y conceptos clave	<i>[Signature]</i>
05/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación normativa interna procedimientos y conceptos clave	<i>[Signature]</i>
07/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de material para segunda capacitación correspondiente a Políticas con enfoque de género	<i>[Signature]</i>
09/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de material para segunda capacitación correspondiente a Políticas con enfoque de género	<i>[Signature]</i>
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes UPEC.	<i>[Signature]</i>
16/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de material para segunda capacitación correspondiente a Políticas con enfoque de género	<i>[Signature]</i>
20/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de material para segunda capacitación correspondiente a Políticas con enfoque de género	<i>[Signature]</i>
25/09/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Elaboración de material para segunda capacitación correspondiente a Políticas con enfoque de género	<i>[Signature]</i>
29/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión y revisión y mejora continua de la información en ALTROPICO.	<i>[Signature]</i>

00000524



01/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reestructuración de material presentado	<i>[Signature]</i>
05/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 hora	Reestructuración de material presentado	<i>[Signature]</i>
10/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reestructuración de material presentado	<i>[Signature]</i>
13/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reestructuración de material presentado	<i>[Signature]</i>
16/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Diseño de actividades a realizarse aplicando la metodología de educación popular (juego de roles)	<i>[Signature]</i>
19/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Preparación de material para taller	<i>[Signature]</i>
21/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Acompañamiento en capacitaciones	<i>[Signature]</i>
25/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Acompañamiento en capacitaciones	<i>[Signature]</i>
28/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Retroalimentación del tema y análisis de fortalecimiento	<i>[Signature]</i>
29/10/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Redacción de informe	<i>[Signature]</i>
05/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Reunión con el equipo de trabajo de ALTROPICO para preparar identificar temáticas inmersas en la rendición de cuentas	<i>[Signature]</i>
09/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Investigación normativa internacional	<i>[Signature]</i>
12/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión estudiantes para coordinar y solventar dudas	<i>[Signature]</i>
16/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación normativa internacional	<i>[Signature]</i>
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión virtual con el equipo de trabajo para realizar ajustes y mejoras.	<i>[Signature]</i>
23/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Reunión general para direccionamiento de actividades	<i>[Signature]</i>
26/11/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Elaboración de material para capacitación	<i>[Signature]</i>
30/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de material para capacitación	<i>[Signature]</i>
03/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de material para capacitación	<i>[Signature]</i>

00009525



07/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Planificación de actividades	<i>[Signature]</i>
10/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Diseño actividad para aplicación de conocimientos con metodología de educación popular	<i>[Signature]</i>
14/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de material para capacitación	<i>[Signature]</i>
18/12/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión en la fundación para revisión de la presentación	<i>[Signature]</i>
21/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Acompañamiento en capacitación	<i>[Signature]</i>
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
13/01/2025	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Recopilación de información de la información	<i>[Signature]</i>
17/01/2025	16h00 pm	19h00 pm	3 horas	Reunión para análisis de resultados y elaboración de certificados	<i>[Signature]</i>
21/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de datos para certificados	<i>[Signature]</i>
25/01/2025	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Diseño de certificados	<i>[Signature]</i>
27/01/2025	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Reunión coordinación de cierre de proyecto	<i>[Signature]</i>
31/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe.	<i>[Signature]</i>
<b>Total, horas:</b>			<b>192</b>		

Aprobado por:

*[Signature]*

.....  
**MSc. Luis Vela Cepeda**  
**DIRECTOR DEL PROYECTO**

00000526





Código: F4.M4

**REGISTRO**  
**ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES**



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Peñaherrera Narváez Gabriel Dario **CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0401144365





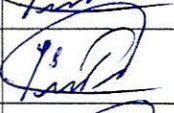


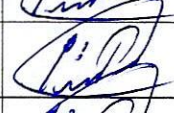



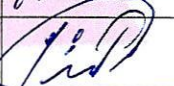

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación ALROPICO, para tratar temas del proyecto tales como, indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir los objetivos y roles del manejo de coordinación por parte de los estudiantes.	
29/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema del proyecto Territorio con la normativa de la Constitución del Ecuador.	
04/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre normativa del COOTAD y sus objetivos, principios y finalidades de los GADs.	
07/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre normativa del COOTAD y las funciones y competencias de los GADs Parroquiales.	
12/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema del proyecto específicamente el tema de políticas públicas.	
16/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre políticas públicas y su importancia en el territorio.	
20/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre políticas públicas y su importancia en el territorio.	
21/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema del proyecto específicamente con la normativa del COOTAD y las Juntas Parroquiales y sus atribuciones.	

00000527




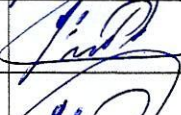












25/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema del proyecto específicamente con la normativa del COOTAD y las Juntas Parroquiales y las atribuciones de los Vocales.	
28/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema del proyecto específicamente con la normativa del COOTAD y las Juntas Parroquiales y las atribuciones del Presidente o Presidenta.	
01/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema del proyecto específicamente con la normativa del COOTAD y las Juntas Parroquiales y las atribuciones del Presidente o Presidenta.	
06/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Preparación de información para recolectar datos relevantes (Estudios de casos que se investigaron iniciativas exitosas de vinculación de la sociedad en las políticas públicas y territorio).	
09/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Preparación de información para recolectar datos relevantes con respecto a los GADs Parroquiales.	
13/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de apuntes para tener información de apoyo.	
20/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Revisión y mejora continua de la información recopilada con respecto a la temática de políticas públicas.	
21/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión y mejora continua de la información recopilada con respecto a la temática del contenido del COOTAD.	
25/04/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Revisión y mejora continua de la información recopilada con respecto a la temática de políticas públicas.	
27/04/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión y mejora continua de la información recopilada con respecto a la temática del COOTAD y la Constitución del Ecuador.	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión y presentación del proyecto tanto para los representantes de los distintos GADs Parroquiales y estudiantes y a su vez la distribución de trabajo y elaboración de informe.	
01/05/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Primera reunión con la fundación ALTROPICO y conocimiento del trabajo, roles y objetivos a realizar.	
06/05/2024	21h00 pm	23h00 pm	2 horas	Trabajo de investigación de perfil geográfico de los GADs Parroquiales que intervienen en el proyecto, para la realización de mapas con fines didácticos.	
08/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Realización de perfil de mapas didácticos.	



13/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión y revisión de mapas didácticos en ALTROPICO y búsqueda de información.	
15/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados y unión de información de los GADs Parroquiales con su respectivo mapa didáctico del territorio para la actividad de mapa parlante.	
23/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	
26/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación sobre el contenido de una cartilla, sus características, sus contenidos.	
27/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con los estudiantes y coordinación del proyecto para poner en conocimiento lineamientos del proyecto.	
28/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión y revisión bibliográfica en ALTROPICO del planteamiento, formato de la cartilla y búsqueda del programa digital para realizarlo.	
05/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo en ALTROPICO para la preparación del contenido de cartilla y programa digital a usar.	
06/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema de cartilla, explorando el programa Canva para la realización del formato de cartilla.	
12/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema de cartilla, explorando el programa Canva para la realización del formato de cartilla.	
13/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión virtual con el equipo de ALTROPICO para mostrar avances de posible formato de cartilla.	
14/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con el equipo de ALTROPICO y definición de los contenidos de cartilla y su estructura.	
18/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de ALTROPICO e investigación bibliográfica de normativa legal que complemente el proyecto para cartilla.	
20/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados de normativa legal tanto la Constitución del Ecuador, COOTAD y PDOTs.	
23/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático, conceptos de gestión pública y marco legal.	


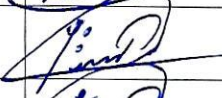


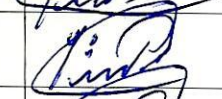


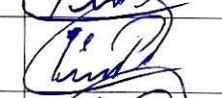




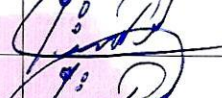
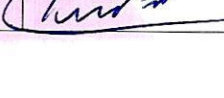


00000529



25/06/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático, conceptos de gestión pública y marco legal.	
27/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión y revisión y mejora continua de la información con ALTROPICO	
28/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático, conceptos de competencias exclusivas y competencias concurrentes de los GADs.	
03/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático, conceptos de competencias exclusivas y competencias concurrentes de los GADs.	
04/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes dando a conocer a avances de contenido de cartilla.	
09/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión y taller con coordinación, dirección y fundación ALTROPICO y taller.	
14/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo de códigos QR que faciliten el acceso a las normativas pertinentes con las que se guía el proyecto.	
19/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión y mejora continua de la información normativa.	
21/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático, conceptos de competencias exclusivas y competencias concurrentes manejados en mapas mentales.	
23/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión y mejora continua de la información normativa y competencias de los GADs.	
24/07/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión virtual con ALTROPICO para verificar y corregir avances de cartilla y elaboración de informe.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
12/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión y revisión de correcciones de cartilla.	
14/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión estudiantes para coordinar y solventar dudas	
19/08/2024	13h00 pm	16h00 pm	3 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático, atribuciones de la junta parroquial manejados en mapas mentales.	
24/08/2024	15h00 pm	18h00 pm	3 horas	Investigación bibliográfica de atribuciones de presidente o presidenta de juntas parroquiales manejados en mapas mentales.	

00000530



26/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático específicamente referente al PDOT	
01/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión y revisión y mejora continua de la información en ALTROPICO.	
05/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados con respecto a la información del PDOT.	
07/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados con respecto a la información del PDOT.	
09/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados con respecto a la información del PDOT.	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes UPEC.	
16/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático, ¿qué es? ¿para qué sirve el PDOT? Y seguir alimentando la cartilla.	
20/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático, cuando se actualiza el PDOT.	
25/09/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático, cuáles son los pasos para institucionalizar los procesos del PDOT.	
29/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión y revisión y mejora continua de la información en ALTROPICO.	
01/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados con respecto a la información del PDOT.	
05/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 hora	Análisis de los datos recopilados con respecto a la información del PDOT.	
10/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
13/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
16/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
19/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
21/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	





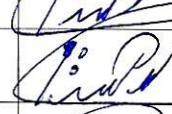



00000531



25/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
28/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
29/10/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional y elaboración de informe.	
05/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Reunión con el equipo de trabajo de ALTROPICO para preparar los siguientes temas que deben constar en cartilla.	
09/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Reunión y revisión bibliográfica con el equipo de trabajo de ALTROPICO para desarrollar la temática de la constitución de derechos.	
12/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión y revisión bibliográfica con el equipo de trabajo de ALTROPICO para desarrollar la temática de equidad de género.	
16/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión y revisión bibliográfica con el equipo de trabajo de ALTROPICO para desarrollar la temática de grupos vulnerables.	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión virtual con el equipo de trabajo para realizar ajustes y mejoras.	
23/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para dar revisión general de cartilla y comenzar con el proceso de recepción de cartillas realizadas por los estudiantes del GAD al que pertenecen en el proyecto.	
26/11/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Revisión del material enviado por los estudiantes con respecto a cartilla y posteriormente enviar a los GADs para su aprobación.	
30/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del material enviado por los estudiantes con respecto a cartilla y posteriormente enviar a los GADs para su aprobación.	
03/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo de ALTROPICO para la preparación de un artículo científico del proyecto.	
07/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Búsqueda de información bibliográfica para la realización del artículo científico.	
10/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de información recopilada a Excel para su respectiva verificación con respecto al artículo científico.	
14/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Exposición de avances de posibles títulos, información del artículo científico a dirección, coordinación y fundación ALTROPICO inmiscuidos en el proyecto.	

00000532



18/12/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo de ALTROPICO para receptar las respuestas de los presidentes de los GADs con respecto a cartilla y posibles sugerencias de cambios.	
21/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de ALTROPICO y recepción de respuestas de los presidentes de los GADs con respecto a cartilla y posibles sugerencias de cambios.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
13/01/2025	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de cambios con respecto a la información de cartilla.	
17/01/2025	16h00 pm	19h00 pm	3 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de cambios con respecto a la información de cartilla.	
21/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de cambios con respecto a la información de cartilla.	
25/01/2025	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de cambios con respecto a la información de cartilla.	
27/01/2025	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de cambios con respecto a la información de cartilla y verificar que toda la información se encuentre de manera óptima.	
31/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe.	
<b>Total, horas:</b>			<b>192</b>		

Aprobado por:

  
 .....  
 MSc. Luis Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000533





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Bolaños Castillo Joselin Nikol

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 045003916-9

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación ALROPICO, para tratar temas del proyecto tales como, indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Reunión con el docente para discutir los objetivos y roles del manejo de coordinación por parte de los estudiantes.	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Reunión con designada de la fundación sobre inducción a la elaboración de artículo científico.	
5/03/2024	17h00pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de lluvia de ideas para definir el tema central del artículo científico en coordinación con designada del proyecto	
6/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión virtual en coordinación con designada del proyecto para discutir y elegir aspectos claves antes definidos para orientación sobre la elaboración del artículo científico.	
11/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Definición sobre aspectos clave para proceder a la elaboración del artículo científico.	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de Normas APA Séptima Edición.	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de publicaciones de artículos científicos.	
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de estructura de artículo científico	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de terminología para obtener el tema del artículo científico	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación sobre terminología para obtener el tema del artículo científico	

00000534





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Bolaños Castillo Joselin Nikol

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 045003916-9

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación ALROPICO, para tratar temas del proyecto tales como, indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Reunión con el docente para discutir los objetivos y roles del manejo de coordinación por parte de los estudiantes.	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Reunión con designada de la fundación sobre inducción a la elaboración de artículo científico.	
5/03/2024	17h00pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de lluvia de ideas para definir el tema central del artículo científico en coordinación con designada del proyecto	
6/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión virtual en coordinación con designada del proyecto para discutir y elegir aspectos claves antes definidos para orientación sobre la elaboración del artículo científico.	
11/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Definición sobre aspectos clave para proceder a la elaboración del artículo científico.	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de Normas APA Séptima Edición.	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de publicaciones de artículos científicos.	
20/03/2024	09h00 am	11h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de estructura de artículo científico	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de terminología para obtener el tema del artículo científico	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación sobre terminología para obtener el tema del artículo científico	

00000535



2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Elaboración de lluvia de ideas para definir el tema central del artículo científico en coordinación con designada del proyecto	
3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Reunión virtual en coordinación con designada del proyecto para discutir y elegir aspectos claves antes definidos para orientación sobre la elaboración del artículo científico.	
8/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Definición sobre aspectos clave para proceder a la elaboración del artículo científico.	
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de Normas APA Séptima Edición.	
15/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de publicaciones de artículos científicos.	
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de estructura de artículo científico	
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de terminología para obtener el tema del artículo científico	
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de lluvia de ideas para definir el tema central del artículo científico en coordinación con designada del proyecto	
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de lluvia de ideas para definir el tema central del artículo científico en coordinación con designada del proyecto	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión virtual en coordinación con designada del proyecto para discutir y elegir aspectos claves antes definidos para orientación sobre la elaboración del artículo científico.	
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Definición sobre aspectos clave para proceder a la elaboración del artículo científico.	
7/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de Normas APA Séptima Edición.	
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de publicaciones de artículos científicos.	
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de estructura de artículo científico	
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de terminología para obtener el tema del artículo científico	
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración Matriz Artículo Científico.	
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión en la fundación de ALTROPICO con designada de dicha fundación.	

00000530



















28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión virtual con designada de la fundación.	
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Complementación artículo científico.	
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión en la fundación de ALTROPICO con designada de dicha fundación.	
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de matrices en conjunto con líderes de los grupos de GADs.	
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de base de artículo científico.	
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información en fuentes bibliográficas para matriz de artículo científico.	
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Complementación de matriz de artículo científico.	
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Complementación de matriz de artículo científico.	
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con designada de la fundación y docentes para la presentación de la matriz del artículo científico.	
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático, conceptos de gestión pública y marco legal.	
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con líderes de los grupos de GADs para elaboración de matrices.	
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes dando a conocer a avances de contenido de matriz.	
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de lluvia de ideas para definir el tema central del artículo científico en coordinación con designada del proyecto	
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión virtual en coordinación con designada del proyecto para discutir y elegir aspectos claves antes definidos para orientación sobre la elaboración del artículo científico.	
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Definición sobre aspectos clave para proceder a la elaboración del artículo científico.	
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de Normas APA Séptima Edición.	
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de publicaciones de artículos científicos.	

00000537





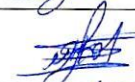





# VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES

13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión y revisión de correcciones de matriz del artículo científico.	
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión y revisión de correcciones de matriz del artículo científico.	
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de lluvia de ideas para definir el tema central del artículo científico en coordinación con designada del proyecto	
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión virtual en coordinación con designada del proyecto para discutir y elegir aspectos claves antes definidos para orientación sobre la elaboración del artículo científico.	
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Definición sobre aspectos clave para proceder a la elaboración del artículo científico.	
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de Normas APA Séptima Edición.	
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de publicaciones de artículos científicos.	
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de estructura de artículo científico	
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de publicaciones de artículos científicos.	
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación bibliográfica sobre uno de los aspectos claves ya definidos, específicamente el tema de estructura de artículo científico	
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con coordinación y estudiantes UPEC.	
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático, ¿qué es? ¿para qué sirve el PDOT? Y colaboración para seguir alimentando la cartilla.	
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático, cuando se actualiza el PDOT.	
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación bibliográfica del desarrollo temático, cuáles son los pasos para institucionalizar los procesos del PDOT.	
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión y revisión y mejora continua de la información del artículo en ALTROPICO.	
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Análisis de los datos recopilados con respecto a la información del artículo científico.	












00000530




7/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados con respecto a la información del artículo científico.	
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional.	
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Ingreso de territorio a la Parroquia Santa Martha de Cuba a colaborar con el censo poblacional y elaboración de informe.	
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo de ALTROPICO para preparar los siguientes temas que deben constar en cartilla.	
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión y revisión bibliográfica con el equipo de trabajo de ALTROPICO para desarrollar la temática de la constitución de derechos.	
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión virtual con el equipo de trabajo para realizar ajustes y mejoras.	
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para dar revisión general de cartilla y comenzar con el proceso de recepción de cartillas realizadas por los estudiantes del GAD al que pertenecen en el proyecto.	
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del material enviado por los estudiantes con respecto a cartilla y posteriormente enviar a los GADs para su aprobación.	
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del material enviado por los estudiantes con respecto a cartilla y posteriormente enviar a los GADs para su aprobación.	
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo de ALTROPICO para la preparación de un artículo científico del proyecto.	
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información bibliográfica para la realización del artículo científico.	

00000536



3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Ingreso de información recopilada a Excel para su respectiva verificación con respecto al artículo científico.	
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Exposición de avances de posibles títulos, información del artículo científico a dirección, coordinación y fundación ALTROPICO inmiscuidos en el proyecto.	
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo de ALTROPICO para receptar las respuestas de los presidentes de los GADs con respecto a cartilla y posibles sugerencias de cambios.	
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de ALTROPICO y recepción de respuestas de los presidentes de los GADs con respecto a cartilla y posibles sugerencias de cambios.	
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de cambios con respecto a la información de cartilla.	
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de cambios con respecto a la información de cartilla.	
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de cambios con respecto a la información de cartilla.	
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Análisis de los datos recopilados y elaboración de cambios con respecto a la información de cartilla y verificar que toda la información se encuentre de manera óptima.	
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con miembros del GAD para llevar a acabo la realización de cierre	
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Despedida de las autoridades de los Gads y elaboración de informe	
TOTAL HORAS			180		

Aprobado por:

  
 Msc. Luis Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000540



# **UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI**

## **GAD PARROQUIAL EL CARMELO**



### **Integrantes:**

- Betzaida Nataly Cordovillo Armijo
- Joseline Pamela Díaz Quenguan
- Gandhi Fernando Fuentes Cuasapud
- Nykole Kelly Jaramillo Rosero

00000541





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Betzaida Nataly Cordovillo Armijo **CÉDULA DE IDENTIDAD:** 040208115-2

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación, para tratar temas del proyecto tales como indicaciones, objetivos metodología, entre otros	
26/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
29/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Breve revisión de la descripción del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
04/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
07/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Búsqueda de conectores lógicos para conectar ideas de manera lógica y coherente en la escritura y lectura al momento de realizar los informes	
12/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación sobre las parroquias designadas para realizar vinculación	
16/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
20/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
21/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
25/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
28/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	
01/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	
06/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación sobre tipos de metodologías a utilizar durante el proyecto	
09/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación de técnicas para obtener atención de los participantes y para dirigirse al público	





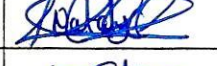
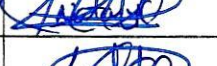


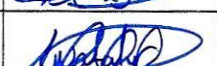
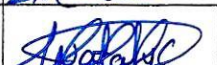




00000542



13/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión de la información obtenido por parte de los coordinadores del proyecto	
20/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
21/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
25/04/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la fundación Altrópico	
27/04/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Preguntas e inquietudes a los coordinadores sobre el Proyecto de vinculación	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Impresión de hojas de registro	
01/05/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los Gads y Docentes de la Universidad y elaboración de informes preliminares.	
06/05/2024	21h00 pm	23h00 pm	2 horas	Designación de la parroquia en la cual se va a realizar la vinculación	
08/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión interna con las autoridades del Gad Parroquial El Carmelo, para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto para ser desarrollados en las comunidades.	
13/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo designado al territorio El Carmelo	
15/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación del Territorio El Carmelo	
23/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Adquisición de material para trabajar durante la vinculación	
26/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Propuesta de ideas para llevar a cabo un trabajo de manera armónica	
27/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Indagación del espacio Geográfico de la Parroquia el Carmelo.	
28/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con las Autoridades para revisar la información del espacio geográfico	
05/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrada a territorio	
06/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Presentación formal del grupo de trabajo en el territorio El Carmelo	
12/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	

00000548



13/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad Parroquial El Carmelo para entrar a territorio	
14/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información dentro del Gad Parroquial El Carmelo	
18/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Planificación de actividades a realizar durante la vinculación	
20/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
23/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
25/06/2024	10h00am	12h00 pm	2 horas	Revisión del plan de comunicación	
27/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo tratando temas de preparación de material	
28/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Taller realizado con la designada de la fundación Alotrópico y estudiantes	
03/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la preparación del material	
04/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con la presidenta del Gad parroquial El Carmelo para la entrada a territorio	
09/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
14/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
19/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	
21/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo.	
23/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la designada de la fundación, para tratar temas del proyecto tales como indicaciones, objetivos metodología, entre otros	
24/07/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES					





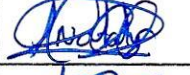




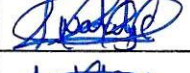
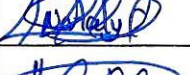

12/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Impresión de imágenes y adquisición de recursos para realizar la capacitación	
14/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la presidenta del Gad parroquial EL CARMELO para la revisión del material preparado	
19/08/2024	13h00 pm	16h00 pm	3 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para entrar a territorio	
24/08/2024	15h00 pm	18h00 pm	3 horas	Primera capacitación dentro del Gad Parroquial El Carmelo sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	
26/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Segunda capacitación en la comunidad Cartagena sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	
01/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de gastos	
05/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
07/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión mediante teams con la designada de la fundación Altrópico se trató temas de como redactar un texto, componentes de la cartilla y entre otros	
09/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Registro de asistencia de los participantes en las capacitaciones a la base de datos	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
16/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
20/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Revisión de la cartilla con la presidenta del Gad Parroquial El Carmelo	
25/09/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
29/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
01/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la Parroquia El Carmelo para incluir en la cartilla	
05/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 hora	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Alotrópico para su respectiva revisión	
10/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	

00000545



13/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
16/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrada a territorio	
19/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Participación en el pregón de festividades en la Parroquia El Carmelo	
25/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrar a territorio	
28/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Participación de evento denominado Bendición de maquinaria en beneficio a la parroquia El Carmelo	
29/10/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Recorrido de un lugar turístico (mirador el quitasol) y elaboración de informe	
05/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Recorrido de lugares turísticos (museo, cascada de Cartagena)	
09/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Recorrido de un lugar turístico denominado bosque la soledad	
12/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recorrido de un lugar turístico (nacientes de agua de guitig)	
16/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación de normativa sobre el tema Equidad de Género	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
23/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Adquisición de material (notas, goma) e impresión de imágenes para taller	
26/11/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
30/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrada a territorio	
03/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con autoridades del Gad, municipio y prefectura, para tratar temas sobre la problemática del Territorio	
07/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con la presidenta del Gad Parroquial El Carmelo para revisión del material preparado	



10/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Organización de las actividades a realizar el día de la capacitación (Cronograma)	
14/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrada a territorio	
18/12/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Tercera capacitación en la comunidad Florida Alta con el tema Equidad de género y realización de taller creativo	
21/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
17/01/2025	16h00 pm	19h00 pm	3 horas	Despedida de las autoridades del Gad Parroquial El Carmelo	
21/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
25/01/2025	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
27/01/2025	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Revisión de los registros de todos los integrantes del grupo	
31/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Despedida de las autoridades de los Gads y elaboración de informe	
<b>Total, horas:</b>			<b>192</b>		

Aprobado por:



MSc. Luis Arturo Vela Cepeda  
DIRECTOR DEL PROYECTO

00000547



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Diaz Quenguan Joseline Pamela

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0450163316

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación, para tratar temas del proyecto tales como indicaciones, objetivos metodología, entre otros	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Breve revisión de la descripción del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
5/03/2024	17h00pm	19h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
6/03/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Búsqueda de conectores lógicos para conectar ideas de manera lógica y coherente en la escritura y lectura al momento de realizar los informes	
11/03/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación sobre las parroquias designadas para realizar vinculación	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	

00000548



2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	
3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación sobre tipos de metodologías a utilizar durante el proyecto	
8/04/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación de técnicas para obtener atención de los participantes y para dirigirse al público	
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la información obtenido por parte de los coordinadores del proyecto	
15/04/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la fundación Altrópico	
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preguntas e inquietudes a los coordinadores sobre el Proyecto de vinculación	
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Impresión de hojas de registro	
30/04/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Reunión con las autoridades de los Gads y Docentes de la Universidad y elaboración de informes preliminares.	
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Designación de la parroquia en la cual se va a realizar la vinculación	
7/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión interna con las autoridades del Gad Parroquial El Carmelo, para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto para ser desarrollados en las comunidades.	
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo designado al territorio El Carmelo	
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación del Territorio El Carmelo	
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Adquisición de material para trabajar durante la vinculación	
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Propuesta de ideas para llevar a cabo un trabajo de manera armónica	
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Indagación del espacio Geográfico de la Parroquia el Carmelo.	

00000543

28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con las Autoridades para revisar la información del espacio geográfico	
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad EL CARMELO, para la entrada a territorio	
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Presentación formal del grupo de trabajo en el territorio El Carmelo	
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad Parroquial El Carmelo para entrar a territorio	
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información dentro del Gad Parroquial El Carmelo	
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Planificación de actividades a realizar durante la vinculación	
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del plan de comunicación	
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo tratando temas de preparación de material	
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Taller realizado con la designada de la fundación Altropico y estudiantes	
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la preparación del material	
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con la presidenta del Gad parroquial EL CARMELO para la entrada a territorio	
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	



# VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES

13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Impresión de imágenes y adquisición de recursos para realizar la capacitación	
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con la presidenta del Gad parroquial EL CARMELO para la revisión del material preparado	
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para entrar a territorio	
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Primera capacitación dentro del Gad Parroquial El Carmelo sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Segunda capacitación en la comunidad Cartagena sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de gastos	
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión mediante teams con la designada de la fundación Altrópico se trato temas de como redactar un texto, componentes de la cartilla y entre otros	
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Registro de asistencia de los participantes en las capacitaciones a la base de datos	
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la cartilla con la presidenta del Gad Parroquial El Carmelo	
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la Parroquia El Carmelo para incluir en la cartilla	
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Altropico para su respectiva revisión	

00000551

7/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrada a territorio	
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Participación en el pregón de festividades en la Parroquia El Carmelo	
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrar a territorio	
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Participación de evento denominado Bendición de maquinaria en beneficio a la parroquia EL CARMELO	
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Recorrido de un lugar turístico (mirador el quitasol) y elaboración de informe	
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Recorrido de lugares turísticos (museo, cascada de Cartagena)	
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Recorrido de un lugar turístico denominado bosque la soledad	
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recorrido de un lugar turístico (nacientes de agua de guitig)	
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación de normativa sobre el tema Equidad de Género	
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Adquisición de material (notas, goma) e impresión de imágenes para taller	
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrada a territorio	
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con autoridades del Gad, municipio y prefectura, para tratar temas sobre la problemática del Territorio	

00000552



3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con la presidenta del Gad Parroquial El Carmelo para revisión del material preparado	
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Organización de las actividades a realizar el día de la capacitación (Cronograma)	
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad E El Carmelo, para la entrada a territorio	
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Tercera capacitación en la comunidad Florida Alta con el tema Equidad de género y realización de taller creativo	
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Despedida de las autoridades del Gad Parroquial El Carmelo	
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión de los registros de todos los integrantes del grupo	
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Despedida de las autoridades de los Gads y elaboración de informe	
TOTAL HORAS			185		

Aprobado por:

  
 .....  
 Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000558



Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio  
**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial  
**CARRERA DE:** Administración Pública  
**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Gandhi Fernando Fuentes Cuasapud

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 040199775-4

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación, para tratar temas del proyecto tales como indicaciones, objetivos metodología, entre otros	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Breve revisión de la descripción del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
5/03/2024	17h00pm	19h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
6/03/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Búsqueda de conectores lógicos para conectar ideas de manera lógica y coherente en la escritura y lectura al momento de realizar los informes	
11/03/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación sobre las parroquias designadas para realizar vinculación	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	

00000554



2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	<i>[Signature]</i>
3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación sobre tipos de metodologías a utilizar durante el proyecto	<i>[Signature]</i>
8/04/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación de técnicas para obtener atención de los participantes y para dirigirse al público	<i>[Signature]</i>
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la información obtenido por parte de los coordinadores del proyecto	<i>[Signature]</i>
15/04/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	<i>[Signature]</i>
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	<i>[Signature]</i>
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la fundación Altrópico	<i>[Signature]</i>
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preguntas e inquietudes a los coordinadores sobre el Proyecto de vinculación	<i>[Signature]</i>
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Impresión de hojas de registro	<i>[Signature]</i>
30/04/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Reunión con las autoridades de los Gads y Docentes de la Universidad y elaboración de informes preliminares.	<i>[Signature]</i>
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Designación de la parroquia en la cual se va a realizar la vinculación	<i>[Signature]</i>
7/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión interna con las autoridades del Gad Parroquial El Carmelo, para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto para ser desarrollados en las comunidades.	<i>[Signature]</i>
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo designado al territorio El Carmelo	<i>[Signature]</i>
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación del Territorio El Carmelo	<i>[Signature]</i>
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Adquisición de material para trabajar durante la vinculación	<i>[Signature]</i>
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Propuesta de ideas para llevar a cabo un trabajo de manera armónica	<i>[Signature]</i>
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Indagación del espacio Geográfico de la Parroquia el Carmelo.	<i>[Signature]</i>



28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con las Autoridades para revisar la información del espacio geográfico	<i>[Signature]</i>
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad EL CARMELO, para la entrada a territorio	<i>[Signature]</i>
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Presentación formal del grupo de trabajo en el territorio El Carmelo	<i>[Signature]</i>
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	<i>[Signature]</i>
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad Parroquial El Carmelo para entrar a territorio	<i>[Signature]</i>
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información dentro del Gad Parroquial El Carmelo	<i>[Signature]</i>
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Planificación de actividades a realizar durante la vinculación	<i>[Signature]</i>
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	<i>[Signature]</i>
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	<i>[Signature]</i>
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del plan de comunicación	<i>[Signature]</i>
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo tratando temas de preparación de material	<i>[Signature]</i>
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Taller realizado con la designada de la fundación Altropico y estudiantes	<i>[Signature]</i>
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la preparación del material	<i>[Signature]</i>
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con la presidenta del Gad parroquial EL CARMELO para la entrada a territorio	<i>[Signature]</i>
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	<i>[Signature]</i>
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	<i>[Signature]</i>
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	<i>[Signature]</i>

00000556



### VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES











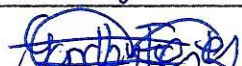
13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Impresión de imágenes y adquisición de recursos para realizar la capacitación	<i>[Signature]</i>
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con la presidenta del Gad parroquial EL CARMELO para la revisión del material preparado	<i>[Signature]</i>
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para entrar a territorio	<i>[Signature]</i>
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Primera capacitación dentro del Gad Parroquial El Carmelo sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	<i>[Signature]</i>
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Segunda capacitación en la comunidad Cartagena sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	<i>[Signature]</i>
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de gastos	<i>[Signature]</i>
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	<i>[Signature]</i>
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión mediante teams con la designada de la fundación Altrópico se trato temas de como redactar un texto, componentes de la cartilla y entre otros	<i>[Signature]</i>
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Registro de asistencia de los participantes en las capacitaciones a la base de datos	<i>[Signature]</i>
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	<i>[Signature]</i>
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	<i>[Signature]</i>
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la cartilla con la presidenta del Gad Parroquial El Carmelo	<i>[Signature]</i>
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	<i>[Signature]</i>
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	<i>[Signature]</i>
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la Parroquia El Carmelo para incluir en la cartilla	<i>[Signature]</i>
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Altrópico para su respectiva revisión	<i>[Signature]</i>



7/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	<i>[Signature]</i>
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	<i>[Signature]</i>
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrada a territorio	<i>[Signature]</i>
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	<i>[Signature]</i>
21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Participación en el pregón de festividades en la Parroquia El Carmelo	<i>[Signature]</i>
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrar a territorio	<i>[Signature]</i>
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Participación de evento denominado Bendición de maquinaria en beneficio a la parroquia EL CARMELO	<i>[Signature]</i>
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Recorrido de un lugar turístico (mirador el quitasol) y elaboración de informe	<i>[Signature]</i>
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Recorrido de lugares turísticos (museo, cascada de Cartagena)	<i>[Signature]</i>
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Recorrido de un lugar turístico denominado bosque la soledad	<i>[Signature]</i>
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recorrido de un lugar turístico (nacientes de agua de guitig)	<i>[Signature]</i>
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación de normativa sobre el tema Equidad de Género	<i>[Signature]</i>
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	<i>[Signature]</i>
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Adquisición de material (notas, goma) e impresión de imágenes para taller	<i>[Signature]</i>
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	<i>[Signature]</i>
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrada a territorio	<i>[Signature]</i>
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con autoridades del Gad, municipio y prefectura, para tratar temas sobre la problemática del Territorio	<i>[Signature]</i>

00000556



3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con la presidenta del Gad Parroquial El Carmelo para revisión del material preparado	
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Organización de las actividades a realizar el día de la capacitación (Cronograma)	
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad E El Carmelo, para la entrada a territorio	
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Tercera capacitación en la comunidad Florida Alta con el tema Equidad de género y realización de taller creativo	
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Despedida de las autoridades del Gad Parroquial El Carmelo	
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión de los registros de todos los integrantes del grupo	
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Despedida de las autoridades de los Gads y elaboración de informe	
TOTAL HORAS			185		

Aprobado por:

  
 Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000558





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Kelly Nykole Jaramillo Rosero

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 040193231-4

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación, para tratar temas del proyecto tales como indicaciones, objetivos metodología, entre otros	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Breve revisión de la descripción del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
5/03/2024	17h00pm	19h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
6/03/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Búsqueda de conectores lógicos para conectar ideas de manera lógica y coherente en la escritura y lectura al momento de realizar los informes	
11/03/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación sobre las parroquias designadas para realizar vinculación	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	




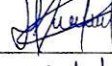
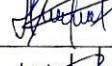

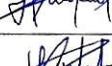

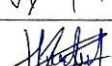
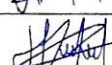



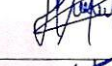
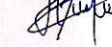

00009560



2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	
3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación sobre tipos de metodologías a utilizar durante el proyecto	
8/04/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación de técnicas para obtener atención de los participantes y para dirigirse al público	
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la información obtenido por parte de los coordinadores del proyecto	
15/04/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la fundación Altrópico	
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preguntas e inquietudes a los coordinadores sobre el Proyecto de vinculación	
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Impresión de hojas de registro	
30/04/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Reunión con las autoridades de los Gads y Docentes de la Universidad y elaboración de informes preliminares.	
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Designación de la parroquia en la cual se va a realizar la vinculación	
7/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión interna con las autoridades del Gad Parroquial El Carmelo, para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto para ser desarrollados en las comunidades.	
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo designado al territorio El Carmelo	
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación del Territorio El Carmelo	
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Adquisición de material para trabajar durante la vinculación	
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Propuesta de ideas para llevar a cabo un trabajo de manera armónica	
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Indagación del espacio Geográfico de la Parroquia el Carmelo.	

00000561



28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con las Autoridades para revisar la información del espacio geográfico	
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad EL CARMELO, para la entrada a territorio	
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Presentación formal del grupo de trabajo en el territorio El Carmelo	
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad Parroquial El Carmelo para entrar a territorio	
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de información dentro del Gad Parroquial El Carmelo	
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Planificación de actividades a realizar durante la vinculación	
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del plan de comunicación	
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo tratando temas de preparación de material	
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Taller realizado con la designada de la fundación Altropico y estudiantes	
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la preparación del material	
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con la presidenta del Gad parroquial EL CARMELO para la entrada a territorio	
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	

00000562



# VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES

13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Impresión de imágenes y adquisición de recursos para realizar la capacitación	
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con la presidenta del Gad parroquial EL CARMELO para la revisión del material preparado	
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para entrar a territorio	
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Primera capacitación dentro del Gad Parroquial El Carmelo sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Segunda capacitación en la comunidad Cartagena sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de gastos	
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión mediante teams con la designada de la fundación Altrópico se trato temas de como redactar un texto, componentes de la cartilla y entre otros	
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Registro de asistencia de los participantes en las capacitaciones a la base de datos	
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la cartilla con la presidenta del Gad Parroquial El Carmelo	
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la Parroquia El Carmelo para incluir en la cartilla	
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Altrapico para su respectiva revisión	


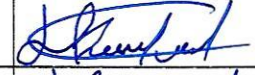
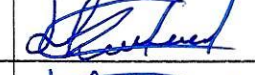






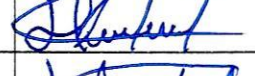

00000563




7/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrada a territorio	
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Participación en el pregón de festividades en la Parroquia El Carmelo	
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrar a territorio	
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Participación de evento denominado Bendición de maquinaria en beneficio a la parroquia EL CARMELO	
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Recorrido de un lugar turístico (mirador el quitasol) y elaboración de informe	
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Recorrido de lugares turísticos (museo, cascada de Cartagena)	
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Recorrido de un lugar turístico denominado bosque la soledad	
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recorrido de un lugar turístico (nacientes de agua de guitig)	
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación de normativa sobre el tema Equidad de Género	
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Adquisición de material (notas, goma) e impresión de imágenes para taller	
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad El Carmelo, para la entrada a territorio	
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con autoridades del Gad, municipio y prefectura, para tratar temas sobre la problemática del Territorio	

00000564



3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con la presidenta del Gad Parroquial El Carmelo para revisión del material preparado	
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Organización de las actividades a realizar el día de la capacitación (Cronograma)	
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad E El Carmelo, para la entrada a territorio	
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Tercera capacitación en la comunidad Florida Alta con el tema Equidad de género y realización de taller creativo	
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Despedida de las autoridades del Gad Parroquial El Carmelo	
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión de los registros de todos los integrantes del grupo	
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Despedida de las autoridades de los Gads y elaboración de informe	
TOTAL HORAS			185		

Aprobado por:

  
 .....  
 Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000565

# UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI



## GAD DE MALDONADO

### INTEGRANTES:

- Arciniegas Melany
- Cárdenas Lizbeth
- Delgado Madeleine
- Quespáz Steven
- Yunapanta Dayana

Tulcán, 2025

00000566





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial




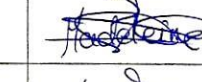



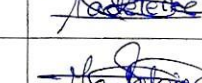

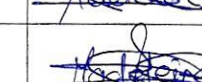


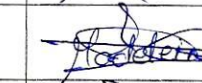

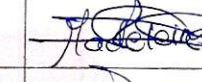


**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Madeleine Monserrath Delgado Vásquez









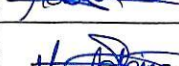

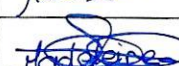






**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 1850099167

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
5/03/2024	17h00pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural Maldonado.	
6/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
11/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
12/03/2024	15h00 pm	17h00pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural Maldonado	
19/03/2024	15h00 pm	17h00pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Maldonado para realizar la primera entrada a territorio.	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural Maldonado.	











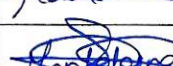






2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
8/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
15/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
29/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	
6/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
7/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
13/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Maldonado para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD Maldonado.	
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	
21/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración del informe preliminar.	
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	



28/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
06/06/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
10/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	
18/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
19/06/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
26/06/2024	15h00 pm	17h00pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
27/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
01/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	
02/07/2024	15h00 pm	17h00pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
10/07/2024	15h00 pm	17h00pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
15/07/2024	15h00 pm	17h00pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
16/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD Maldonado y planificación de futuras actividades.	
25/07/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	














### VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES

13/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD Maldonado para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
20/08/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
4/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD).	
10/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD Maldonado para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
16/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de algunas comunidades del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
17/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Digitalización de los datos de registro de las personas que asistieron a la capacitación de la segunda replica.	
26/09/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la segunda réplica en territorio.	
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD Maldonado.	
3/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Elaboración de informe preliminar	



7/10/2024	16h00 pm	18h00pm	2 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa, a cargo de la señorita estudiante coordinadora y la representante de Altrópico.	<i>[Signature]</i>
8/10/2024	10h00 am	12h00pm	2 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD Maldonado.	<i>[Signature]</i>
14/10/2024	10h00 am	12h00pm	2 horas	Réplica (COOTAD) desarrollada en la comunidad de Piedra Lisa del GAD Maldonado.	<i>[Signature]</i>
17/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	<i>[Signature]</i>
21/10/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Signature]</i>
24/10/2024	10h00 am	12h00pm	2 horas	Preparación de material sobre el tema de igualdad de género.	<i>[Signature]</i>
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para solventar dudas o preguntas, sobre la elaboración de la cartilla informativa.	<i>[Signature]</i>
30/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Signature]</i>
6/11/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	<i>[Signature]</i>
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	<i>[Signature]</i>
12/11/2024	10h00 am	12h00pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	<i>[Signature]</i>
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>[Signature]</i>
19/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Cuarta réplica (GÉNERO) desarrollada en la comunidad de Río Plata del GAD Maldonado.	<i>[Signature]</i>
20/11/2024	10h00 am	12h00pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	<i>[Signature]</i>
27/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe preliminar.	<i>[Signature]</i>
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	<i>[Signature]</i>
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	<i>[Signature]</i>

3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio	
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	.Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Elaboración de informe preliminar	
TOTAL HORAS			180		

Aprobado por:



Msc. Luis Vela Cepeda  
DIRECTOR DEL PROYECTO

00000572





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Brighth Lizbeth Cárdenas Pozo

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0401898168

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
19/02/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
28/02/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
04/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural Maldonado.	
06/03/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
08/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
11/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural Maldonado.	
14/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
16/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
18/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Maldonado para realizar la primera entrada a territorio.	
20/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural Maldonado.	





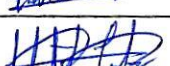

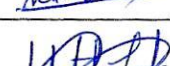
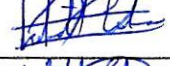
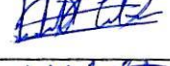
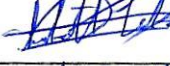

00000573






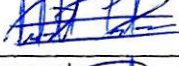
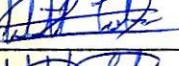

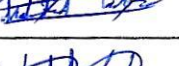
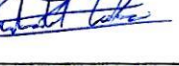
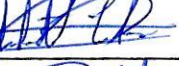
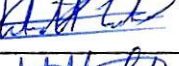
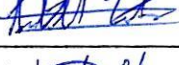

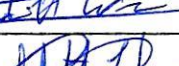
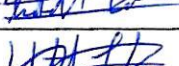

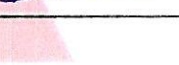
24/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
25/03/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
27/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
30/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
02/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
04/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	
07/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	
09/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
11/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	
13/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	
16/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
18/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
21/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD Maldonado para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD Maldonado.	
28/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	
30/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración del informe preliminar.	
02/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	

00000574



05/05/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
08/05/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
10/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
12/05/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
14/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	
17/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
20/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
22/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
25/05/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
27/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	
29/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
03/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
05/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
11/06/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
14/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD Maldonado y planificación de futuras actividades.	
17/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	









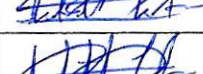
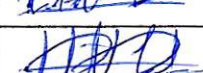
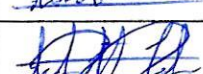








19/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Maldonado para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
24/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
30/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
03/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
05/07/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
07/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
09/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
10/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	
11/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD).	
15/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD Maldonado para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
18/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de algunas comunidades del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
19/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
20/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de los datos de registro de las personas que asistieron a la capacitación de la segunda replica.	
22/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la segunda réplica en territorio.	
24/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD Maldonado.	
25/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	

VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES

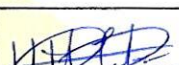
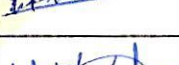
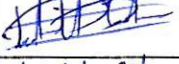
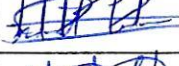



00000576



13/08/2024	10h00 am	11h00 am	1 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa, a cargo de la señorita estudiante coordinadora y la representante de Altrópico.	
15/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD Maldonado.	
16/08/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD) desarrollada en la comunidad de Piedra Lisa del GAD Maldonado.	
19/08/2024	11h00 am	12h00 am	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	
20/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
21/08/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Preparación de material sobre el tema de igualdad de género.	
26/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión del equipo de trabajo para solventar dudas o preguntas, sobre la elaboración de la cartilla informativa.	
28/08/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
30/08/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
03/09/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
05/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
08/09/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	
10/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
18/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
20/09/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
24/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	

00000577



27/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
03/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
06/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
08/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
12/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
16/10/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
18/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Cuarta réplica (GÉNERO) desarrollada en la comunidad de Río Plata del GAD Maldonado.	
19/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
22/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
26/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
29/10/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
30/10/2024	17h00 pm	20h00 pm	3 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
06/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
08/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
10/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
13/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	



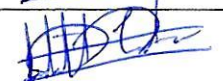
00000578



16/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
23/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
26/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
29/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
03/12/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
06/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
10/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
14/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
18/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
14/01/2025	14h00 pm	18h00 pm	4 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
17/01/2025	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/01/2025	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
24/01/2025	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
25/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	

00000578



28/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
29/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	
31/01/2025	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
TOTAL, HORAS			185 horas		

Aprobado por:

  
 .....  
 Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000580





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA DE:** Administración Pública

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Dayana Cristina Yunapanta Revelo

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 1804392254

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación, para tratar temas del proyecto tales como indicaciones, objetivos metodología, entre otros	
26/02/2024	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
27/02/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 hora	Breve revisión de la descripción del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
5/03/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
6/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Búsqueda de conectores lógicos para conectar ideas de manera lógica y coherente en la escritura y lectura al momento de realizar los informes	
11/03/2024	09h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación sobre las parroquias designadas para realizar vinculación	
12/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
19/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre COOTAD	
20/03/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
25/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Equidad de Género	
26/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	

00000581


















28/05/2024	15h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con las Autoridades para revisar la información del espacio geográfico	- 
06/06/2024	09h00 am	10h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidente del Gad Maldonado, para la entrada a territorio	- 
07/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Presentación formal del grupo de trabajo en el territorio de Maldonado	- 
10/06/2024	15h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	- 
11/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad Parroquial de Maldonado para entrar a territorio	- 
18/06/2024	09h00 am	12h00 am	2 horas	Búsqueda de información dentro del Gad Parroquial de Maldonado	- 
19/06/2024	12h00 pm	13h00 pm	2 horas	Planificación de actividades a realizar durante la vinculación	- 
26/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	- 
27/06/2024	15h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de un plan de comunicación para difundir el proyecto en la parroquia	- 
01/07/2024	11h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del plan de comunicación	- 
02/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo tratando temas de preparación de material	- 
09/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Taller realizado con la designada de la fundación Altropico y estudiantes	- 
10/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la preparación del material	- 
15/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Coordinación con la presidenta del Gad parroquial de Maldonado para la entrada a territorio	- 
16/07/2024	11h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	- 
22/07/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	- 
25/07/2024	18h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de informe	- 

00000582



2/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación y recopilación de información sobre Participación Ciudadana	
3/04/2024	08h00 am	10h00 am	2 horas	Investigación sobre tipos de metodologías a utilizar durante el proyecto	
8/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Investigación de técnicas para obtener atención de los participantes y para dirigirse al público	
9/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la información obtenido por parte de los coordinadores del proyecto	
15/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Recolección de datos relevantes sobre proyectos similares a Políticas Públicas en Territorio	
16/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación sobre el tema del proyecto Políticas Públicas en Territorio	
22/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la fundación Altrópico	
23/04/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preguntas e inquietudes a los coordinadores sobre el Proyecto de vinculación	
29/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	2 horas	Impresión de hojas de registro	
30/04/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con las autoridades de los Gads y Docentes de la Universidad y elaboración de informes preliminares.	
6/05/2024	09h00 am	10:h00 am	2 horas	Designación de la parroquia en la cual se va a realizar la vinculación	
7/05/2024	10h00 am	12:00 pm	2 horas	Reunión interna con las autoridades del Gad Parroquial Maldonado, para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto para ser desarrollados en las comunidades.	
13/05/2024	15h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo designado al territorio de Maldonado	
14/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Investigación del Territorio de Maldonado	
20/05/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Adquisición de material para trabajar durante la vinculación	
21/05/2024	18h00 pm	19h00 pm	2 horas	Propuesta de ideas para llevar a cabo un trabajo de manera armónica	
27/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Indagación del espacio Geográfico de la Parroquia de Maldonado	

00000585

7/10/2024	17h00 pm	18h00 pm	2 horas	Recopilación de fotos obtenidas durante las visitas a territorio	
8/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material	
14/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad de Maldonado, para la entrada a territorio	
17/10/2024	14h00 pm	15h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/10/2024	09h00 am	10h00 am	2 horas	Participación en el pregón de festividades en la Parroquia de Maldonado	
24/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad de Maldonado, para la entrar a territorio	
29/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Participación de evento denominado Bendición de maquinaria en beneficio a la parroquia de Maldonado	
30/10/2024	14h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recorrido de un lugar turístico (mirador el quitasol) y elaboración de informe	
6/11/2024	14h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recorrido de lugares turísticos (museo, cascada de Cartagena)	
7/11/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Recorrido de un lugar turístico denominado bosque la soledad	
12/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recorrido de un lugar turístico (nacientes de agua de gutig)	
13/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Investigación de normativa sobre el tema Equidad de Género	
19/11/2024	15h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
20/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Adquisición de material (notas, goma) e impresión de imágenes para taller	
27/11/2024	09h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el grupo de trabajo, para la preparación de material	
28/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad de Maldonado, para la entrada a territorio	
2/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con autoridades del Gad, municipio y prefectura, para tratar temas sobre la problemática del Territorio	

00000584














# VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES

13/08/2024	10h00 am	11h00 am	2 horas	Impresión de imágenes y adquisición de recursos para realizar la capacitación	
14/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con la presidenta del Gad parroquial de Maldonado para la revisión del material preparado	
19/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para entrar a territorio	
20/08/2024	10h00 am	11h00 am	2 horas	Primera capacitación dentro del Gad Parroquial de Maldonado sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	
26/08/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Segunda capacitación en la comunidad Cartagena sobre COOTAD (Funciones, atribuciones, entre otros)	
27/08/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de gastos	
4/09/2024	11h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
5/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión mediante teams con la designada de la fundación Altrópico se trato temas de como redactar un texto, componentes de la cartilla y entre otros	
09/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Registro de asistencia de los participantes en las capacitaciones a la base de datos	
10/09/2024	10h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
16/09/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
17/09/2024	10h00 am	11h00 am	2 horas	Revisión de la cartilla con la presidenta del Gad Parroquial de Maldonado	
25/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
26/09/2024	10h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y preparación de material (Cartilla)	
2/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Búsqueda de información sobre la Parroquia de Maldonado para incluir en la cartilla	
3/10/2024	09h00 am	10h00 am	2 horas	Entrega de la cartilla a la designada de la fundación Altrapico para su respectiva revisión	

00000585



3/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con la presidenta del Gad Parroquia de Maldonado para revisión del material preparado	
9/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Organización de las actividades a realizar el día de la capacitación (Cronograma)	
10/12/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo y la presidenta del Gad de Maldonado, para la entrada a territorio	
16/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Tercera capacitación en la comunidad Florida Alta con el tema Equidad de género y realización de taller creativo	
17/12/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
<b>VACACIONES DOCENTES Y ESTUDIANTES</b>					
13/01/2025	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
14/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Despedida de las autoridades del Gad Parroquial de Maldonado	
15/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo	
21/01/2025	09h00 am	11h00 am	2 horas	Registro de los participantes en la base de datos	
30/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Revisión de los registros de todos los integrantes del grupo	
31/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Despedida de las autoridades de los Gads y elaboración de informe	
TOTAL HORAS			180		

Aprobado por:



Msc. Luis Vela  
DIRECTOR DEL PROYECTO

00000586





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Melanie Abigail Arciniegas Vásquez

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 100380015-6

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
19/02/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la dirección del proyecto para presentar el plan de trabajo de Políticas Públicas en Territorio.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
26/02/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
28/02/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
04/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural Maldonado.	
06/03/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
08/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
11/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Parroquial Rural Maldonado.	
14/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
16/03/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
18/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Maldonado para realizar la primera entrada a territorio.	
20/03/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural Maldonado.	

00000587



24/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	<i>[Signature]</i>
25/03/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural Maldonado.	<i>[Signature]</i>
27/03/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	<i>[Signature]</i>
30/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	<i>[Signature]</i>
02/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Investigación del espacio geográfico del GAD Parroquial Rural Maldonado.	<i>[Signature]</i>
04/04/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	<i>[Signature]</i>
07/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	<i>[Signature]</i>
09/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	<i>[Signature]</i>
11/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	<i>[Signature]</i>
13/04/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	<i>[Signature]</i>
16/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	<i>[Signature]</i>
18/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	<i>[Signature]</i>
21/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD Maldonado para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	<i>[Signature]</i>
24/04/2024	15h00 pm	16h00 pm	1 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial del GAD Maldonado.	<i>[Signature]</i>
28/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	<i>[Signature]</i>
30/04/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración del informe preliminar.	<i>[Signature]</i>
02/05/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	<i>[Signature]</i>

00000585



05/05/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	<i>[Signature]</i>
08/05/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	<i>[Signature]</i>
10/05/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>[Signature]</i>
12/05/2024	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	<i>[Signature]</i>
14/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	<i>[Signature]</i>
17/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	<i>[Signature]</i>
20/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
22/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
25/05/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
27/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para poner en conocimiento la siguiente actividad de la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	<i>[Signature]</i>
29/05/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	<i>[Signature]</i>
03/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	<i>[Signature]</i>
05/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
07/06/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>[Signature]</i>
11/06/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
14/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD Maldonado y planificación de futuras actividades.	<i>[Signature]</i>
17/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	<i>[Signature]</i>

00000586



19/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Maldonado para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	<i>[Signature]</i>
24/06/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	<i>[Signature]</i>
30/06/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
03/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
05/07/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
07/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
09/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	<i>[Signature]</i>
10/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	<i>[Signature]</i>
11/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD).	<i>[Signature]</i>
15/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el representante del GAD Maldonado para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	<i>[Signature]</i>
18/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de algunas comunidades del GAD Parroquial Rural Maldonado.	<i>[Signature]</i>
19/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	<i>[Signature]</i>
20/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de los datos de registro de las personas que asistieron a la capacitación de la segunda replica.	<i>[Signature]</i>
22/07/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la segunda réplica en territorio.	<i>[Signature]</i>
24/07/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD Maldonado.	<i>[Signature]</i>
25/07/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	<i>[Signature]</i>

**VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES**

00000590






13/08/2024	10h00 am	11h00 am	1 horas	Inducción sobre la correcta elaboración de la cartilla informativa, a cargo de la señorita estudiante coordinadora y la representante de Altrópico.	<i>[Signature]</i>
15/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de la cartilla informativa del GAD Maldonado.	<i>[Signature]</i>
16/08/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD) desarrollada en la comunidad de Piedra Lisa del GAD Maldonado.	<i>[Signature]</i>
19/08/2024	11h00 am	12h00 am	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para la revisión de cartilla informativa.	<i>[Signature]</i>
20/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Signature]</i>
21/08/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Preparación de material sobre el tema de igualdad de género.	<i>[Signature]</i>
26/08/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Reunión del equipo de trabajo para solventar dudas o preguntas, sobre la elaboración de la cartilla informativa.	<i>[Signature]</i>
28/08/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Signature]</i>
30/08/2024	20h00 pm	21h00 pm	1 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Signature]</i>
03/09/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	<i>[Signature]</i>
05/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	<i>[Signature]</i>
08/09/2024	14h00 pm	15h00 pm	1 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas hasta la presente fecha.	<i>[Signature]</i>
10/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	<i>[Signature]</i>
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	<i>[Signature]</i>
18/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>[Signature]</i>
20/09/2024	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Signature]</i>
24/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Signature]</i>



27/09/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Signature]</i>
03/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	<i>[Signature]</i>
06/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Signature]</i>
08/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Signature]</i>
12/10/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Signature]</i>
16/10/2024	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	<i>[Signature]</i>
18/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Cuarta réplica (GÉNERO) desarrollada en la comunidad de Río Plata del GAD Maldonado.	<i>[Signature]</i>
19/10/2024	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	<i>[Signature]</i>
22/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	<i>[Signature]</i>
26/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	<i>[Signature]</i>
29/10/2024	19h00 pm	20h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	<i>[Signature]</i>
30/10/2024	17h00 pm	20h00 pm	3 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	<i>[Signature]</i>
06/11/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	<i>[Signature]</i>
08/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	<i>[Signature]</i>
10/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	<i>[Signature]</i>
13/11/2024	17h00 pm	19h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	<i>[Signature]</i>



16/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
23/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
26/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
29/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
03/12/2024	10h00 am	12h00 am	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
06/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
10/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
14/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
18/12/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/12/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
14/01/2025	14h00 pm	18h00 pm	4 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
17/01/2025	19h00 pm	21h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/01/2025	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
24/01/2025	17h00 pm	18h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
25/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	

28/01/2025	18h00 pm	19h00 pm	1 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
29/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento por la disponibilidad y apoyo en todo el proceso de vinculación.	
31/01/2025	16h00 pm	17h00 pm	1 horas	Elaboración de informe preliminar.	
TOTAL, HORAS			185 horas		

Aprobado por:

  
 .....  
 Msc. Luis Arturo Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

00000594





Código: F4.M4

## REGISTRO ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DE LOS ESTUDIANTES PARTICIPANTES



**NOMBRE DEL PROYECTO:** Políticas Públicas en Territorio.

**FACULTAD DE:** Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial.

**CARRERA DE:** Administración Pública.







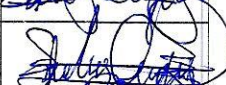

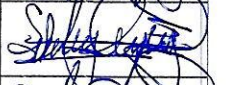

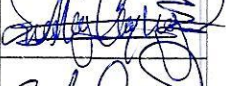


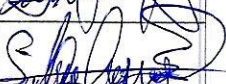
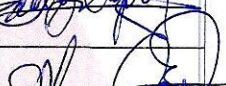

**NOMBRE DEL ESTUDIANTE:** Steven Santiago Quespaz Revelo

**CÉDULA DE IDENTIDAD:** 0401963020

FECHA	HORA INGRESO	HORA SALIDA	HORAS EFECTIVAS	ACTIVIDAD	FIRMA
20/02/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la designada de la fundación para tratar temas del proyecto, tales como indicaciones, objetivos, metodología, entre otros.	
21/02/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
26/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el docente para discutir la metodología a ejecutar en cada una de las réplicas que se desarrollaran en territorio.	
29/02/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Maldonado.	
04/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
07/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
12/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación de actividades a realizarse durante todo el proceso de vinculación que se llevará a cabo en el GAD Maldonado.	
16/03/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para discutir los aspectos principales y actividades del proyecto de vinculación.	
20/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Investigación bibliográfica sobre el tema de políticas públicas en territorio.	
21/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Análisis y comparación de la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	

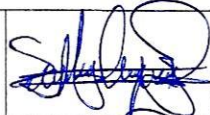

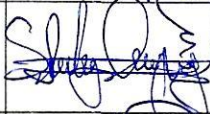
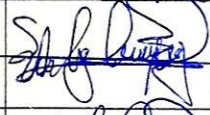

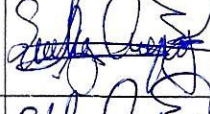





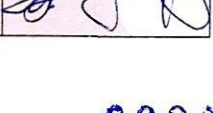
00000595



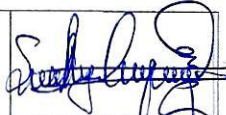


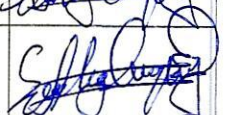

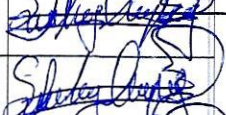

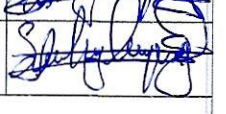
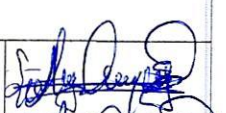
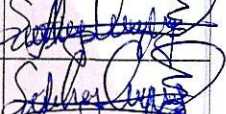

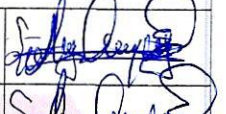
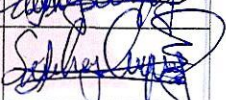

25/03/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Maldonado.	
28/03/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Maldonado.	
01/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Maldonado para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema (COOTAD).	
06/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe de las actividades colaborativas desarrolladas con los miembros de la junta parroquial.	
09/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con las autoridades de los GADs, docentes de la Universidad y la representante de la fundación Altrópico.	
13/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión del equipo de trabajo, para unificar la información obtenida del espacio geográfico del GAD Maldonado.	
20/04/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD y del equipo de trabajo para la organización y el desarrollo de futuras actividades.	
21/04/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
25/04/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
27/04/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Maldonado.	
30/04/2024	9h00 am	11h00 am	2 horas	Elaboración del informe preliminar.	
01/05/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los objetivos, roles y actividades del proyecto.	
06/05/2024	21h00 pm	23h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
08/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
13/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
15/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la fundación ALTROPICO para la realización de una cartilla que sea el modelo general para todos los GADs parroquiales inmiscuidos en el proyecto.	

00000590



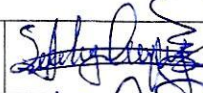
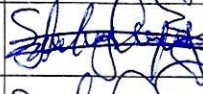

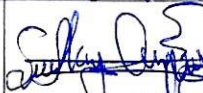






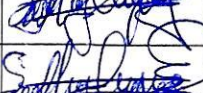
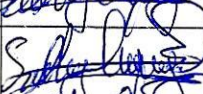
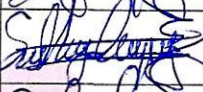
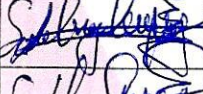

23/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
26/05/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
27/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
28/05/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
05/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
06/06/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Presentación del equipo de trabajo y miembros de la Junta Parroquial en el GAD Maldonado y planificación de futuras actividades.	
12/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración del informe de la primera entrada a territorio.	
13/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Maldonado para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
14/06/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
18/06/2024	13h00 pm	15h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
20/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
23/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	



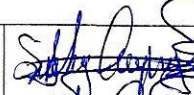

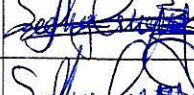

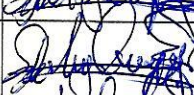
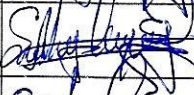
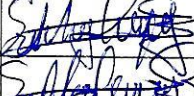
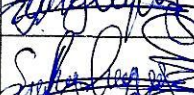
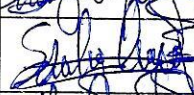




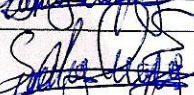
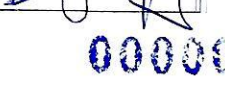

25/06/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades del proyecto para ser desarrollados en la primera réplica en territorio.	
27/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con la señorita estudiante coordinadora para discutir los avances, y actividades del proyecto que se desarrolló en la primera entrada a territorio.	
28/06/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Preparación de material con el equipo de trabajo y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica del primer tema (COOTAD) en territorio.	
03/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Réplica (COOTAD).	
04/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Maldonado para obtener asesoramiento y orientación sobre el primer tema a replicar (COOTAD).	
09/07/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Ingreso y colaboración para el previo levantamiento de datos de algunas comunidades del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
14/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Colaboración para la determinar nuevos datos del PDOT, respecto a información actualizada del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
19/07/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Digitalización de los datos de registro de las personas que asistieron a la capacitación de la segunda replica.	
21/07/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades para ser desarrollados en la segunda réplica en territorio.	
23/07/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Reunión del equipo de trabajo para tratar temas sobre la elaboración de la cartilla informativa del GAD Maldonado.	
24/07/2024	13h00pm	15h00 pm	2 horas	Elaboración de informe preliminar.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
12/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas a la presente fecha.	
14/08/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de costos de todas las actividades realizadas a la presente fecha.	
19/08/2024	13h00 pm	16h00 pm	3 horas	Coordinación con el equipo de trabajo para realizar el informe de gastos de todas las actividades realizadas a la presente fecha.	

00000596




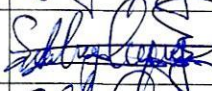
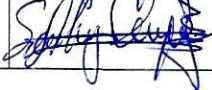

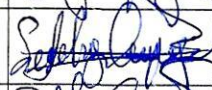
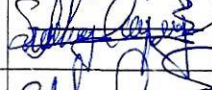
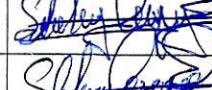


24/08/2024	15h00 pm	18h00 pm	3 horas	Elaboración del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
26/08/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Presentación del informe de todo el dinero gastado en transporte, alimentación y hospedaje hasta la presente fecha.	
01/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
05/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
07/09/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
09/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
12/09/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
16/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo para planificar las actividades a realizar en la réplica del segundo tema igualdad de (GÉNERO).	
20/09/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Preparación de material y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica (GÉNERO).	
25/09/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Preparación de material y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica (GÉNERO).	
29/09/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Preparación de material y coordinación con el representante del GAD para realizar la réplica (GÉNERO).	
01/10/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Cuarta réplica (GÉNERO) desarrollada en la comunidad de Río Plata del GAD Maldonado.	
05/10/2024	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
10/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
13/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	



16/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Digitalización de información en la matriz de rendición de cuentas.	
19/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
21/10/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
25/10/2024	09h00 am	11h00 am	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
28/10/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Registro de horas totales, replicas realizadas e informes de gastos.	
29/10/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Elaboración de informe preliminar.	
05/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
09/11/2024	10h00 am	13h00 pm	3 horas	Elaboración de ficha de fechas y gastos.	
12/11/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
16/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
19/11/2024	18h00 pm	20h00 pm	2 horas	Recopilación de todos los datos obtenidos en las entradas a territorio.	
23/11/2024	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
26/11/2024	12h00 pm	14h00 pm	2 horas	Digitalización de datos de registro de asistentes y entradas a territorio.	
30/11/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Coordinación con el representante del GAD Parroquial Rural Maldonado, para realizar la planificación sobre la entrada a territorio.	
03/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Colaboración en la organización de documentos con miembros del GAD Parroquial Rural Maldonado.	
07/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
10/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Realización de informe con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	

00000600



14/12/2024	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo, para receptar las respuestas con los miembros del GAD con respecto a cartilla.	
18/12/2024	15h00 pm	17h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo, para receptar las respuestas con los miembros del GAD con respecto a cartilla.	
21/12/2024	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Reunión con el equipo de trabajo, para receptar las respuestas con los miembros del GAD con respecto a cartilla.	
<b>VACACIONES - DOCENTES, EMPLEADOS Y TRABAJADORES</b>					
13/01/2025	09h00 am	12h00 pm	3 horas	Modificación del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
17/01/2025	16h00 pm	19h00 pm	3 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
21/01/2025	10h00 am	12h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
25/01/2025	16h00 pm	18h00 pm	2 horas	Revisión del informe realizado con respecto a los datos que se recopiló en las entradas a territorio.	
27/01/2025	11h00 am	13h00 pm	2 horas	Reunión con el representante del GAD Maldonado y miembros del equipo de trabajo, para el respectivo agradecimiento.	
31/01/2025	14h00 pm	16h00 pm	2 horas	Elaboración de informe.	
<b>Total, horas:</b>			<b>192</b>		

*Quercus*

Aprobado por:



.....  
MSc. Luis Vela Cepeda  
DIRECTOR DEL PROYECTO

00000601



## **F4.M5. REGISTRO DE CALIFICACIÓN DE ESTUDIANTES**



00000602





Código: F4.M5.

## REGISTRO CALIFICACIÓN DE ESTUDIANTES



NOMBRE DEL PROYECTO: "Políticas Públicas en Territorio"

N°	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS ESTUDIANTES	CÉDULA	TOTAL HORAS EJECUTADAS EN EL PROYECTO	CALIFICACIÓN	FIRMA
1	Andi Alvarado Rina Elizabeth	1550164964	180	8.5	
2	Arciniegas Vázquez Melanie Abigail	1003800156	185	9	
3	Báez Revelo Melany Domenica	0450104674	180	8.5	
4	Bolaños Castillo Joselin Nikol	0450039169	180	8.5	
5	Bracho Mira Anghela Abigail	0450069968	185	9	
6	Burbano Tates Jhon Sebastian	0402132955	180	8.5	
7	Caicedo Salazar Angie Sabrina	1003847132	180	8	
8	Camues Camues Marla Jazmin	0402005532	185	9	
9	Cárdenas Pozo Brighith Lizbeth	0401898168	185	9	
10	Cedeño Loor Emily Nohelia	1315228054	180	8.5	
11	Chalacán Torres Angy Deyaneira	0450135496	185	9	
12	Chapi Arias Kevin Vicente	0401795851	192	9.5	
13	Chicaiza Leime Carolina Andrea	1723409080	180	8	
14	Cordovillo Armijo Betzaida Nataly	0402081152	192	10	
15	Cuaical Puetate Evelin Solangge	0402191605	180	8.5	
16	Cuaspud Taramuel Clara Estefania	0402071914	185	9	
17	Delgado Vásquez Madeleine Monserrath	1850099167	180	8	
18	Díaz Quenguan Joseline Pamela	0450163316	185	9	
19	Farinango Valenzuela Jefferson Armando	1004944326	180	8	

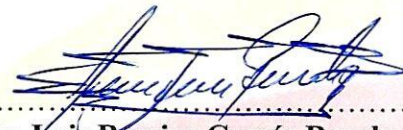
00000606



20	Frias Chitan Alex Eduardo	0401998810	192	9.5	
21	Fuentes Cuasapud Gandhi Fernando	0401997754	185	9	
22	García Aguirre Diego David	0401859673	192	9.5	
23	Guerrero Ortiz Byron Marcelo	0450167390	185	9	Byron Guerrero
24	Guzman Tiraca Karolina Mishell	0401927629	185	9	
25	Jaramillo Rosero Kelly Nykole	0401932314	185	9	
26	Minda Morocho Jennifer Natasha	0450154448	185	9	
27	Peñaherrera Narváez Gabriel Dario	0401144365	192	10	
28	Puedmag Chafuelán Anderson Vinicio	0450111166	180	8.5	
29	Quespaz Revelo Steven Santiago	0401963020	192	10	
30	Quilca Malte Leidy Viviana	1725444572	192	10	
31	Quiroz Vela Jhonny Alexander	0450178124	185	9	
32	Ramirez Viveros Ana Karen	0401773627	192	9	
33	Ruiz Gutiérrez Anderson David	0402069553	180	8	
34	Sabedra Usiña Britney Daniela	0402074892	192	9.5	
35	Salazar Chacua Cristian Fernando	1005262827	185	9	
36	Tipaz Pozo Cinthya Shirley	0401926985	185	9	
37	Yandún Narváez Melissa Nayely	0401698675	192	9.5	
38	Yunapanta Revelo Dayana Cristina	1804392254	180	8.5	

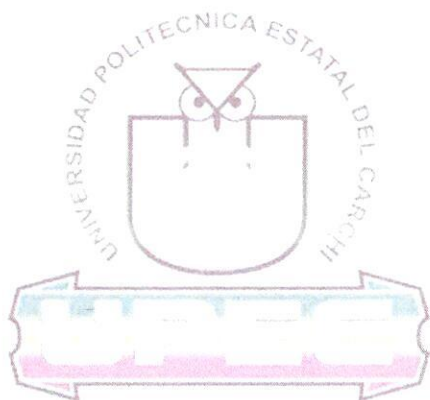
Aprobado por:

  
 MSc. Luis Arturo Vela Cepeda  
 DIRECTOR DEL PROYECTO

  
 MSc. Luis Ramiro García Revelo  
 COORDINADOR DE VINCULACIÓN DE LA CARRERA  
 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

00000604





## **F4.M6. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA**



00000605



REPÚBLICA DEL ECUADOR  
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA ESTATAL DEL CARCHI

Página: 7 de 16  
Fecha: 14/03/2024  
Hora: 12:03:36  
Reporte: R00824305.rdlc  
Usuario: JCHUGA

Acta Entrega - Recepción de Egreso de Inventarios por CONSUMO\_ADM/CORRIENTE No. 00000105

A los 14 días del mes de marzo del año 2024, el Sr.(a) Urgiles Urgiles Elio Nixon con número de identificación 0400993309 como representante(s) de la institución, registra (n) el movimiento de los inventarios, quedando reflejado, en la presente Acta de Entrega - Recepción, el siguiente detalle:

Id Subgr. Inventario	Código de Producto	Descripción del Producto	Cuenta Contable	Bodega	Unidad Medida	No. Lote	Fecha Caducidad	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
070001	2021928	PERFORADORA NORMAL	131.01.04	76	UN			2.0000	2.2100	4.4200
070001	2022005	PAPEL COUCHE 150 GR A4	131.01.04	76	UN			45.0000	0.0500	2.2500
070001	2022006	ESFERO UNIDAD	131.01.04	76	UN			100.0000	0.1561	15.6100
070001	2022021	CARPETA MEMBRETADA DE LA UNIVERSIDAD	131.01.04	76	UN			200.0000	0.2155	43.0933
070001	2022031	MARCADOR TIZA LIQUIDA UNA PUNTA	131.01.04	76	UN			40.0000	0.4049	16.1970
070001	2022032	PAPEL BOND/RESMAS A4	131.01.04	76	UN			15.0000	2.5271	37.9065

00000606





Tulcán, 23 de junio de 2025

## CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

La Dirección de Vinculación con la Sociedad de la Universidad Politécnica Estatal del Carchi certifica que:

El Proyecto "**Políticas Públicas en Territorio**" desarrollado por la Institución, durante su proceso de planificación, ejecución, monitoreo y entrega de resultados han ejecutado los siguientes valores de acuerdo con las partidas presupuestarias en detalle adjunto:

DESCRIPCIÓN	VALOR USD
Materiales de oficina	\$ 125,68
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 125,68</b>

Atentamente,

Msc. Diego Almeida

**DIRECTOR**

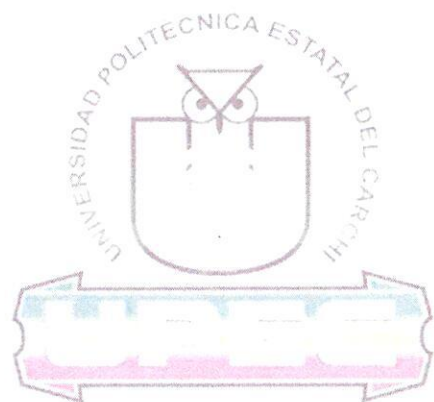
**VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD UPEC**  
**"Educamos para transformar el mundo"**



DA/dj

Calle Antisana y Av. Universitaria  
Telf: (06) 2980837 - 2984435  
info@upec.edu.ec  
www.upec.edu.ec  
Tulcán - Ecuador

00000608



## **F4.M7. LISTADO DE BENEFICIARIOS**



00000609





Código: F4.M7.

## LISTADO DE BENEFICIARIOS



**NOMBRE DEL PROYECTO:** "Políticas Públicas en Territorio"

**FACULTAD:** Facultad de Comercio Internacional, Integración, Administración y Economía Empresarial

**CARRERA:** Administración Pública

Nº	NOMBRE EL BENEFICIARIO	GÉNERO	EDAD	DISCAPACIDAD	NACIONALIDAD	PAÍS	PROVINCIA	CANTÓN	PARROQUIA
1	Bastidas Armas Emérita Irene	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
2	Benalcázar Rodríguez Aida Margarita	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
3	Cadena Carrera Luis Fernando	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	San Isidro
4	Fuertes Belalcázar Edilma Alicia	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Sucumbíos	Sucumbíos	El Playón
5	Fuertes Rosero Yenny Yolanda	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Santa Martha de Cuba
6	García Valensuela Ricardo Marcelo	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
7	Guerrero Castillo Aníbal Rafael	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
8	Hernández Yépez Anderson Ronaldo	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Montufar	Santa Martha de Cuba
9	Lomas Tapia Judith del Carmen	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
10	Malte Benavides Carmita Carolina	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Chical
11	Miño Martínez Ana Esperanza	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Sucumbíos	Sucumbíos	El Playón
12	Mora Herrera Carlos José	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
13	Muñoz Ruano Edison Javier	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Tufiño
14	Navarrete Molina Carlos Manuel	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
15	Pachacama Guallichico Luís Vicente	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
16	Paspuel Paillacho Mari Graciela	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Santa Martha de Cuba

00000610



17	Paspuezan Tatamues Carmen Claudia	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Tufiño
18	Ponce Vaca Luís Arturo	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
19	Pozo Benalcázar Jessica Analía	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
20	Suárez Guerrero Magaly Rocío	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Sucumbíos	Sucumbíos	El Playón
21	Tulcán Tatamues Yasmind Alexandra	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Tufiño
22	Vargas Quiroz Manuel Mesías	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
23	Ortega Andrea	F	37	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
24	Cuarán David	M	54	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
25	Tacán Nelson	M	44	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
26	Gueña Jaime	M	57	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
27	García Leidy	F	41	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
28	Chingal Segundo	M	62	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
29	Mira Zala	F	42	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
30	Estrada Jaime	M	62	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
31	Ortega Carlos	M	37	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
32	Quelal Yolanda	F	64	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
33	Mira Etelvina	F	50	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
34	Enríquez Daniela	F	23	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
35	Leitón Wilman	M	51	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
36	Enríquez Elvis	M	31	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
37	Ramírez Cristian	M	32	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
38	Pastaz Marlon	M	65	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo

00009511



39	Navarro Rosario	F	50	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
40	Anamá Steven	M	45	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
17	Guerrero Byron	M	49	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
18	Francisco Imbaquingo	M	76	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
19	Antonio Golordo	M	37	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
20	Daniel Portillo	M	48	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
21	Medardo Cadena	M	65	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
22	Juan Carlos España	M	47	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
23	Sergio Herrero	M	62	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
24	María Clemencia Guiz	F	58	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
25	Luis Del Carmen	M	48	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
26	Aida Guiz	F	50	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
27	Sandra Guiz	F	28	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
28	Luis Olmedo Guiz	M	58	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
29	Jhoan Guiz	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
30	María Guiz	F	60	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
31	María Fraga	F	65	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
32	Oscar Guiz	M	30	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
33	Marisol Males	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
34	Jomas Gustavo	M	49	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Chical
35	Guerra Amilcar	M	29	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Chical
36	Guerrero Jairo	M	24	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Chical
37	Ortiz Martha	F	45	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Chical

00008612



38	Muepaz Carla	F	30	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Chical
39	Acero Fernando	M	30	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Chical
40	Ortiz Nilo	M	47	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Chical
41	Aguilar María	F	38	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Chical
42	Marianita Malquin	M	50	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
43	Rosa Guachalmin	F	64	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
44	Ángel Benavides	M	73	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
45	Sandro Gallegas	M	45	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
46	Sandra Almeida	F	32	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
47	Luis Méndez	M	74	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
48	Estela Cuasqui	F	49	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
49	Pablo Goyez	M	27	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
50	Guillermo Santacruz	M	75	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
51	David Lara	M	34	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
52	Ligia Andrade	F	68	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
53	Mariana Suarez	F	52	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
54	Mónica Espinal	F	40	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
55	María Victoria Arico	F	24	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
56	Rubí Lara	F	60	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
57	Elsi Minda	F	59	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño

00000610



58	Andrea Maldonado	F	37	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
59	Luis Vásquez	M	38	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
60	Vicente Calderón	M	60	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
61	Sulay Chamorro	F	26	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
62	Solange Chingal	F	29	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
63	Pablo Cuesta	M	31	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
64	Alberto Chugá	M	31	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
65	Homero Delgado	M	62	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
66	Olga Rosero	F	51	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
67	Blanca Guaranguay	F	46	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
68	Aníbal Pozo	M	65	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
69	Salomón Fuentes	M	58	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
70	Narcisa Pozo	F	28	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
71	German Pozo	M	70	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
72	Armando Yépez	M	57	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
73	Clara Malquina	F	45	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
74	Edgar Lara	M	56	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
75	Emerita Bastidas	F	42	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
76	Karen Mafla	F	30	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño

00000614



77	Esteban Aguindun	M	34	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
78	Erick Lara	M	21	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
79	Marco Hernández	M	31	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
80	Paola Camaciyo	F	43	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
81	Piedad Reina	F	66	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
82	Leonardo Batallas	M	37	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
83	Soila Muñoz	F	73	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
84	Rosa Guachagmi	F	64	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
85	Armando Yépez	M	57	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
86	Orlando Rodríguez	M	60	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
87	Mario Burbano	M	49	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
88	Flora Arco	F	77	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
89	Horacio Rigoberto Chamorro	M	62	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
90	Evelyn Almeida	F	22	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
91	Marianela Chalacán	F	33	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
92	Cesar Gordillo	M	66	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
93	Juan Herrera	M	65	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
94	Matilde Minda	F	61	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
95	Anabel Mendoza	F	32	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño

00000615



96	Rosaura Arce	F	72	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
97	Janneth Blanco	F	51	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
98	Juan Chávez	M	58	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
99	Esteban Arce	M	41	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
100	Wilinton Mastacuas	M	44	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
101	Juan Díaz	M	48	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
102	Edmundo Paredes	M	73	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
103	Karen Arciniega	F	32	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	Santa Martha de Cuba
104	Luis López	M	44	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Santa Martha de Cuba
105	Mateo Fuertes	M	20	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Santa Martha de Cuba
106	Rodrigo Tonguino	M	54	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Santa Martha de Cuba
107	Dorian Urresta	M	30	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Santa Martha de Cuba
108	José Fraga	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Tufiño
109	Jenny Iñiguez	F	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Tufiño
110	Diego de la Cruz	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Tufiño
111	Candido Aníbal Ortega	M	52	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Sucumbíos	Sucumbíos	El Playón
112	Marlene Rojas	F	53	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Sucumbíos	Sucumbíos	El Playón
113	Edwin Patricio Guerrero Imbaquingo	M	38	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Sucumbíos	Sucumbíos	El Playón
114	Alarcón Froilán	M	40	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
115	Guamá Johana	F	29	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
116	Chachalo José	M	32	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo



117	Muñoz Jonathan	M	28	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
118	Cunchay Janeth	F	29	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
119	Rosero Fanny	F	55	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
120	Tulcán Orlando	M	59	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
121	Hurtado Omar	M	23	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
122	Pazmiño Fanny	F	60	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
123	Rosero Michael	M	35	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
124	Viveros Digna	F	40	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
125	Torres María	F	43	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
126	Rosa Meneses	F	54	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
127	Jenny Quistial	F	51	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
128	Marina Vásquez	F	65	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
129	Blanca Quinteros	F	58	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
130	Juan España	M	47	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
131	Dayana Enríquez	F	21	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
132	Mateo Castro	M	18	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
133	Yeremi Fuertes	M	13	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
134	Talia Yarelga	F	28	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
135	Diana González	F	27	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	San Isidro
136	Alejandro Muepaz	M	70	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
137	Byron Quendi	M	38	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
138	Jerson Arévalo	M	28	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
139	Manuel Mecías	M	71	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado

00000617



140	Inés Muepaz	F	56	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
141	Inés Álvarez	F	70	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
142	Mireya Guiz	F	31	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	Maldonado
143	Quiroz Wendi	F	26	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Chical
144	Chalacan Edison	M	35	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Chical
145	Muepaz Henry	M	35	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Chical
146	Chingal Lucia	F	40	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Chical
147	Boris Castillo	F	62	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
148	Anselvo Chávez	M	57	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
149	Livi Puerres	F	44	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
150	Roberto García	M	52	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
151	Sofia Nastacuaz	F	48	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
152	Mery Ponce	F	59	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
153	Wilson Minda	M	40	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
154	Homero Puerres	M	43	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
155	María Fuentes	M	63	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
156	Ernesto Pintor	M	68	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
157	Jaime Ormaza	M	80	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
158	Susana Vargas	F	70	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
159	Madgalena Ponce	F	61	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño

00008618



160	Janeth Ponce	F	54	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
161	Mauricio Méndez	M	37	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
162	Rubí Tatez	F	47	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
163	Mónica Espinel	F	40	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
164	Jairo Perenguez	M	27	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
165	Armado Onofino	M	37	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
166	Dánilo Morillo	M	42	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
167	Luz Nastacuaz	F	52	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
168	Ligia García	F	55	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
169	Felix Arévalo	M	89	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
170	Leidy Chiran	F	32	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
171	Martha Nastacuaz	F	49	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
172	Manuel Obando	M	66	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
173	Edgar Arce	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
174	Oswaldo Quinteros	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
175	David García	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
176	Edison García	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
177	Jhon García	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
178	Arturo Gracia	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño

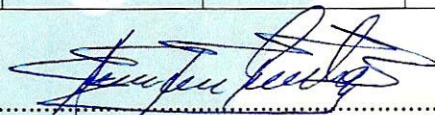
00008615



179	Dario García	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
180	Fidencio Garcia	M	S/D	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Mira	Jacinto Jijón y Caamaño
181	Alarcón Froilán	M	40	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
182	Guamá Johana	F	29	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
183	Chachalo José	M	32	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
184	Muñoz Jonathan	M	28	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
185	Cunchay Janeth	F	29	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
186	Rosero Fanny	F	55	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
187	Tulcán Orlando	M	59	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
188	Hurtado Omar	M	23	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
189	Pazmiño Fanny	F	60	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
190	Rosero Michael	M	35	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
191	Viveros Digna	F	40	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
192	Torres María	F	43	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Tulcán	El Carmelo
193	Quiroz Juan	M	38	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
194	Villarreal Yolanda	F	45	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
195	Fuentes Neivi	F	32	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
196	Puente Cuaspu María Magdalena	F	60	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
197	Meneses Blanca Leonor	F	48	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
198	Vargas Unda Jessica Elizabeth	F	37	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
199	Escobar Tatumues Elizabeth Abigail	F	26	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
200	Benalcazar M Adela Olivia	F	51	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal

00000626

201	Canacuan E. Jamileth Marjorie	F	19	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
202	Pantoja Carlosama Carmen Maria	F	52	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
203	Pozo Quelal Silvia Esthela	F	43	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
204	Noguera Quintero Karina Marilu	F	32	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
205	Casanova Noguera Jehimy Salome	F	18	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
206	Meneses Quiroz Geovanny Patricio	M	32	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
207	Chauca G Viviana Estefania	F	23	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
208	Carrillo Quelal Henry German	M	30	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
209	Quiroz Pozo Romel Stalin	M	17	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal
210	Noguera Quintero Maria Otilia	F	60	No aplica	Ecuatoriana	Ecuador	Carchi	Espejo	El Goaltal



MSc. Luis García

**DOCENTE COORDINADOR DEL PROYECTO**

00000621